

# BOKN KOMMUNE

## KOMMUNESTYRET

### MØTEINNKALLING

**Møtedato:** 19.09.2017  
**Møtestad:** Boknatun  
**Møtetid:** Kl. 19:00

Den som har lovleg forfall, eller er ugild i nokon av sakene, må melda frå så snart råd er, tlf. 52 75 25 00, slik at varamedlem kan bli innkalla. Varamedlemer møter etter nærare innkalling.

Dokument som ikkje er tilsende, kan du få kopi av på Boknatun. Dokument som ikkje er offentlege, vil bli utleverte i møtet. Dersom medlemene på førehand ønskjer å gjere seg kjent med innhaldet i desse dokumenta, er dei tilgjengelege på rådhuset.

**Bokn kommune**  
12. september 2017

Tormod Våga  
ordførar

---

Jan Erik Nygaard  
sekretær

## Sakliste

<b>Sak nr.</b>	<b>Saktittel</b>
036/17	Godkjenning av møtebok frå møte 20.06.2017.
037/17	Forskrift for tildeling av langtidsopphald i sjukeheim i Bokn kommune.
038/17	INTERKOMMUNALT ARKIV I ROGALAND IKS - Endring av selskapsavtalen
039/17	Reguleringsplan for Krovågen Austre Bokn - justert framlegg - endeleg godkjenning

# BOKN KOMMUNE

## Sakspapir

SAKSGANG			
Styre, utval, komite m.m.	Møtedato	Saksnr	Sakshands.
Kommunestyret	19.09.2017	036/17	GRS

Saksansv.: Gro Sørensen	Arkiv: K1-033, K3- &17 Objekt:	Arkivsaknr: 17/16
-------------------------	--------------------------------------	----------------------

**Godkjenning av møtebok frå møte 20.06.2017.**

**RÅDMANNEN SITT FRAMLEGG TIL VEDTAK:**

Møteboka vert godkjent slik ho ligg føre.

# BOKN KOMMUNE

## Sakspapir

SAKSGANG			
Styre, utval, komite m.m.	Møtedato	Saksnr	Sakshands.
Seniorråd/råd for eldre og funksjonshemmede	19.09.2017	015/17	JEN
Formannskapet	19.09.2017	038/17	JEN
Kommunestyret	19.09.2017	037/17	JEN

Saksansv.: Jan Erik Nygaard	Arkiv: K1-020, K2-G Objekt:	Arkivsaknr 17/105
-----------------------------	--------------------------------	----------------------

### Forskrift for tildeling av langtidsopphald i sjukeheim i Bokn kommune.

#### Dokumentliste:

Nr	T	Dok.dato	Avsender/Mottakar	Tittel
1	I	29.01.2017	Janne Dahle-Melhus Fylkesmannen i Rogaland	Kartlegging fastsetting av kommunale forskrifter - tildeling av langtidsopphald i sjukeheim/bustad med tenester heile døgnet
2	I	13.07.2017	Fylkesmannen i Rogaland v/ Rigmor Kvia de Waard	Statusrapportering - kommunale forskrifter med kriterier for tildeling av langtidsopphold i sykehjem eller tilsvarende bolig

#### Aktuelle lover, forskrifter, avtaler m.m.:

Lov om kommunale helse- og omsorgstenester  
Forskrift om rett til sjukeheims plass

#### Vedlegg:

Forskrift om tildeling av langtidsopphald i sjukeheim i Bokn kommune

#### RÅDMANNEN SITT FRAMLEGG TIL VEDTAK:

Bokn kommunestyret vedtek lokal forskrift om rett til sjukeheims plass i Bokn slik denne er lagt fram i saksframstillinga.

-----  
Jan Erik Nygaard  
Rådmann

**Vedlegg:**

Dok.nr  
55328

Tittel på vedlegg  
Forskrift for tildeling av langtidsopphald i sjukeheim i Bokn kommune

## **Kva saka gjeld/Bakgrunn for saka:**

Bakgrunnen for forskrifta er lovendring i pasient-og brukarrettighetslova og helse -og omsorgstenestelova om rett til opphald i sjukeheim mm. som trer i kraft 1.juli 2017  
Ei kvar kommune er gjennom forskrifta pålagt å utarbeide og vedta lokale forskrifter som skal fastsette korleis kommunen håndhever og følger opp sentral forskrift. Slik forskrift er nå utarbeida og sendt ut på offentleg høyring hjå kommunen sine innbyggjarar.

Fomålet med forskrifta er å få ein oversikt over behovet for langtidsopphald i sjukeheim, samt bidra til forutsigbarhet og åpenhet om kriteriane som Bokn kommune legg til grunn for tildeling av langtidsopphald i sjukeheim.

Forskrifta skal vidare klargjera korleis Bokn kommune skal følgje opp personar som står på venteliste til langtidsopphald i sjukeheim.

## **Saksutgreiing:**

### **Forskrifta har følgjande innhald og overskrifter:**

- Om føremålet til forskrifta
- Virkeområde
- Definisjonar
- Om saksbehandlinga
- Kriterier for tildeling av sjukeheimplass
- Om retten til vedtak og om retten til å stå på venteliste
- Oppfølging av pasientar som står på venteliste
- Om klagerett

### **Økonomiske konsekvenser:**

Ingen på kort sikt.

### **Vurdering i høve til ROS analyse:**

Ikkje relevant.

## **Vurdering:**

Rådmannen legg med dette fram forslag til lokal forskrift om rett til sjukeheimplass med meir. Det har blitt arbeid interkommunalt med saka med mål om å vere mest muleg synkronisert ift korleis kommunane i same område følgjer opp forskrifta. Etter rådmannen sitt syn har ein kome fram til tenlege formuleringar for korleis forskrifta skal utformast og tolkast. Like fullt vert det alltid utfordrande å kunne stille opp med nødvendige tenester og tiltak til pasientar og brukarar som treng pleie og omsorg. Behov varierer i løpet av eit driftsår og vil slik sett utfordre kapasiteten til tider.

Bokn kommune vil gjennom bygging av nye sjukeheimplassar og omsorgsbustader få ei auka tilgang på omsorgs- og sjukeheimplassar slik at det forhåpentlegvis ikkje vil vere behov for ventelister i framtida.

## **Forskrift for tildeling av langtidsopphald i sjukeheim i Bokn kommune**

Heimel: Vedteke i Bokn kommunestyre (xx.xx.2017) med heimel i lov 24. juni 2011 nr 30 om kommunale helse og omsorgstenester m.m (helse og omsorgstjenesteloven) § 3-2-a, andre ledd, jf. Lov 2. juli 1999 nr. 63 om pasient og brukarrettar (pasient- og brukarrettighetsloven) § 2-1 e.

### **§ 1. Formål**

Formålet med forskrifta er å sikre at pasienten eller brukaren får naudsynte og forsvarlege helse- og omsorgstenester, jf. Helse- og omsorgstenesterlova § 3-2-a, i samsvar med rettighetsbestemmelse i pasient- og brukarrettighetslova § 2-1 e.

Forskrifta skal bidra til å klargjere kriteriar for tildeling av langtidsopphald i sjukeheim, samt beskrive korleis pasienten og brukaren kan bli ivareteke i ventetida.

### **§ 2. Virkeområde**

Forskrifta gjeld alle som bur eller har opphald i Bokn kommune, og som har trong for langtidsopphald i sjukeheim der dette er det einaste tilbodet som kan gje naudsynte og forsvarlege helse- og omsorgstenester.

Langtidsopphald i sjukeheim gis ved Bokn Sjukestove.

### **§ 3. Grunnlag for vurdering og tildeling**

Bokn kommune nyttar beste effektive omsorgsnivå (BEON) som prinsipp ved tildeling av tenester og tiltak i omsorgstrappa. Omsorgstrappa har tenester på ulike nivå kor auka hjelpebehov vert møtt med auka om meir omfattande tenestetilbod av ulik art. Tenester på lågare nivå skal som hovudregel vere prøvd eller vurdert før tildeling av langtidsplass i sjukeheim.

Vurdering av behov for helsehjelp skjer via kartleggingsverktøyet IPLOS. IPLOS er eit lovpålagt helseregister med data som omhandlar behov for bistand og ressursar til dei som søker eller mottar kommunale helse- og omsorgstenester. Ved vurdering vert det teke omsyn til søkars:

- a. Evne til eigenomsorg
- b. Mentale tilstand
- c. Nettverk og dets omsorgsevne
- d. Butilhøve
- e. Endring i helsetilstand

f. Kognitiv svikt

Nivået på behovet for bistand vert delt i tre grupper; noe/avgrensa har skår 1,5, middels til stort har skår 3, og omfattande har skår 4,5.

#### **§ 4. Kriteriar for tildeling av langtidsopphald i sjukeheim**

Hovudkriteriet er at langtidsopphald i sjukeheim vert tildelt personar med behov for oppfølging av medisinsk behandling, pleie og tilsyn som ikkje krev innlegging i sjukehus, men kor hjelpebehovet er uforutsigbart og ikkje kan tidfestast.

Andre kriterar som skal vektleggast ved vurdering for tildeling er:

- a. Personar som har behov for langvarig helse- og omsorgstenester gjennom heile døgnet, der andre aktuelle tenester har vært prøvd utan å dekke naudsynte og forsvarlege behov for helse- og omsorgstenester.
- b. Langtidsplass skal i hovudsak nyttast for personar over 67 år.
- c. Personar med hjelpebehov der naudsynt kompetanse og utstyr for å sikre helseoppfølging og behandlingar kun kan gis i sjukeheim.
- d. Personar i slutfase i livet med behov for tilsyn og omsorg gjennom heile døgnet.
- e. Personar med minimum IPLOS skår på 4,5.

Personar som bur heime med behov for meir enn 25 timar med tenester i heimen pr veke, der behovet for tenester kan tidfestast for langtids plass.

#### **§ 5. Søknad og vedtak**

Tildeling av langtidsopphald skjer på bakgrunn av helseopplysningar, søknad og vurdering av individuelle behov. På bakgrunn av dette vert det fatta eit einskildvedtak.

Søknadsskjema fås ved Servicekontoret på Boknatun, eller ved å kontakte Sjukestova. Søknad skal sendast til Bokn kommune v/PLO leiar som handsamar og vurderar søknad og søkars sitt behov for tenester.

#### **§ 6. Venteliste**

Om søkar fyller kriteria for langtidsopphald, men kan få forsvarlege helse- og omsorgstenester i heimen i påvente av langstidsopphald, skal kommunen sette søkar på venteliste om det ikkje er ledig plass. Ved ledig plass skal alle på ventelista bli vurdert. Ved ledige plassar skal den med størst hjelpebehov ut frå kriteria i § 4 prioriterast.



PLO leiar har ansvar for å halde oversikt over personar som er på venteliste, og å vurdera situasjonen jamnleg.

### **§ 7. Tiltak i påvente av langtidsopphald i sjukeheim**

Personar med vedtak og som ventar på langtidsopphald i sjukeheim skal få andre naudsynte tenester for å sikre naudsynt og forsvarleg helsehjelp i ventetida. Dette kan for eksempel vere auka heimesjukepleie, heimehjelp, dagsenter, støttekontakt, korttidsopphald og/eller andre tenester i omsorgstrappa.

Personar som har hovudomsorga fra sin pårørende, skal få tilbod om avlastande tiltak for særleg tyngande omsorgsoppgåver. Plass ved dagsenter skal og vurderast.

### **§ 8. Eigendel**

Kommunen si berekning av eigendel følger av Forskrift om eigendel for kommunale helse og omsorgstenester.

### **§ 9. Klageadgang**

Vedtak kan påklagast til Fylkesmannen i Rogaland, jf. Pasient- og brukarrettighetslova § 7-2. Ei klage skal vere skriftleg, jf. Pasient- og brukarrettighetslova § 7-3. Ei klage skal sendast PLO leiar som vurderar vedtaket på ny. Om vedtaket vert oppretthaldt skal klagen sendast Fylkesmannen i Rogaland for endeleg vurdering og avgjerd.

Klagefrist er 4 veker, og skal fremgå av vedtaket, jf Pasient- og brukarrettighetslova § 7-5.

For nærmare opplysningar, eller ved behov for hjelp til å klaga, kontakt PLO leiar.

### **§ 10. Ikrafttreden**

1. juli 2017.

# BOKN KOMMUNE

## Sakspapir

SAKSGANG			
Styre, utval, komite m.m.	Møtedato	Saksnr	Sakshands.
Formannskapet	19.09.2017	039/17	JEN
Kommunestyret	19.09.2017	038/17	JEN

Saksansv.: Jan Erik Nygaard	Arkiv: K1-026 Objekt:	Arkivsaknr 17/475
-----------------------------	--------------------------	----------------------

### INTERKOMMUNALT ARKIV I ROGALAND IKS - Endring av selskapsavtalen

#### Dokumentliste:

Nr	T	Dok.dato	Avsender/Mottakar	Tittel
1	I	11.07.2017	Interkommunalt Arkiv i Rogaland	Endring av selskapsavtalen

#### Aktuelle lover, forskrifter, avtaler m.m.:

#### RÅDMANNEN SITT FRAMLEGG TIL VEDTAK:

Kommunestyret i Bokn gir sin tilslutning til at Haugesund kommune og Rogaland fylkeskommune går inn som eier i Interkommunalt Arkiv i Rogaland IKS på de vilkår som fremgår av saken, og at selskapsavtalen endres i samsvar med vedlagte forslag til ny selskapsavtale.

Boknatun, 12. september 2017

Jan Erik Nygaard  
rådmann

Gro A. Sørensen  
leiar i servicetorget

### **Kva saka gjeld:**

Endring av selskapsavtalen pga. opptak av fleire eigerar av Interkommunalt Arkiv i Rogaland IKS.

### **Bakgrunn for saken**

Interkommunalt Arkiv i Rogaland (IKA) er rådgivingsorgan og arkivdepot for eierne. Haugesund kommune har søkt om å få bli medeier fra 1. januar 2016. I tillegg har også

Rogaland fylkeskommune søkt om å bli medeier fra 1. januar 2017.

Representantskapet til

IKA har godkjent søknadene og vedtatt en revidert selskapsavtale. Endringer i selskapsavtalen

som gjelder selskapets navn, deltakere, formål, eierandel og antall medlemmer av representantskapet må imidlertid også vedtas av kommunestyret/representantskapet til

deltakerne. Dette jf. lov om interkommunale selskaper § 4 andre ledd.

Endringer i selskapsavtalen som må vedtas av kommunen/selskapet:

- § 1 andre ledd: Navnet endres fra «IKA Rogaland IKS» til «Interkommunalt Arkiv i Rogaland IKS». Det er i samsvar med gjeldende praksis.

- § 2: Oversikt over eiere (tidligere § 1 tredje ledd) og eierandel (tidligere § 5) flyttes sammen i ny paragraf. Samtidig er Haugesund kommune og Rogaland fylkeskommune tilføyd listen og eierandelen justert. Eierandelen tar utgangspunkt i folketall per 1/1-2017. Interkommunale selskaper er oppsatt med en eierandel tilsvarende 100 innbyggere og får ingen endring i eierandel. Fylkeskommunen har samme eierandel som Sandnes kommune (IKAs største eier).

- § 4 første ledd: De to siste setningene i formålsparagrafen endres til «Selskapet skal

være et arkivfaglig rådgivningsorgan og kompetansesenter for deltakerne, og skal i samråd med deltakerne arbeide for å utvikle effektive og rasjonelle arkivtjenester hos dem.» Endringen i formålsparagrafen vil ha ingen betydning for tjenestene selskapet tilbyr til eierne. Det er kun snakk om en språklig forenkling.

- § 8 første ledd: Antall medlemmer i representantskapet økes til 30 (hver deltaker skal

ha en representant).

For kommunen vil utvidelsen bety at eierandelen blir noe redusert. For eiere som er interkommunale selskaper er det ingen endring i eierandelen. Utvidelsen vil ikke ha noen

praktisk betydning for eiertilskuddet, som fastsettes årlig av representantskapet, og heller ikke

eiernes stemme i representantskapet (hver eier har fortsatt en stemme). Selskapet har ingen

gjeld, og en opptjent egenkapital på 5,2 millioner per 31/12-2016.

## Endring i eierandel

Deltakere i selskapet	Tidligere eierandel	Ny eierandel	Endring
Bjerkreim kommune	0,98	0,68	-0,30
Bokn kommune	<b>0,30</b>	<b>0,21</b>	<b>-0,09</b>
Eigersund kommune	5,16	3,59	-1,57
Finnøy kommune	1,05	0,78	-0,27
Forsand kommune	0,42	0,30	-0,12
Gjesdal kommune	3,84	2,87	-0,97
Haugesund Kommune	0,00	8,95	8,95
Hjelmeland kommune	1,00	0,65	-0,35
Hå kommune	6,14	4,53	-1,61
Karmøy kommune	14,44	10,17	-4,27
Klepp kommune	6,32	4,59	-1,73
Kvitsøy kommune	0,18	0,13	-0,05
Lund kommune	1,13	0,78	-0,35
Randaberg kommune	3,66	2,62	-1,04
Rennesøy kommune	1,56	1,18	-0,38
Rogaland fylkeskommune	0,00	18,19	18,19
Sandnes kommune	24,15	18,19	-5,96
Sauda kommune	1,69	1,15	-0,54
Sokndal kommune	1,16	0,80	-0,36
Sola kommune	8,50	6,26	-2,24
Strand kommune	4,11	3,05	-1,06
Suldal kommune	1,37	0,93	-0,44
Time kommune	5,97	4,49	-1,48
Tysvær kommune	3,68	2,66	-1,02
Utsira kommune	0,08	0,05	-0,03
Vindafjord kommune	3,01	2,13	-0,88
Dalane Miljøverk IKS	0,02	0,02	0,00
Haugaland kontrollutvalssekretariat IKS	0,02	0,02	0,00
IVAR IKS	0,02	0,02	0,00
Ryfylke Miljøverk IKS	0,02	0,02	0,00



IKAs eiere

**Vår ref.**  
17/206-3/030&01/7

**Deres ref.**

**Dato:**  
11.07.2017

### **Endring av selskapsavtalen**

Interkommunalt Arkiv i Rogaland IKS har fått søknad fra Haugesund kommune og Rogaland fylkeskommune om å bli medeiere i selskapet. Søknadene, sammen med en revidert selskapsavtale, ble godkjent av representantskapet den 27. april i år. Protokollen ble sendt eierne til orientering den 28. april.

Endringer i selskapsavtalen som gjelder blant annet selskapets navn, deltakere, formål, eierandel og antall medlemmer av representantskapet må vedtas av deltakerne. Dette jf. lov om interkommunale selskaper § 4 andre ledd. Følgelig ber vi nå våre eiere om å legge frem endringene i vår selskapsavtale til behandling for kommunestyret/representantskapet.

Vedlagt følger forslag til saksfremlegg for kommunestyre/representantskap, forslag til ny selskapsavtale og dagens selskapsavtale med endringer i rødt.

Vi ber om at saken blir behandlet av våre eiere snarest mulig og at melding om vedtak sendes til [epost@ikarogaland.no](mailto:epost@ikarogaland.no).

Eventuelle spørsmål kan rettes til undertegnede på tlf.nr. 916 85 703 eller [tor.johannessen@ikarogaland.no](mailto:tor.johannessen@ikarogaland.no).

Med hilsen

Tor Ingve Johannessen  
daglig leder

Vedlegg.

# Selskapsavtale for Interkommunalt Arkiv i Rogaland IKS

## §1 Navn

Interkommunalt Arkiv i Rogaland IKS er en omorganisering av tidligere IKA Rogaland (etablert i 1976) fra et interkommunalt foretak til et interkommunalt selskap, opprettet med hjemmel i Lov om interkommunale selskaper av 29. januar 1999. Rogaland Fylkeskommune og kommuner ~~i Rogaland~~ og interkommunale selskaper ~~og foretak i Rogaland~~ kan være deltakere i selskapet.

Selskapets navn er ~~«IKA Rogaland IKS»~~ «Interkommunalt Arkiv i Rogaland IKS», org.nr. 974 247 488.

Selskapet har følgende deltakere:

<i>Deltakere:</i>	<i>Org.nr.:</i>
Bjerkreim kommune	970 490 361
Bokn kommune	964 979 723
Eigersund kommune	944 496 394
Finnøy kommune	938 633 029
Forsand kommune	974 781 174
Gjesdal kommune	873 781 142
Hjelmeland kommune	864 979 092
Hå kommune	964 969 590
Karmøy kommune	940 791 901
Klepp kommune	864 969 682
Kvitøy kommune	974 781 247
Lund kommune	964 966 486
Randaberg kommune	934 945 514
Rennesøy kommune	964 979 545
Sandnes kommune	964 965 137
Sauda kommune	964 979 189
Sokndal kommune	964 965 692
Sola kommune	948 243 113
Strand kommune	964 978 751
Suldal kommune	964 979 189
Time kommune	859 223 672
Tysvær kommune	964 979 812
Utsira kommune	964 979 901
Vindafjord kommune	988 893 226

Ryfylke Miljøverk IKS	975 372 189
Dalane Miljøverk IKS	979 719 345
Haugaland Kontrollutvalgssekretariat IKS	987 635 460
IVAR IKS	871 035 032
Rogaland Kontrollutvalgssekretariat IS	988 245 321

## § 2 Deltakere, eierandel og innskuddsplikt

Selskapet har følgende deltakere:

<i>Org.nr.</i>	<i>Navn</i>	<i>Postadresse</i>	<i>Eierandel (%)</i>
970 490 361	Bjerkreim kommune	Postboks 17 4389 Vikeså	0,68
964 979 723	Bokn kommune	Boknatunvegen 13 5561 Bokn	0,21
944 496 394	Eigersund kommune	Postboks 580 4379 Egersund	3,59
938 633 029	Finnøy kommune	Rådhuset 4160 Finnøy	0,78
974 781 174	Forsand kommune	Fossanvegen 380 4110 Forsand	0,30
873 781 142	Gjesdal kommune	Rettedalen 1 4330 Ålgård	2,87
944 073 787	Haugesund kommune	Postboks 2160 5504 Haugesund	8,95
864 979 092	Hjelmeland kommune	Vågavegen 116 4130 Hjelmeland	0,65
964 969 590	Hå kommune	Postboks 24 4368 Varhaug	4,53
940 791 901	Karmøy kommune	Rådhuset 4250 Kopervik	10,17
864 969 682	Klepp kommune	Postboks 25 4358 Kleppe	4,59
974 781 247	Kvitsøy kommune	Kommunehusveien 6 4180 Kvitsøy	0,13
964 966 486	Lund kommune	Moiveien 9 4460 Moi	0,78
934 945 514	Randaberg kommune	Postboks 40 4096 Randaberg	2,62
964 979 545	Rennesøy kommune	Postboks 24 4159 Rennesøy	1,18
964 965 137	Sandnes kommune	Postboks 583 4305 Sandnes	18,19
964 979 189	Sauda kommune	Postboks 44 4201 Sauda	1,15
964 965 692	Sokndal kommune	Gamleveien 20 4380 Hauge i Dalane	0,80

948 243 113	Sola kommune	Postboks 99 4097 Sola	6,26
964 978 751	Strand kommune	Postboks 115 4126 Jørpeland	3,05
964 979 189	Suldal kommune	Eidsvegen 7 4230 Sand.	0,93
859 223 672	Time kommune	Postboks 38 4349 Bryne	4,49
964 979 812	Tysvær kommune	Postboks 94, 5575 Aksdal	2,66
964 979 901	Utsira kommune	Postboks 63 5547 Utsira	0,05
988 893 226	Vindafjord kommune	Rådhusplassen 1 5580 Ølen	2,13
971 045 698	Rogaland fylkeskommune	Postboks 130 Sentrum 4001 Stavanger	18,19
975 372 189	Ryfylke Miljøverk IKS	Ryfylkevegen 4130 4130 Hjelmeland	0,02
979 719 345	Dalane Miljøverk IKS	Sokndalsveien 1165 4372 Egersund	0,02
987 635 460	Haugaland Kontroll- utvalgssekretariat IKS	Postboks 57 5575 Aksdal	0,02
871 035 032	IVAR IKS	Postboks 8134 4069 Stavanger	0,02

Eierandelen justeres hvert fjerde år ut fra folketallet. Eierandelen skal likeens justeres ved inn- og utmeldinger.

Deltakerne betaler årlig inn midler til driften av selskapet i samsvar med vedtak i representantskapet. Grunnlaget for beregning av driftstilskuddet skal være folketallet ved siste årsskifte og en fordelingsnøkkel som blir fastlagt av representantskapet. For deltakere som ikke kan legge folketallet til grunn, og for nye deltakere, skal innskuddet fastsettes av representantskapet.

### **§ 2 3 Rettslig status**

Selskapet er et eget rettssubjekt. Selskapet skal registreres i Foretaksregisteret.

### **§ 3 4 Lokalisering**

Selskapet har sitt kontor og magasin i Stavanger.

### **§ 4 5 Formål og ansvarsområde**

Selskapet skal arbeide for at arkivmaterialet fra deltakerne eller materiale som disse har ansvar for, blir tatt vare på og gjort tilgjengelig for offentlig bruk, forskning og andre administrative, juridiske og kulturelle formål, i samsvar med arkivloven. Selskapet skal tilby depotplass for deltakernes arkivmateriale, samt veilede deltakerne slik at de har tilfredsstillende oppbevaringsforhold for arkivmateriale. ~~Selskapet skal i samråd med deltakerne arbeide for å utvikle effektive og rasjonelle arkivtjenester hos deltakerne. Det kan bl.a. bestå i å utarbeide arkivplan og bygge opp deltakernes arkiv, stå for opplæring og~~



rettledning i arkivsystemer og arkivrutiner, gi råd og ha tilsyn med arkivlokaler, og bistå med annet arkivarbeid, i samsvar med arkivlov og forskrift. Selskapet skal være et arkivfaglig rådgivningsorgan og kompetansesenter for deltakerne, og skal i samråd med deltakerne arbeide for å utvikle effektive og rasjonelle arkivtjenester hos dem.

Selskapet kan etter nærmere vedtak av styret prise visse tjenester og således ha egne inntekter. Tjenestene som kan prises skal i hovedsak være slike som ikke vil bli gitt til alle deltakerne, eller som deltakerne vil ha ulik etterspørsel etter, eller tjenester som faller utenfor selskapets hovedformål.

Til gjennomføring av spesielle prosjekt utenom selskapets ordinære arbeidsoppgaver, blir det søkt finansiering mellom deltakerne eller andre som spesielt ønsker prosjektet gjennomført. Selskapet har anledning til å ta på seg konsulentoppdrag for andre, når oppdragsgiver betaler for tjenesten og det ikke går ut over selskapets hovedoppgaver.

Definisjonen av formål og ansvarsområde er uttømmende. Styret og representantskapet har ikke myndighet til å fatte vedtak på områder som ikke er nevnt ovenfor.

#### ***§ 5 Innskuddsplikt og eierandel***

Deltakerne betaler årlig inn midler til driften av selskapet i samsvar med vedtak i representantskapet. Grunnlaget for beregning av driftstilskuddet skal være folketallet ved siste årsskifte og en fordelingsnøkkel som blir fastlagt av representantskapet. For deltakere som ikke kan legge folketallet til grunn, og for nye deltakere, skal innskuddet fastsettes av representantskapet.

Eierandelen er utregnet i prosent og gir slik fordeling:

<b><i>Deltaker/eier</i></b>	<b><i>Eierandel (%)</i></b>
Bjerkreim kommune	0,98
Bøkn kommune	0,30
Eigersund kommune	5,16
Finnøy kommune	1,05
Forsand kommune	0,42
Gjesdal kommune	3,84
Hjelmeland kommune	1,00
Hå kommune	6,14
Karmøy kommune	14,44
Klepp kommune	6,32
Kvitøy kommune	0,18
Lund kommune	1,13
Randaberg kommune	3,66
Rennesøy kommune	1,56
Sandnes kommune	24,15
Sauda kommune	1,69

Sokndal kommune	1,16
Sola kommune	8,50
Strand kommune	4,11
Suldal kommune	1,37
Time kommune	5,97
Tysvær kommune	3,68
Utsira kommune	0,08
Vindafjord kommune	3,01
Dalane Miljøverk IKS	0,02
Haugaland Kontrollutvalgssekretariat IKS	0,02
IVAR IKS	0,02
Rogaland kontrollutvalgssekretariat IS	0,02
Ryfylke Miljøverk IKS	0,02
SUM:	100,00

Eierandelen blir justert hvert fjerde år ut fra folketallet. Eierandelen skal likeens justeres ved inn- og utmeldinger.

#### **§ 6 Ansvarsfordeling**

De enkelte deltakerne hefter med hele sin formue for sin aktuelle andel av selskapets samlede forpliktelser, jf. § 5.

#### **§ 7 Selskapets organ**

Selskapet skal ha følgende tre organ:

- Representantskapet
- Styret
- Daglig leder

#### **§ 8 Representantskapet**

Det øverste organ for selskapet er representantskapet, som består av 29 30 medlemmer, der deltakerne oppnevner sine respektive representanter. Hver deltaker skal ha 1 – en – representant.

Valget gjelder for den kommunale valgperioden.

Representantskapet konstituerer seg selv og velger selv sin leder og nestleder for valgperioden. Ved votering i representantskapet har hver representant én stemme. Ved stemmelikhet, er stemmen fra representantskapets leder avgjørende.

Deltakerne har instruksjonsmyndighet overfor sine representanter i representantskapet.

### **§ 9 Representantskapets møter**

Representantskapets leder innkaller til representantskapsmøte innen utgangen av april måned. Innkalling til ordinært representantskapsmøte skal skje skriftlig med minst fire ukers varsel, og skal inneholde en sakliste. Med tilsvarende frist skal også deltakerne varsles.

Ordinært representantskapsmøte behandler:

1. Årsmelding og regnskap
2. Valg til styret og revisor
3. Overordnede mål og retningslinjer for driften
4. ~~Budsjettforutsetninger og rammer~~ Budsjettrammer og økonomiplan
5. Rammer for låneopptak og tilskudd fra deltakerne
6. Andre saker som er forberedt ved innkallingen

Representantskapets leder skal sørge for at det føres protokoll fra møtene. Protokollen skal undertegnes av representantskapets leder, og to av representantskapets medlemmer som velges ved møtets begynnelse.

Ekstraordinært representantskapsmøte til behandling av særskilt angitte spørsmål skal innkalles med to ukers varsel når to styremedlemmer eller ett/flere representantskapsmedlem(mer) ber om det eller om representantskapets leder eller revisor finner behov for dette.

Daglig leder og styrets leder har møteplikt i representantskapet, og alle styredeltakerne og daglig leder har møte- og talerett.

Representantskapet er beslutningsdyktig når minst to tredjedeler av representantene er til stede.

### **§ 10 Budsjettbehandlingen**

Representantskapet vedtar budsjettforutsetninger og budsjettrammer for det påfølgende kalenderår.

Styret forbereder representantskapets behandling av ~~budsjettforutsetninger og~~ budsjettrammer. Dersom styret må fremme forslag til endringer i vedtatt budsjett for selskapet, skal representantskapet og deltakerne gjøres oppmerksom på dette.

Styret vedtar detaljert budsjett innenfor budsjettforutsetninger og budsjettrammer gitt av representantskapet. Ferdigbehandlet budsjett skal sendes deltakerne innen 1. februar. Styret sørger også for utarbeidelse av økonomiplan som viser utviklingen av kostnader og konsekvenser for driften i en fire års periode. Denne skal godkjennes av representantskapet og oversendes deltakerne som grunnlag for deltakernes økonomiplaner.

Budsjett som forutsetter tilskudd fra deltakerne, er ikke endelig før deltakernes budsjett er behandlet etter kommunelovens § 45, for så vidt gjelder tilskuddet.

Styret skal utarbeide slike rapporter som representantskapet beslutter.

### **§ 11 Valgkomite**

Representantskapet velger en valgkomite som forbereder valget av styret. Styret innstiller til valg av valgkomite. Valgkomiteen skal ha tre medlemmer, inkludert en leder, og velges for ett år om gangen.

#### § ~~11~~ 12 Styret

Styret velges av representantskapet ~~etter innstilling fra valgkomiteen. Representantskapet velger en valgkomite som forbereder valget.~~ Styret skal ha 6 medlemmer.

- Kommunenes representanter velger 4 representanter til styret for 2 år om gangen, det velges 2 hvert år. De samme velger også 4 nummererte varamedlemmer for 1 år. De valgte representanter skal i størst mulig grad tilsvare medlemskategoriene og deltakernes geografiske spredning.
- De ansatte velger 1 medlem med varamedlem for 2 år om gangen.

~~En representant for Statsarkivet i Stavanger skal ha møte- og talerett i styret. Ved behov kan regnskapsfører, revisor eller representanter fra Arkivverket delta på møtene.~~

Det samlede representantskap velger mellom styredeltakerne leder og nestleder for 1 år om gangen.

Daglig leder eller representantskapsmedlemmer kan ikke være medlemmer av styret. Spørsmål om fritak av styremedlem behandles av representantskapet. Ansattes representant trer ut av styret ved ansettelsesforholdets opphør. Ved endelig uttreden eller varig forfall, iverksettes suppleringsvalg for gjenværende del av funksjonstiden.

Styrets oppgaver er å realisere forventningene, bedriftsfilosofien og hovedmålene som eierne ved representantskapet har anvist. Styret skal utøve myndighet og styring gjennom det enkelte driftsår, i samsvar med selskapsavtalen.

Styret skal føre løpende tilsyn med selskapet og har ansvar for at pålagte oppgaver utføres i henhold til lov, forskrifter og eventuelle pålegg. Styret sørger for at saker som skal behandles i ordinært representantskapsmøte er tilstrekkelig forberedt. Styret iverksetter representantskapets vedtak, men kan kun ta opp lån eller påføre deltakerne forpliktelser i den utstrekning det foreligger særlig vedtak om dette i representantskapet.

Styret tilsetter daglig leder, og kan bestemme at vedkommende tilsettes på åremål.

Styret har instruksjonsmyndighet overfor daglig leder.

Styret representerer selskapet utad og tegner dets firma. Styret kan gi styreleder eller daglig leder rett til å tegne selskapets firma og kan fastsette at de som har slik rett, må utøve den i fellesskap.

#### § ~~12~~ 13 Styrets møter

Styremøtene ledes av styrets leder. Styret fatter vedtak med alminnelig flertall. Ved votering i styret skal hver stemme telle likt. Ved stemmelikhet teller møteleders stemme dobbelt. Styret

er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede, inkludert møtende varamedlemmer. Styrets leder sørger for at det blir ført protokoll fra styremøtene.

Kommunelovens regler i §40 nr 3 om habilitet skal gjelde ved behandling av saker i styret og i representantskapet.

De ansattes representant har ikke stemmerett i saker som gjelder forholdet mellom styret som arbeidsgiver og de ansatte. Vedkommende har heller ikke rett til å delta i behandlingen av saker som gjelder arbeidsgivers forberedelse til forhandlinger med arbeidstakerne, arbeidskonflikter, rettstvister med arbeidsgiverorganisasjoner eller oppsigelse av tariffavtaler.

### **§ 13 14 Daglig leder**

Daglig leder administrerer selskapet og har ansvaret for at enhver arbeidsoppgave utføres i overensstemmelse med gjeldende regelverk og i henhold til de vedtak som er fattet av styret og representantskapet.

Daglig leder er styrets sekretær og saksbehandler. Vedkommende har tale- og forslagsrett i styrets møter, dersom ikke styret i enkeltsaker vedtar at vedkommende ikke skal kunne møte.

Daglig leder foretar ansettelser av personalet.

### **§ 14 15 Organisering av tilsynsfunksjoner**

Daglig leder skal til enhver tid holde styret orientert om alle forhold av betydning for selskapet og om økonomi og personalforhold. Vedkommende skal rapportere til styret på en slik måte og så ofte som situasjonen tilsier det og styret for øvrig måtte bestemme. Styret skal sørge for at representantskapet til enhver tid har nødvendig oversikt og i tide kan forberede nødvendige disposisjoner. Representantskapets møtebøker skal fortløpende sendes til deltakerne.

### **§ 15 16 Personvern og bruk av forvaltningsloven/offentlighetsloven Saksbehandling, innsyn og personvern**

~~Det interkommunale selskapet skal følge slike rutiner og saksbehandlingsregler som er vanlige til ivaretagelse av personvernet til privatpersoner.~~ Selskapet skal følge reglene som gjelder for offentlig forvaltning, herunder forvaltningsloven, offentlighetsloven, personopplysningsloven og arkivloven.

~~Reglene i forvaltningsloven og offentlighetsloven skal gjelde for selskapet på samme måte som for organer opprettet i medhold av kommuneloven.~~ Reglene i kommunelovens § 31 om åpne eller lukkede møter skal gjelde for møtene i representantskapet.

### **§ 16 17 Låneopptak og garantistillelse**

Selskapet kan ta opp lån innenfor en ramme på kr 1 000.000,- for selskapets samlede låneopptak. Selskapet kan bare ta opp lån til kapitalformål og til konvertering av eldre gjeld.

Det kan og tas opp lån til likviditetsformål, men slike lån må gjøres opp før regnskapsavslutningen.

Låneopptak skal godkjennes av Kommunal- og regionaldepartementet; jf kommuneloven § 50 nr. 1, og lov om interkommunale selskap § 22, 4. ledd.

Selskapet kan ikke stille garanti eller pantsette sine eiendeler til sikkerhet for andres økonomiske forpliktelser. Selskapet kan ikke selv låne ut penger.

#### **§ ~~17~~ 18 Arbeidsgivertilknytning**

Selskapet skal være medlem av ~~Kommunenes Sentralforbund KS Bedrift~~.

#### **§ ~~18~~ 19 Lokale lønnsforhandlinger**

~~Styrets leder eller~~ Daglig leder ivaretar selskapets interesser under lokale forhandlinger med de ansatte.

~~Daglig leder forhandler med lønnsforhandlingsutvalget (styrets leder og nestleder). Styret vedtar forhandlingsresultatet. Daglig leders lønn blir fastsatt i forhandlinger med styreleder og nestleder.~~

#### **§ ~~19~~ 20 Klage**

Klage på ytelser eller tjenester som er utført av det interkommunale selskapet, skal rettes til selskapets styre. Finner en av deltakerne grunnlag for å forfølge saken, skal selskapet gis anledning til å avgi uttalelse og eventuelt rette det påklagede forhold.

#### **§ ~~20~~ 21 Regnskap og revisjon**

Styret har plikt til å etterse at det føres lovmessige regnskap og at det foretas revisjon av selskapet.

Regnskap føres etter regnskapsloven. Revisor velges også av representantskapet.

#### **§ ~~21~~ 22 Endring av selskapsavtalen**

Selskapsavtalen må vedtas av samtlige deltakere. Kommunestyret/fylkestinget må selv vedta avtalen, etter reglene i kommuneloven § 35, 1. ledd. For deltakere som er interkommunale selskap, må vedtaket gjøres av representantskapet.

Endring i selskapsavtalen som gjelder punktene som lov om interkommunale selskap §4 setter som minimumsinnhold i en selskapsavtale, kan bare skje ved at deltakerne gjør et likelydende vedtak om dette.

Andre endringer kan vedtas av representantskapet med tilslutning fra minst to tredjedeler av de avgitte stemmene.

Forslag til endringer av selskapsavtalen kan fremmes av styret, representantskapet eller en/flere av deltakerne.

Styret skal i alle tilfelle få anledning til å uttale seg om forslag til endring av selskapsavtalen før disse fremmes for behandling hos deltakerne.

Nye deltakere vurderes tatt opp i samarbeidet en gang i året. Søknad må i utgangspunktet foreligge innen 1. juli.

#### **§ ~~22~~ 23 Utelukking, uttrede og oppløsning**

Dersom en deltaker vesentlig misligholder sine plikter i selskapsforholdet, kan de øvrige deltakerne enstemmig vedta at vedkommende deltaker skal utelukkes fra selskapet etter reglene i lov om interkommunale selskaper §31.

Den enkelte deltaker kan med minimum 1 års skriftlig varsel ensidig si opp sin deltakelse etter reglene i lov om interkommunale selskaper §30. Oppsigelsen må være styret i hende senest 1. juli.

Forslag til oppløsning av samarbeidet må vedtas enstemmig av representantskapet. Vedtak om oppløsning må godkjennes av samtlige deltakere og av departementet.

Fordeling av aktiva og passiva ved eventuell uttrede eller oppløsning skal skje etter reglene i lov om interkommunale selskaper §30. Gjennomføring og avvikling skal skje etter reglene i lov om interkommunale selskaper §§33-38 og eventuelle forskrifter fra departementet.

Styret plikter å melde fra om avviklingen til Foretaksregisteret.

#### **§ ~~23~~ 24 Andre regler**

For område som ikke er direkte regulert gjennom stiftelsesavtalen, gjelder den til enhver tid gjeldende lov om interkommunale selskaper.

#### **§ 24 25 Ikrafttredelse**

Denne selskapsavtalen trer i kraft fra det tidspunkt den er vedtatt og underskrevet av samtlige deltakere.

# Selskapsavtale for Interkommunalt Arkiv i Rogaland IKS

## §1 Navn

Interkommunalt Arkiv i Rogaland IKS er en omorganisering av tidligere IKA Rogaland (etablert i 1976) fra et interkommunalt foretak til et interkommunalt selskap, opprettet med hjemmel i Lov om interkommunale selskaper av 29. januar 1999. Rogaland Fylkeskommune og kommuner og interkommunale selskaper i Rogaland kan være deltakere i selskapet.

Selskapets navn er «Interkommunalt Arkiv i Rogaland IKS», org.nr. 974 247 488.

## § 2 Deltakere, eierandel og innskuddsplikt

Selskapet har følgende deltakere:

Org.nr.	Navn	Postadresse	Eierandel (%)
970 490 361	Bjerkreim kommune	Postboks 17 4389 Vikeså	0,68
964 979 723	Bokn kommune	Boknatunvegen 13 5561 Bokn	0,21
944 496 394	Eigersund kommune	Postboks 580 4379 Eigersund	3,59
938 633 029	Finnøy kommune	Rådhuset 4160 Finnøy	0,78
974 781 174	Forsand kommune	Fossanvegen 380 4110 Forsand	0,30
873 781 142	Gjesdal kommune	Rettedalen 1 4330 Ålgård	2,87
944 073 787	Haugesund kommune	Postboks 2160 5504 Haugesund	8,95
864 979 092	Hjelmeland kommune	Vågavegen 116 4130 Hjelmeland	0,65
964 969 590	Hå kommune	Postboks 24 4368 Varhaug	4,53
940 791 901	Karmøy kommune	Rådhuset 4250 Kopervik	10,17
864 969 682	Klepp kommune	Postboks 25 4358 Kleppe	4,59
974 781 247	Kvitsøy kommune	Kommunehusveien 6 4180 Kvitsøy	0,13
964 966 486	Lund kommune	Moiveien 9 4460 Moi	0,78
934 945 514	Randaberg kommune	Postboks 40 4096 Randaberg	2,62
964 979 545	Rennesøy kommune	Postboks 24 4159 Rennesøy	1,18
964 965 137	Sandnes kommune	Postboks 583 4305 Sandnes	18,19
964 979 189	Sauda kommune	Postboks 44 4201 Sauda	1,15
964 965 692	Sokndal kommune	Gamleveien 20 4380 Hauge i Dalane	0,80



948 243 113	Sola kommune	Postboks 99 4097 Sola	6,26
964 978 751	Strand kommune	Postboks 115 4126 Jørpeland	3,05
964 979 189	Suldal kommune	Eidsvegen 7 4230 Sand.	0,93
859 223 672	Time kommune	Postboks 38 4349 Bryne	4,49
964 979 812	Tysvær kommune	Postboks 94, 5575 Aksdal	2,66
964 979 901	Utsira kommune	Postboks 63 5547 Utsira	0,05
988 893 226	Vindafjord kommune	Rådhusplassen 1 5580 Ølen	2,13
971 045 698	Rogaland fylkeskommune	Postboks 130 Sentrum 4001 Stavanger	18,19
975 372 189	Ryfylke Miljøverk IKS	Ryfylkevegen 4130 4130 Hjelmeland	0,02
979 719 345	Dalane Miljøverk IKS	Sokndalsveien 1165 4372 Egersund	0,02
987 635 460	Haugaland Kontroll- utvalgssekretariat IKS	Postboks 57 5575 Aksdal	0,02
871 035 032	IVAR IKS	Postboks 8134 4069 Stavanger	0,02

Eierandelen justeres hvert fjerde år ut fra folketallet. Eierandelen skal likeens justeres ved inn- og utmeldinger.

Deltakerne betaler årlig inn midler til driften av selskapet i samsvar med vedtak i representantskapet. Grunnlaget for beregning av driftstilskuddet skal være folketallet ved siste årsskifte og en fordelingsnøkkel som blir fastlagt av representantskapet. For deltakere som ikke kan legge folketallet til grunn, og for nye deltakere, skal innskuddet fastsettes av representantskapet.

### **§ 3 Rettslig status**

Selskapet er et eget rettssubjekt. Selskapet skal registreres i Foretaksregisteret.

### **§ 4 Lokalisering**

Selskapet har sitt kontor og magasin i Stavanger.

### **§ 5 Formål og ansvarsområde**

Selskapet skal arbeide for at arkivmaterialet fra deltakerne eller materiale som disse har ansvar for, blir tatt vare på og gjort tilgjengelig for offentlig bruk, forskning og andre administrative, juridiske og kulturelle formål, i samsvar med arkivloven. Selskapet skal tilby depotplass for deltakernes arkivmateriale, samt veilede deltakerne slik at de har tilfredsstillende oppbevaringsforhold for arkivmateriale. Selskapet skal være et arkivfaglig rådgivningsorgan og kompetansesenter for deltakerne, og skal i samråd med deltakerne arbeide for å utvikle effektive og rasjonelle arkivtjenester hos dem.

Selskapet kan etter nærmere vedtak av styret prise visse tjenester og således ha egne inntekter. Tjenestene som kan prises skal i hovedsak være slike som ikke vil bli gitt til alle deltakerne, eller som deltakerne vil ha ulik etterspørsel etter, eller tjenester som faller utenfor selskapets hovedformål.

Til gjennomføring av spesielle prosjekt utenom selskapets ordinære arbeidsoppgaver, blir det søkt finansiering mellom deltakerne eller andre som spesielt ønsker prosjektet gjennomført.

Selskapet har anledning til å ta på seg konsulentoppdrag for andre, når oppdragsgiver betaler for tjenesten og det ikke går ut over selskapets hovedoppgaver.

Definisjonen av formål og ansvarsområde er uttømmende. Styret og representantskapet har ikke myndighet til å fatte vedtak på områder som ikke er nevnt ovenfor.

### ***§ 6 Ansvarsfordeling***

De enkelte deltakerne hefter med hele sin formue for sin aktuelle andel av selskapets samlede forpliktelser, jf. § 2.

### ***§ 7 Selskapets organ***

Selskapet skal ha følgende organ:

- Representantskapet
- Styret
- Daglig leder

### ***§ 8 Representantskapet***

Det øverste organ for selskapet er representantskapet, som består av 30 medlemmer, der deltakerne oppnevner sine respektive representanter. Hver deltaker skal ha 1 – en – representant. Valget gjelder for den kommunale valgperioden.

Representantskapet konstituerer seg selv og velger selv leder og nestleder for valgperioden. Ved votering i representantskapet har hver representant én stemme. Ved stemmelikhet, er stemmen fra representantskapets leder avgjørende.

Deltakerne har instruksjonsmyndighet overfor sine representanter i representantskapet.

### ***§ 9 Representantskapets møter***

Representantskapets leder innkaller til representantskapsmøte innen utgangen av april måned. Innkalling til ordinært representantskapsmøte skal skje skriftlig med minst fire ukers varsel, og skal inneholde en sakliste. Med tilsvarende frist skal også deltakerne varsles.

Ordinært representantskapsmøte behandler:

1. Årsmelding og regnskap
2. Valg til styret og revisor
3. Overordnede mål og retningslinjer for driften
4. Budsjettrammer og økonomiplan
5. Rammer for låneopptak og tilskudd fra deltakerne
6. Andre saker som er forberedt ved innkallingen

Representantskapets leder skal sørge for at det føres protokoll fra møtene. Protokollen skal undertegnes av representantskapets leder, og to av representantskapets medlemmer som velges ved møtets begynnelse.

Ekstraordinært representantskapsmøte til behandling av særskilt angitte spørsmål skal innkalles med to ukers varsel når to styremedlemmer eller ett/flere representantskapsmedlem(mer) ber om det eller om representantskapets leder eller revisor finner behov for dette.

Daglig leder og styrets leder har møteplikt i representantskapet, og alle styremedlemmene og daglig leder har møte- og talerett.

Representantskapet er beslutningsdyktig når minst to tredjedeler av representantene er til stede.

### ***§ 10 Budsjettbehandlingen***

Representantskapet vedtar budsjetttrammene for det påfølgende kalenderår.

Styret forbereder representantskapets behandling av budsjetttrammene. Dersom styret må fremme forslag til endringer i vedtatt budsjett for selskapet, skal representantskapet og deltakerne gjøres oppmerksom på dette.

Styret vedtar detaljert budsjett innenfor budsjetttrammene gitt av representantskapet. Ferdigbehandlet budsjett skal sendes deltakerne innen 1. februar. Styret sørger også for utarbeidelse av økonomiplan som viser utviklingen av kostnader og konsekvenser for driften i en fire års periode. Denne skal godkjennes av representantskapet og oversendes deltakerne som grunnlag for deltakernes økonomiplaner.

Budsjett som forutsetter tilskudd fra deltakerne, er ikke endelig før deltakernes budsjett er behandlet etter kommunelovens § 45, for så vidt gjelder tilskuddet.

Styret skal utarbeide slike rapporter som representantskapet beslutter.

### ***§ 11 Valgkomite***

Representantskapet velger en valgkomite som forbereder valget av styret. Styret innstiller til valg av valgkomite. Valgkomiteen skal ha tre medlemmer, inkludert en leder, og velges for ett år om gangen.

### ***§ 12 Styret***

Styret velges av representantskapet etter innstilling fra valgkomiteen. Styret skal ha 6 medlemmer:

- Deltakernes representanter velger 4 representanter til styret for 2 år om gangen, det velges 2 hvert år. De samme velger også 4 nummererte varamedlemmer for 1 år. De valgte representanter skal i størst mulig grad tilsvare medlemskategoriene og deltakernes geografiske spredning.
- De ansatte velger 1 medlem med varamedlem for 2 år om gangen.

Ved behov kan regnskapsfører, revisor eller representanter fra Arkivverket delta på møtene.

Det samlede representantskap velger mellom styredeltakerne leder og nestleder for 1 år om gangen.

Daglig leder eller representantskapsmedlemmer kan ikke være medlemmer av styret. Spørsmål om fritak av styremedlem behandles av representantskapet. Ansattes representant trer ut av styret ved ansettelsesforholdets opphør. Ved endelig uttreden eller varig forfall, iverksettes suppleringsvalg for gjenværende del av funksjonstiden.

Styrets oppgaver er å realisere forventningene, bedriftsfilosofien og hovedmålene som eierne ved representantskapet har anvist. Styret skal utøve myndighet og styring gjennom det enkelte driftsår, i samsvar med selskapsavtalen.

Styret skal føre løpende tilsyn med selskapet og har ansvar for at pålagte oppgaver utføres i henhold til lov, forskrifter og eventuelle pålegg. Styret sørger for at saker som skal behandles i ordinært representantskapsmøte er tilstrekkelig forberedt. Styret iverksetter representantskapets vedtak, men kan kun ta opp lån eller påføre deltakerne forpliktelser i den utstrekning det foreligger særlig vedtak om dette i representantskapet.

Styret tilsetter daglig leder, og kan bestemme at vedkommende tilsettes på åremål. Styret har instruksjonsmyndighet overfor daglig leder.

Styret representerer selskapet utad og tegner dets firma. Styret kan gi styreleder eller daglig leder rett til å tegne selskapets firma og kan fastsette at de som har slik rett, må utøve den i fellesskap.

### ***§ 13 Styrets møter***

Styremøtene ledes av styrets leder. Styret fatter vedtak med alminnelig flertall. Ved votering i styret skal hver stemme telle likt. Ved stemmelikhet teller møteleders stemme dobbelt. Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede, inkludert møtende varamedlemmer. Styrets leder sørger for at det blir ført protokoll fra styremøtene.

Kommunelovens regler i §40 nr. 3 om habilitet skal gjelde ved behandling av saker i styret og i representantskapet.

De ansattes representant har ikke stemmerett i saker som gjelder forholdet mellom styret som arbeidsgiver og de ansatte. Vedkommende har heller ikke rett til å delta i behandlingen av saker som gjelder arbeidsgivers forberedelse til forhandlinger med arbeidstakerne, arbeidskonflikter, rettstvister med arbeidsgiverorganisasjoner eller oppsigelse av tariffavtaler.

### ***§ 14 Daglig leder***

Daglig leder administrerer selskapet og har ansvaret for at enhver arbeidsoppgave utføres i overensstemmelse med gjeldende regelverk og i henhold til de vedtak som er fattet av styret og representantskapet.

Daglig leder er styrets sekretær og saksbehandler. Vedkommende har tale- og forslagsrett i styrets møter, dersom ikke styret i enkeltsaker vedtar at vedkommende ikke skal kunne møte.

Daglig leder foretar ansettelser av personalet.

### ***§ 15 Organisering av tilsynsfunksjoner***

Daglig leder skal til enhver tid holde styret orientert om alle forhold av betydning for selskapet og om økonomi og personalforhold. Vedkommende skal rapportere til styret på en slik måte og så ofte som situasjonen tilsier det og styret for øvrig måtte bestemme. Styret skal sørge for at representantskapet til enhver tid har nødvendig oversikt og i tide kan forberede nødvendige disposisjoner. Representantskapets møtebøker skal fortløpende sendes til deltakerne.

#### **§ 16 Saksbehandling, innsyn og personvern**

Selskapet skal følge reglene som gjelder for offentlig forvaltning, herunder forvaltningsloven, offentlighetsloven, personopplysningsloven og arkivloven.

Reglene i kommunelovens § 31 om åpne eller lukkede møter skal gjelde for møtene i representantskapet.

#### **§ 17 Låneopptak og garantistillelse**

Selskapet kan ta opp lån innenfor en ramme på kr 1 000.000,- for selskapets samlede låneopptak. Selskapet kan bare ta opp lån til kapitalformål og til konvertering av eldre gjeld.

Det kan også tas opp lån til likviditetsformål, men slike lån må gjøres opp før regnskapsavslutningen.

Låneopptak skal godkjennes av Kommunal- og regionaldepartementet; jf. kommuneloven § 50 nr. 1, og lov om interkommunale selskap § 22, 4. ledd.

Selskapet kan ikke stille garanti eller pantsette sine eiendeler til sikkerhet for andres økonomiske forpliktelser. Selskapet kan ikke selv låne ut penger.

#### **§ 18 Arbeidsgivertilknytning**

Selskapet skal være medlem av KS Bedrift.

#### **§ 19 Lokale lønnsforhandlinger**

Daglig leder ivaretar selskapets interesser under lokale forhandlinger med de ansatte.

Daglig leders lønn blir fastsatt i forhandlinger med styreleder og nestleder.

#### **§ 20 Klage**

Klage på ytelser eller tjenester som er utført av det interkommunale selskapet, skal rettes til selskapets styre. Finner en av deltakerne grunnlag for å forfølge saken, skal selskapet gis anledning til å avgi uttalelse og eventuelt rette det påklagede forhold.

#### **§ 21 Regnskap og revisjon**

Styret har plikt til å etterse at det føres lovmessige regnskap og at det foretas revisjon av selskapet.

Regnskap føres etter regnskapsloven. Revisor velges også av representantskapet.

#### **§ 22 Endring av selskapsavtalen**

Selskapsavtalen må vedtas av samtlige deltakere. Kommunestyret/fylkestinget må selv vedta avtalen, etter reglene i kommuneloven § 35, 1. ledd. For deltakere som er interkommunale selskap, må vedtaket gjøres av representantskapet.

Endring i selskapsavtalen som gjelder punktene som lov om interkommunale selskap §4 setter som minimumsinnhold i en selskapsavtale, kan bare skje ved at deltakerne gjør et likelydende vedtak om dette. Andre endringer kan vedtas av representantskapet med tilslutning fra minst to tredjedeler av de avgitte stemmene.

Forslag til endringer av selskapsavtalen kan fremmes av styret, representantskapet eller en/flere av deltakerne. Styret skal i alle tilfelle få anledning til å uttale seg om forslag til endring av selskapsavtalen før disse fremmes for behandling hos deltakerne.

Nye deltakere vurderes tatt opp i samarbeidet en gang i året. Søknad må i utgangspunktet foreligge innen 1. juli.

### ***§ 23 Utelukking, utreden og oppløsning***

Dersom en deltaker vesentlig misligholder sine plikter i selskapsforholdet, kan de øvrige deltakerne enstemmig vedta at vedkommende deltaker skal utelukkes fra selskapet etter reglene i lov om interkommunale selskaper §31.

Den enkelte deltaker kan med minimum 1 års skriftlig varsel ensidig si opp sin deltakelse etter reglene i lov om interkommunale selskap §30. Oppsigelsen må være styret i hende senest 1. juli.

Forslag til oppløsning av samarbeidet må vedtas enstemmig av representantskapet. Vedtak om oppløsning må godkjennes av samtlige deltakere og av departementet.

Fordeling av aktiva og passiva ved eventuell utreden eller oppløsning skal skje etter reglene i lov om interkommunale selskaper §30. Gjennomføring og avvikling skal skje etter reglene i lov om interkommunale selskaper §§33-38 og eventuelle forskrifter fra departementet.

Styret plikter å melde fra om avviklingen til Foretaksregisteret.

### ***§ 24 Andre regler***

For område som ikke er direkte regulert gjennom stiftelsesavtalen, gjelder den til enhver tid gjeldende lov om interkommunale selskaper.

### ***§ 25 Ikrafttredelse***

Denne selskapsavtalen trer i kraft fra det tidspunkt den er vedtatt og underskrevet av samtlige deltakere.

# BOKN KOMMUNE

## Sakspapir

<b>SAKSGANG</b>			
<b>Styre, utval, komite m.m.</b>	<b>Møtedato</b>	<b>Saksnr</b>	<b>Sakshands.</b>
Forvaltningsstyre	06.04.2016	011/16	BJL
Seniorråd/råd for eldre og funksjonshemma	07.06.2016	029/16	KBU
Forvaltningsstyre	30.11.2016	045/16	BJL
Delegert rådmannskontoret	07.08.2017	097/17	BJL
Forvaltningsstyre	06.09.2017	035/17	BJL
Seniorråd/råd for eldre og funksjonshemma	19.09.2017	016/17	KBU
Kommunestyret	19.09.2017	039/17	KBU

<b>Saksansv.:</b> Kåre Bua	<b>Arkiv:</b> K2-L12	<b>Arkivsaknr</b>
	<b>Objekt:</b>	14/565

### Reguleringsplan for Krovågen Austre Bokn - justert framlegg - endeleg godkjenning

#### Dokumentliste:

Nr	T	Dok.dato	Avsender/Mottakar	Tittel
1	I	30.10.2014	Hans J. Rasmussen a.s	Oppstartmøte regulering for Olav G. Larsen m/fl.
2	U	12.11.2014	Fylkesmannen i Rogaland	Førespurnad om avklaring av antal bustader
3	I	12.11.2014	Fylkesmannen i Rogaland	Avklaring av antal bustader
4	U	12.11.2014	Grunneigarar,	Brev ti grunneigarar
5	N	12.11.2014		Notat fra oppstartmøte 2014.11.12
6	I	13.11.2014	Reidar Bjelland	Krovågen - referat fra oppstartmøte
7	I	01.02.2015	Hans J. Rasmussen AS	Oppstart av reguleringsplan for del av Kro i Bokn kommune - til seniorrådet og barn- og unges representant.
8	I	06.02.2015	Fylkesrådmannen i Rogaland	Uttale frå seksjon kulturarv. Behov for synfaring.
9	I	20.02.2015	anette.jacobsen.mokleiv@fylkesmannen.no,	Fråsegn til varsel om start av planarbeid for bustader og naust m.m.Kro i Krovågen, Austre Bokn
10	I	25.02.2015	Ingrid Saltvedt	VS: Merknad til oppstart av reguleringsarbeid
12	I	25.02.2015	Torill Staalesen	Innspill til oppstart regulering Kro, Torill Staalesen
13	I	27.02.2015	Fiskeridirektoratet	Bokn kommune Rogaland - Oppstart

				av reguleringsarbeid for del av Kro gnr2 og gnr3 - Innspill fra Fiskeridirektoratet region sør
14	I	22.05.2015	Fylkesrådmannen i Rogaland	Bokn kommune - gbn.2, bnr.3 - Reguleringsplan for Krovågen Austre Bokn - Behov for kulturhistorisk registrering
15	I	03.07.2015	Fylkesrådmannen i Rogaland	Bokn kommune - GNR.2, BNR.3 - Reguleringsplan for Krovågen, Austre Bokn - Behov for kulturhistorisk registrering.
16	I	29.09.2015	Reidar Bjelland	Reg.forslag for Krovågen.
17	I	19.01.2016	Reidar Bjelland	Reguleringsplan Krovågen - forslag
18	I	25.01.2016	Reidar Bjelland	Regulering Krovågen, planendring
20	I	17.02.2016	Reidar Bjelland	Reguleringsplan m.v. Krovågen, Bokn kommune.
21	I	16.03.2016	Reidar Bjelland	Datert reg.plan med bestemmelser.
22	U	13.04.2016	Haugesunds Avis	Reguleringsplan for Krovågen Austre Bokn - 1.gongs handsaming
23	U	13.04.2016	Naboar og grunneigarar etter adresseliste	Høyring av framlegg til reguleringsplan for Krovågen Austre Bokn - 1. gongs handsaming
24	U	15.04.2016	Rogaland fylkeskommune; Fylkesmannen i Rogaland; Fiskeridirektoratet; Kystverket Vest; Haugaland Kraft; Statens vegvesen Region Vest; Telenor Servicesenter for nettutbygging; Mattilsynet - distriktkontor for Haugalandet; Kolumbus; Tysvær kommune - landbrukskontoret; Friluftsrådet vest; Stavanger Maritime Museum; HIM; Rådet for eldre og funksjonshemma; Karmsund Havn	Høyring av framlegg til reguleringsplan for Krovågen Austre Bokn - 1. gongs handsaming
25	U	19.04.2016	Bjørn Løvland	Fakturagrunnlag
26	I	17.05.2016	Torill og Eiliv Staalesen	Anmerkning til fremlagt reguleringsplan for Krovågen - 1. gongs handsaming
27	I	17.05.2016	Jorunn og Gunnar Hauso	Anmerkning til fremlagt reguleringsplan
28	U	18.05.2016	Bjørn Løvland	Skanna dokument
29	I	22.05.2016	Ivar Thorkildsen Statens vegvesen	Uttale til framlegg til reguleringsplan for del av Krovågen - Austre Bokn 1.



				gongs handsaming fra Statens vegvesen
30	I	22.05.2016	Morten Sageidet Fylkesmannen i Rogaland	Fråsegn til reguleringsplan for bustader og naust på gnr/bnr: 2/5 i Krovågen, Austre Bokn m/ strand
31	I	24.05.2016	Anne Britt Ottøy Kystverket Vest	Uttale til forslag til reguleringsplan - Krovågen - Austre Bokn - Bokn kommune - Rogaland Fylke
32	U	30.05.2016	Bente H. Bergstøl Norvalls	SV: Utsatt frist på uttale
33	I	31.05.2016	Sten Olav Larsen	Merknad til omreguleringsplan i Krovågen
34	I	31.05.2016	Hilde H. Hovland Fiskeridirektoratet	16/37792 - Høyring av framlegg til reguleringsplan for Krovågen Austre Bokn - Innspill fra Fiskedirektoratet region Sør
35	I	31.05.2016	Fylkesrådmannen kulturavd. Kate I Jellestad Syvertsen	Høyring av framlegg - 1. gongs handsaming. Administrativ innsigelse - manglende arkeologiske registreringer
38	I	07.06.2016	Bente Helen Bergstøl Norvalls Tysvær kommune	Uttale til reguleringsplan i Krovågen, Austre Bokn fra Tysvær kommune (landbruk)
39	I	25.08.2016	Kari Christensen	Revidert plan
40	I	25.08.2016	Kari Christensen	Reg.plan - revidert tegning/plan pr. 25.8.16
41	I	28.08.2016	Olav G. Larsen og Jacob T. Larsen Bernt Øvrebø	Reguleringsplan Krovågen - reduksjon av antall bolig- og nausttomter.
42	U	14.09.2016	Bjørn Løvland	Plan Kro - vidare gang
37	U	14.09.2016	Per Anda	SV: Utsettelse på svarfrist - reguleringsplan krovågen
43	I	19.09.2016	Per Anda Rogaland Fylkeskommune	Krovågen - faglige råd
44	U	30.09.2016	eiliv.staalesen@haugnett.no,	VS: Reguleringsplan for3/1
45	U	07.10.2016	morten.sageidet@fmro.no,; per.anda@rogfk.no,	Revidert Reguleringsplan Kro
48	U	09.12.2016	Haugesunds Avis	Reguleringsplan for Krovågen Austre Bokn - justert framlegg - 1. gongs handsaming
49	U	09.12.2016	Naboar og grunneigarar etter adresseliste	Reguleringsplan for Krovågen Austre Bokn - justert framlegg - 1. gongs handsaming
50	U	09.12.2016	Fiskeridirektoratet; Friluftsrådet vest; Fylkesmannen i Rogaland; Haugaland Kraft; HIM; Karmsund Havn; Kystverket Vest; Mattilsynet - distriktkontor for Haugalandet; Rogaland fylkeskommune; Statens vegvesen Region	Reguleringsplan for Krovågen Austre Bokn - justert framlegg - 1. gongs handsaming

			Vest; Stavanger Maritime Museum; Telenor Servicesenter for nettutbygging; Tysvær kommune - landbrukskontoret; Kolumbus	
51	I	15.12.2016	Morten Sageidet	Fråsegn til reguleringsplan for bustader i Krovågen, Austre Bokn
52	I	27.12.2016	Fiskeridirektoratet	Uttalelse frå Fiskeridirektoratet Sør - Reguleringsplan Krovågen Austre Bokn - justert framlegg 1. gongs handsaming.
53	I	24.01.2017	Ivar Thorkildsen Statens vegvesen region vest	Uttale til Reguleringsplan for del av Krovågen - Austre Bokn - Justert framlegg sendt fra Statens vegvesen
54	I	03.02.2017	Kystverket v/ Anne Britt Ottøy	Uttale til fremlagt forslag reguleringsplan for Krovågen Austre Bokn - Bokn kommune - Rogaland fylke
55	I	06.02.2017	Per Anda	Innsigelse krovågen - fylkeskommunen
56	I	06.02.2017	Torill Staalesen, Jorunn Hauso, Gunnar Hauso og Sten Olav Larsen Eiliv Staalesen	Reguleringsplan for Kro
57	I	06.02.2017	Kate I Jellestad Syvertsen Fylkesrådmannen	Bokn kommune Gnr: 2/3 reguleringsplan for Krovågen Austre Bokn - justert framlegg 1. gongs handsaming - forløpig uttalelse, seksjon for kulturarv
58	I	06.02.2017	Per Anda Fylkesrådmannen	Uttale til justert reguleringsplan for Krovågen Austre Bokn - Gnr: 2/3, Bokn kommune
59	I	07.02.2017	Eiliv Staalesen	Reguleringsplan for Kro
60	I	07.02.2017	Eiliv Staalesen	Fwd: Reguleringsplan for Kro
61	U	17.02.2017	Hans J. Rasmussen a.s	Reguleringsplan for Krovågen Austre Bokn - justert framlegg - 1. gongs handsaming - merknader i høyringsrunden
62	I	02.03.2017	Olav G. Larsen	Kopi av brev til Fylkesrådmannen - Kulturhistorisk u.s. - reg.plan Krovågen
63	I	02.03.2017	Bernt Øvrebø og Jacob Larsen Olav G. Larsen	Krovågen, reguleringsplan, kommentarer og svar
64	I	08.03.2017	Kari Christensen	VEIKRAV - KROVÅGEN
65	I	10.03.2017	Eiliv Staalesen	VS: Reguleringsplan Kro
66	I	10.03.2017	Eiliv Staalesen	Reguleringsplan Kro
69	I	12.03.2017	Kate I Jellestad Syvertsen Fylkesrådmannen	Reguleringsplan for Krovågen Austre Bokn - oppstart av arkeologisk registrering

67	U	13.03.2017	Statens vegvesen Region Vest	Reguleringsplan for Krovågen Austre Bokn - justert framlegg - 1. gongs handsaming - merknader frå Statens vegvesen
68	U	13.03.2017	Olav G. Larsen	Tilbakemelding ang. reguleringsplan Krovågen
70	I	30.03.2017	noreply.saksbehandling@vegvesen.no,	Dokument 16/61519-8 Fv. 898 - Reguleringsplan for Krovågen Austre Bokn - Angående merknad frå Statens vegvesen sendt fra Statens vegvesen
71	U	05.04.2017	Olav G. Larsen; Bernt Øvrebø; Thorolf Larsen	Reguleringsplan for Krovågen Austre Bokn - justert framlegg - 1. gongs handsaming - merknader frå Statens vegvesen
72	I	20.04.2017	Reidar Bjelland	Krovågen - møtereferat 19.04.17
73	I	01.05.2017	Jacob T Larsen	Angående arbeid med reguleringsplan for Krovågen
74	I	19.05.2017	Reidar Bjelland	Nabovarsel - disp.søknad Kro
75	I	24.05.2017	Sten Olav Larsen	Ang. Innspill til reguleringsplan i Krovågen - frist 06.02.2017
76	I	25.05.2017	Reidar Bjelland	Reguleringsplan Krovågen - søknad om disp fra krav i kommuneplanen
77	U	30.05.2017	Fylkesmannen i Rogaland; Rogaland fylkeskommune	Reguleringsplan for Krovågen Austre Bokn - dispensasjon frå krav om at gjeldande plan skal inngå i ny plan
78	I	31.05.2017	Reidar Bjelland	Reguleringsplan for Krovågen.
79	I	14.06.2017	Gro Osmundsen Kyvik Statens vegvesen	Reguleringsplan for Krovågen.
80	I	14.06.2017	Reidar Bjelland	Krovågen
81	I	27.06.2017	Reidar Bjelland	Reguleringsplan Krovågen, Bokn kommune
82	I	27.06.2017	Fylkesrådmannen	Reguleringsplan for Krovågen - dispensasjon frå krav om at gjeldande pan skal inngå i ny plan
83	I	28.06.2017	Reidar Bjelland	Krovågen - reguleringsplan og SOSI-filer
84	U	28.06.2017	Solveig Roti Dahl	SV: Krovågen - disp. Riksantikvaren
85	I	29.06.2017	Fylkesrådmannen Kulturavd. Kate Irene J. Syvertsen	Bokn kommune - Gnr 2 Bnr 3 - Reguleringsplan for Krovågen Austre Bokn - uttale etter ferdigstilte arkeologiske registreringer
90	I	29.06.2017	Reidar Bjelland	Bokn kommune - Gnr: 2 Bnr: 3 - reguleringsplan for Krovågen Austre Bokn - uttale etter ferdigstilte arkeologiske registreringer
86	U	30.06.2017	Fylkesmannen i Rogaland; Rogaland fylkeskommune; Statens vegvesen Region Vest; Eiliv Staalesen	Reguleringsplan for Krovågen Austre Bokn - justert framlegg etter merknader i høringsrunden etter 1. gongs handsaming
87	I	30.06.2017	Reidar Bjelland	VS: BOKN KOMMUNE - GNR.2, BNR.3 - REGULERINGSPLAN FOR

				KROVÅGEN AUSTRE BOKN - UTTALE ETTER FERDIGSTILTE ARKEOLOGISKE REGISTRERINGER
88	I	30.06.2017	Postmottak,	VS: BOKN KOMMUNE - GNR.2, BNR.3 - REGULERINGSPLAN FOR KROVÅGEN AUSTRE BOKN - UTTALE ETTER FERDIGSTILTE ARKEOLOGISKE REGISTRERINGER
89	I	30.06.2017	Reidar Bjelland	VS: BOKN KOMMUNE - GNR.2, BNR.3 - REGULERINGSPLAN FOR KROVÅGEN AUSTRE BOKN - UTTALE ETTER FERDIGSTILTE ARKEOLOGISKE REGISTRERINGER
91	I	04.07.2017	Ragnhild Christin Utne Askeland, Fylkesmannen i Rogaland	Fråsegn til søknad om dispensasjon fra krav om gjeldande plan 200501 skal inngå i ny plan, gnr./bnr. 3/1, Krovågen, Bokn
92	I	12.07.2017	noreply.saksbehandling@ve gvesen.no,	Uttale til reguleringsplan for Krovågen Austre Bokn - Justert framlegg etter merknader i høringsrunden etter - 1. gongs handsaming - Ber om tilbakemelding sendt fra Statens vegvesen
93	I	12.07.2017	Eiliv Staalesen	Reguleringsplan for Krovågen
94	I	26.07.2017	Reidar Bjelland	Krovågen, Bokn kommune - reviderte reguleringsbestemmelser
95	I	26.07.2017	Reidar Bjelland	Krovågen, Bokn kommune - revidert planbeskrivelse
96	U	26.07.2017	fmrokhd@fylkesmannen.no,	Korrigerte føresegner og planskildring - Reguleringsplan Krovågen
97	I	27.07.2017	Fylkesmannen i Rogaland v/ Knut Harald Dobbe	Uttale - justert framlegg til reguleringsplan for Krovågen på Austre Bokn
98	U	31.07.2017	Rogaland Fylkeskommune v/ Solveig R. Dahl	Krovågen - reguleringsplan og SOSI- filer
99	I	02.08.2017	Reidar Bjelland	Krovågen - reguleringsplan og SOSI- filer
10 0	I	02.08.2017	Reidar Bjelland	Krovågen, Bokn kommune - revidert plan/bestemmelser
10 1	I	02.08.2017	Fylkesrådmannen - Kulturavdelingen	Reguleringsplan Krovågen - reviderte plan/bestemmelser - uttale fra seksjon for kulturarv.
10 3	U	07.08.2017	Fylkesmannen i Rogaland; Rogaland fylkeskommune	Reguleringsplan for Krovågen Austre Bokn - dispensasjon frå krav om at gjeldande plan skal inngå i ny plan - melding om vedtak

**Aktuelle lover, forskrifter, avtaler m.m.:**

Plan- og bygningslova  
Kommuneplanen sin arealdel

**RÅDMANNEN SITT FRAMLEGG TIL VEDTAK:**

Bokn kommune vedtek framlegg til reguleringsplan for Krovågen Austre Bokn  
- med plankart dagsett 26.07.2017 og føresegner dagsett 26.07.2017.

Vedtaket er gjort med heimel i § 12-12 i plan- og bygningslova.

**06.09.2017 FORVALTNINGSSTYRE**

**FV-035/17 VEDTAK:**

Rådmannen sitt framlegg vart vedtatt samrøystes.

### **Kva saka gjeld:**

Justert framlegg til plan for detaljregulering for Krovågen Austre Bokn vert fremja for endeleg godkjenning.

### **Bakgrunn for saka:**

Forvaltningsstyret handsama som sak 011/16 eit privat framlegg til reguleringsplan for området Krovågen, og la planframlegget ut til offentleg ettersyn med høyringsfrist 01.06.2016.

I høyringsrunden kom det inn fleire merknader, mellom anna motsegn frå Fylkesmannen i Rogaland, og initiativtakarane til planen fremja derfor eit justert framlegg til plan som vart handsama som sak 045/16.

Det vart samrøystes gjort fylgjande vedtak:

*Med heimel i plan- og bygningslova § 12-10 vert framlegg til reguleringsplan for Krovågen Austre Bokn med kart dagsett 25.08.2016 og føresegner dagsett 11.11.2016 sendt på høyring og lagt ut til offentleg ettersyn i minst 6 veker.*

I den nye høyringsrunden kom det inn fleire merknader, mellom anna motsegn frå Fylkesmannen i Rogaland, og initiativtakarane til planen har på dette grunnlaget fremja eit nytt justert framlegg til plan.

### **Tidlegare kommunal handsaming**

Planframlegget som vart vedteke lagt ut til offentleg ettersyn gjennom vedtaket i sak 045/16, vart kunngjort i Haugesunds Avis og på kommunen si nettside.

Planen vart også sendt på høyring til ei rekkje offentlege instansar, og naboar samt grunneigarane i området vart orientert direkte ved brev.

Høyringsfristen vart sett til 06.02.2017

Innan fristen kom det inn 1 merknad frå private grunneigarar i området, og 6 merknader/innspeil frå offentlege høyringsinstansar.

Av desse hadde Kystverket (03.02.2017) og Fiskeridirektoratet (19.12.2016) ingen merknader til det justerte framlegget.

Merknadane vart med brev dagsett 17.02.2017 sendt over til initiativtakarane til planen ved deira konsulent, mellom anna av di Fylkesmannen i Rogaland og Seksjon for kulturarv i Rogaland fylkeskommune oppretthaldt si tidlegare motsegn mot framlegget.

Også Regionplanavdelinga i fylkeskommunen og Statens vegvesen hadde innvendingar mot framlegget til plan.

På bakgrunn av merknadane i den nye høyringsrunden, føretok initiativtakarane til planen endringar i planframlegget.

Endringane inneber mellom anna at planavgrensinga er justert etter kulturhistoriske registreringar i området (gjeld nordre areal på tomt 5). Vidare er det lagt inn 2 korridorar med friområde til sjøen med tilsvarande reduksjon av naustområdet, samt auke av friluftssarealet ved moloen i vest.

Tidligare tomt 1 og 2 på gnr. 2, bnr. 13 er fjerna etter ynskje frå eigar.

Tittelfeltet er supplert med teikningssymbol for "nye naust".

Det justerte framlegget vart med brev dagsett 30.06.2017 sendt over til høyringsinstansane som hadde merknader til planen i høyringsrunden. Framlegget vart og sendt over til naboar som hadde merknader til framlegget som vart vedteke i sak 045/17  
Fristen for uttale vart sett til 01.08.2017.

Merknadane som kom inn i høyringsrundane er referert i kortform og kommentert nedanfor.  
Dei fullstendige merknadane følgjer som vedlegg til saka.

### **Merknader frå offentlege høyringsinstansar:**

#### **Statens vegvesen (12.01.2017)**

I brev dagsett 12.01.2017 viser Statens vegvesen til si fråsegn dagsett 13.05.2016 knytt til det opphavlege planframlegget.

I denne merknader ber Statens vegvesen om at krysset mot fv. 898 vert regulert, og planen er og etter vegvesenet sitt syn, mangelfull og i strid med rekkefylgjekrava i føresegnene til kommuneplanen når det gjeld vurderingar i høve til trafikktryggleik.

#### **Kommentar**

Konsulenten for planen har etter høyringsrunden vore i dialog med Statens vegvesen, og i brev dagsett 12.07.2017 har vegvesenet fylgjande kommentar til det planframlegget som nå ligg føre:

*«Statens vegvesen viser til tidlegare korrespondanse i saka. Plandokumenta er lite tilfredsstillande når det gjeld vurderingar knytt til trafikale forhold på fylkesvegen. Vi viser til plan- og bygningslovens § 27-1 og til Miljøverndepartementets rettleiar for utarbeiding av reguleringsplan.*

*Statens vegvesen har ikkje hatt motsegn til reguleringsplanen for Krovågen. Vi har ikkje merknader til at Bokn kommunestyre godkjenner det justerte planframlegget»*

Tilhøvet knytt til fylkesvegen må ut frå dette seiast å vera avklåra.

#### **Fylkesmannen i Rogaland (15.12.2016)**

Fylkesmannen i Rogaland held i brev dagsett 15.12.2016 fast på tidlegare motsegn mot planframlegget på grunnlag av høgt konfliktnivå i høve til strandsonevernet.

#### **Kommentar**

Konsulenten for planen har etter høyringsrunden redusert talet på bustader og naust, og i brev dagsett 27.07.2017 har fylkesmannen trekt motsegna.

Dei gjev likevel som fagleg råd at naustområda vert redusert ytterlegare.

Det planframlegget som nå ligg føre, inneheld store friområde og friluftsområde, og planen opnar berre opp for bygging av 3 naust.

Det synest derfor liten grunn til å føreta endringar i framlegget på dette punktet.

#### **Kystverket Vest (03.02.2017)**

Kystverket har ingen merknader til planframlegget.

### **Fiskeridirektoratet (19.12.2016)**

Fiskeridirektoratet har ingen vesentlege merknader til planframlegget..

### **Rogaland fylkeskommune, Kulturavdelinga (03.02.2017)**

Fylkesrådmannen heldt i brev dagsett 03.02.2017 fast på den tidlegare administrative motsegna mot planen på grunn av at undersøkelsesplikta etter kulturminnelova ikkje var oppfylt.

#### **Kommentar**

Etter høyringsrunden er den kulturhistoriske undersøkinga gjennomført, og konsulenten har justert planen noko på grunn av dei registreringane som vart gjort.

I brev dagsett 02.08.2017 har fylkesrådmannen fylgjande fråsegn til det planframlegget som nå ligg føre:

*«I det reviderte planforslaget er det tatt hensyn til automatisk freda kulturminner ved at plangrensen er endret, og lokaliteten ikkje lenger ligger innenfor planområdet. Fylkesrådmannen har ingen vidare merknad til planen ut frå forholdet til automatisk freda kulturminner»*

Tilhøvet knytt til kulturminneloven må ut frå dette seiast å vera avklåra.

### **Rogaland fylkeskommune (06.02.2017)**

I brev dagsett 06.02.2017 fremjar fylkesrådmannen planfagleg råd om at tilgongen til strandsona i området der det vert planlagt nye naust, vert sikra betre. Fylkesrådmannen fremjar og fagleg råd om å redusere omfanget av bygging i strandsona. Fylkesrådmannen finn også den utførte ROS-analysen mangelfull.

#### **Kommentar**

På bakgrunn av motsegna frå Fylkesmannen i Rogaland og dei faglege råda frå Fylkesrådmannen, har initiativtakarane til planen redusert talet på bustadtomter til 6 og talet på nausttomter til 3.

Dette juster planframlegget vart sendt Rogaland fylkeskommune med brev dagsett 30.06.2017, men det er ikkje motteke merknader knytt til denne.

ROS-analysen vert vurdert som tilfredstillande i høve til å vurdere risikoen knytt til den utbygginga det her er tale om.

#### **Innspel frå private**

### **Eiliv Staalesen m.fl. (06.02.2017)**

Merknadane går i all hovudsak på at:



- Det vert kravd at den gjeldande reguleringsplanen for hyttefeltet inngår i den nye planen slik ordlyden er i føresegnene til kommuneplanen sin arealdel  
-Ny bebyggelse på vestre del av Krovågen må vera fritidsbustader, alternativt må den eksisterande hyttefeltet verta ein del av det nye regulerte bustadområdet

Staalesen har i e-post dagsett 10.03.2017 presisert at dei ikkje krev hytter i staden for bustader, men at dei er meir interessert i ein heilskapleg plan for Krovågen der eksisterande reguleringsplan vert inkludert i ny plan, i samsvar med føresetnadane i kommuneplanen.

Ein av underskrivarane av merknaden dagsett 06.02.2017 har i e-post dagsett 24.05.2017 meldt frå at han ynskjer å trekkje sitt namn frå den innsendte merknaden.

### **Kommentar**

Når det gjeld den eksisterande reguleringsplanen, vart det i sak 045/16 lagt til grunn at føresegnene til kommuneplanen ikkje kan tolkast slik at den gjeldande planen for hyttefeltet skal erstattast av ny plan, men innarbeidast i den nye planen, og at dette må gjerast før stadfesting.

Det har vorte stilt spørsmål ved denne fortolkinga, og for å få rydde denne uklårleiken av vegen, søkt initiativtakarane om dispensasjon frå kravet.

Søknaden vart med brev dagsett 30.05.2017 sendt til Fylkesmannen i Rogaland og Rogaland fylkeskommune for førehandsuttale.

Ingen av desse hadde merknader til at det vert dispensert slik det var søkt om.

Dispensasjon vart derfor gjeve i sak 097/17. Dispensasjonsvedtaket er ikkje klaga på.

Når det gjeld merknaden dagsett 06.02.2017 om at vestre del av Krovågen skal vera hytter, er dette i strid med kommuneplanen sin arealdel som føreset heilårsbustader i dette området.

Når det gjeld merknaden om at det bør lagast ein heilskapleg plan som inkluderer den gjeldande hytteplanen, er det vanskeleg å sjå at det er føremålstenleg å gjere noko med den gjeldande planen for hytteområdet før grunneigarane innafor dette planområdet evt. ynskjer å gjere endringar i denne.

Inntil så skjer, vil det vera best at planen framleis vert gjeldande slik den nå er.

Merknadane frå Eiliv Staalesen m.fl. fører ikkje til endringar i planframlegget slik det nå ligg føre.

### **Arbeidet med planframlegget**

Ut frå merknadane som kom inn i høyringsrunden knytt til sak 045/26, har initiativtakarane eit justert reguleringsframlegg.

Med utgangspunkt i det justerte framlegget, der talet på bustader og naust er monaleg redusert i høve til det opphavlege framlegget, og også i høve til det framlegget som vart handsama i sak 045/16.

Talet på bustadtomter er nå redusert til 6 og talet på nye naust er redusert til 3.

I tillegg er naustområda redusert, ved at det er lagt inn grøntkorridorar som sikrar sikt mot sjøen frå byggeområda bakanfor, og tilkomst til sjøen for ålmenta.

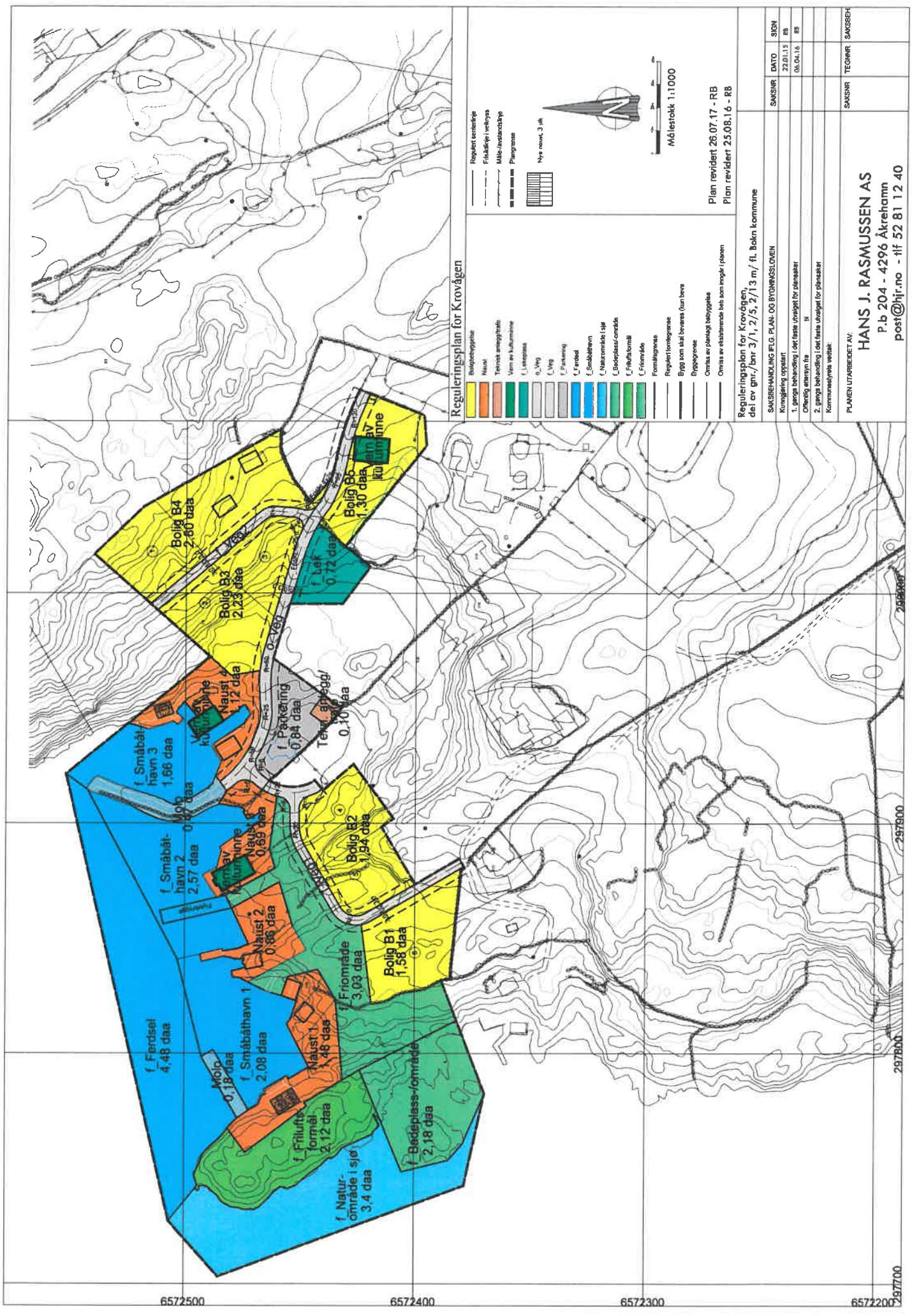
Det vert elles vist til planomtalen som fylgjer som vedlegg til denne saka.

## **Konklusjon**

Det framlegget til plan som nå ligg føre, er kome fram gjennom ei omfattande prosess med utgangspunkt i kommuneplanen sin arealdel.

Planen viser bustadtomter og nye naust slik det er opna for i kommuneplanen, og tilhøvet til overordna lovverk og styresmakter er avklara gjennom planprosessen.

Rådmannen vil på dette grunnlaget rå til at planframlegget vert endeleg vedteke, i samsvar med krava i plan- og bygningslova.



**Reguleringsplan for Krovågen**

Bolleingsplass  
 Natur  
 Teires anlegg  
 Verne av kulturmiljø  
 L. Leireplass  
 L. Veg  
 L. Parkering  
 L. Ferdel  
 L. Småbåthavn  
 L. Naturområde 1 og 2  
 L. Bolleplass/område  
 L. Friidrettsområde  
 L. Friidrettsområde  
 Formålsplass  
 Reguleringsområde  
 Bygg som skal leveres (kun beregnet)  
 Byggetegn  
 Område av planlagt bebyggelse  
 Område av eksisterende bebyggelse som inngår i planen



Plan revidert 26.07.17 - RB  
 Plan revidert 23.08.16 - RB

**Reguleringsplan for Krovågen, del av gnr./bnr 3/1, 2/5, 2/13 m/ fl. Bøln kommune**

SAKSNR	DATE	SIGN
	22.01.15	RB
	06.04.16	RB

SAKSBEHANDLING FJL: PLAN- OG BYGNINGSLOVEN  
 Kvalitetssjef  
 1. gangs behandling i det fjerde utvalget for plan saker  
 Offentlig uttalelse fra: H  
 2. gangs behandling i det fjerde utvalget for plan saker  
 Kommunalnævnets vedtak:

PLANEN UTARBEIDET AV: **HANS J. RASMUSSEN AS**  
 P.b 204 - 4296 Åkrehamn  
 post@hjr.no - tlf 52 81 12 40

SAKSNR	TEGNNR	SAKSBEH

# Planbestemmelser

## KROVÅGEN, BOKN KOMMUNE.

Arkivsak:

Arkivkode: PLANR

Sakstittel: PLAN - DETALJREGULERINGSPLAN FOR  
KROVÅGEN, BOKN KOMMUNE.

§ 1. Disse reguleringsbestemmelser gjelder for det område som på kartet er vist med reguleringsgrense.

§ 2. Området reguleres til følgende formål:

**I. Fellesbestemmelser.**

**II. Bebyggelse og anlegg**

- a. Boligbebyggelse
- b. Naustbebyggelse
- c. Lekeplass

**III. Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur**

- a. Veg
- b. Parkering
- c. Kai, molo og flytebrygge

**IV. Grøntstruktur**

- a. Friområde
- b. Badeplass

**V. Landbruks- natur og friluftsområde.**

- a. Friluftsmål

**VI. Bruk og vern av sjø og vassdrag med tilhørende strandsone**

- a. Ferdsel
- b. Småbåthavn
- c. Friluftsområde
- d. Badeområde

**VII. Fareområder**

- a. Faresone – høyspenningsanlegg

**VIII. Hensynssoner**

- a. Sikringsone – frisikt
- b. Kommunaltekniske anlegg
- c. Bevaring eldre våningshus/naust – H570

**IX. Rekkefølgebestemmelser**

## **I. Fellesbestemmelser.**

§ 3. Det kan være fornminner i området. Dersom det i forbindelse med gravearbeidene kommer frem funn eller konstruksjoner må arbeidet straks stanses og fylkeskonservatoren få melding for nærmere gransking på stedet, jf. §8, 2. ledd i kulturminneloven.

§ 4. Eksisterende terreng og vegetasjon skal i størst mulig grad bevares. Eldre tufter, potetkjellere og steingarder skal søkes bevart. Ubebygde områder må gis en tiltalende form og behandling.

Terrengnivå må ikke forandres med mer enn 1,0 m uten kommunens tillatelse. Som slike forandringer regnes nedskjæringer, terraseringer, forstøtningsmurer, fyllinger m.v. Forstøtningsmurer opptil 0,5 m kan etableres inntil regulert vegkant, der de ikke er til hinder for sikt i kryss.

§ 5. Prinsipper om universell utforming skal inngå i planlegging av tiltak innenfor planområde.

§ 6. Utbygging av kommunaltekniske anlegg som veg, vann og avløpsnett skal skje i henhold til teknisk plan godkjent av Bokn kommune.

§ 7. Tiltak som faller inn under havne- og farvannslovens bestemmelser skal godkjennes av havnemyndighetene.

§ 8. Byggegrensene mot sjøområde er sammenfallende med formålsgrensen naust/SBH.

## **II. Bebyggelse og anlegg**

### **a. Boligbebyggelse – frittliggende småhusbebyggelse:**

§ 9. Innenfor område tillates oppført eneboliger, totalt 6 stk samt 1 stk verneverdig bolig (B6).

Verneverdig bolig må ikke endres eksteriørmessig uten at kommunen og antikvariske myndigheter har godkjent tiltaket – knfr. § 39.

§ 10. Kommuneplanens retningslinjer og forskrifter skal gjelde med hensyn til utbyggingsvolum, areal, høyder og funksjonskrav.

Mindre endringer på tomtegrense kan tillates etter søknad til kommunen.

- § 11. Garasjer kan oppføres iht til kommuneplanens bestemmelser.
- § 12 .Før bebyggelse kan igangsettes, skal det foreligge en situasjonsplan godkjent av kommunen. Situasjonsplanen skal vise:
- Bygningers og garasjers plassering og utforming.
  - Atkomstforhold
  - Felles lekeplass/utendørs oppholdsarealer skal vises.
- § 13. Det skal opparbeides parkeringsplass for 2 biler pr. boenhet på tomte.

#### **b. Naustbebyggelse:**

- § 14. Innenfor naustområdene tillates oppført følgende antall nye naust, i tillegg til eksisterende:

Naustområde 1: 2 nye naust.

« « 4: 1 nytt naust.

Ved bygging av naust skal kommuneplanens bestemmelser gjelde vedr. tetthet, areal, volum, funksjon og visulet uttrykk..

Kommunen kan imidlertid godkjenne nye naust som gir en variasjon i breidde og mønehøyde som står i forhold til eksisterende naustbebyggelse. Det skal legges vekt på lokal tilpassing.

Naust skal bygges ved sjøen og kun nyttes til oppbevaring av mindre båter og utstyr for bruk i rekreasjonssammenheng.

Naust skal ikke benyttes til overnatting eller varig opphold.

Laveste golv skal plasseres på min. kote +2,0.

- § 15. Det skal opparbeides parkeringsplass for 1 bil pr. naust på regulert felles parkeringsplass(FP 1) evt. annet sted nær naustet som kommunen kan godkjenne..
- § 16. Ved oppføring av naust skal tilhørende kaianlegg byggemeldes.

#### **c. Felles lekeplass.**

- § 17. Området skal nyttes til felles leke- og uteoppholdsareal og opparbeides iht. kommunal norm.

Detaljplan for lekeplasser skal godkjennes av kommunen.

§ 18. Felles lekeplass skal betjene og vedlikeholdes av beboerne innen planområde.

### **III. Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur.**

#### **a. Veg**

§ 19. Veg merket «O veg» skal nyttes som offentlig kjøreveg og er åpen for alminnelig ferdsel.

§ 20. Veg merket «F veg» skal nyttes til felles adkomstveg.

Den skal vedlikeholdes av brukerne i fellesskap.

§ 21. Utbygging av offentlig kommunalteknisk anlegg som veg, vann og avløpsnett skal kun skje etter godkjent teknisk plan.

§ 22 Private og felles avkjørsler skal opparbeides iht. kommunal norm.

#### **b. Parkering**

§ 23. Området merket «f Parkering» skal nyttes til felles parkering for naust- og båt plassene i område

Området skal vedlikeholdes av rettighetshaverne.

#### **c. Kai, molo og flytebrygge.**

§ 24. Innenfor naustområdet tillates bygd kaier, molo og flytebrygge som vist på plan.

Kai skal benyttes til fortøyning av småbåter og være åpen for allmen ferdsel.

Kaiene skal vedlikeholdes av rettighetshaverne.

Kaiene må prosjekteres og utbygges etter planer godkjent av kommunen og respekt. havnemyndigheter.

Ved opparbeidelse av båt plasser må det kunne vises til min. 0,5 parkeringsplass pr båt plass innenfor en radius på 200 m.

### **IV. Grøntstruktur.**

#### **a. Friområde**

§ 25 Område skal nyttes til friluftsliv og rekreasjon tilrettelagt for fri lek for allmenheten. Nødvendige byggverk og anlegg for dette (stier, gangveger, sitteplasser, skilt m.v.)



kan tillates etter kommunens skjønn. Øvrig bebyggelse eller anlegg tillates ikke, heller ikke lagring.

Plan for dette skal godkjennes av kommunen.

Tiltak eller inngrep som forringer landskapsbilde, friluftsliv eller biologisk mangfold tillates ikke.

#### **b. Badeplass (Haugaskjær).**

- § 26 Område skal nyttes til rekreasjon, sport og fri lek for allmennheten. Nødvendige byggverk og anlegg for dette (stier, gangveger, sitteplasser, skilt m.v.) kan tillates etter kommunens skjønn. Øvrig bebyggelse eller anlegg tillates ikke, heller ikke lagring. Plan for dette skal godkjennes av kommunen.

Tiltak eller inngrep som forringer landskapsbilde, friluftsliv eller biologisk mangfold tillates ikke.

### **V. Landbruks, natur- og friluftsområde.**

#### **a. Friluftsområde.**

- § 27 Område skal nyttes til friluftsliv og rekreasjon tilrettelagt for allmennheten.

I friluftsområde er det ikke tillatt å drive virksomhet eller gjøre tiltak som etter kommunes skjønn er til hinder for områdets bruk som friluftsområde. Lagring og annet som kan skade terreng eller vegetasjon eller virke skjemmende tillates ikke.

### **VI Bruk og vern av sjø og vassdrag med tilhørende strandsoner.**

#### **a. Ferdsel.**

- § 28 Område skal være åpent for alminnelig ferdsel med båt. Bøyer eller andre gjenstander som hindrer ferdselen tillates ikke.

#### **b. Småbåthavn.**

- § 29 Området skal nyttes til båtplasser for småbåter og disponeres av de respektive rettighetshaverne til strandsonen.
- § 30 Det kan etableres brygger innenfor byggegrenser i område, brygger skal fortrinnsvis anlegges som fellesanlegg. Ved søknad om tiltakene skal det vises en helhetlig plan som viser båtplasser og manøvreringsareal samt dybdeforhold i sjø.

Innenfor område SBH 1 kan det etableres molo, flytebrygge kan etableres innenfor område SBH 2.

- § 31. I byggesøknaden må det foreligge en helhetlig situasjonsplan som viser båtplasser og manøvreringsareal. Båtplassene skal organiseres på en slik måte at kapasiteten blir best mulig ivare tatt, Båtplassene må ikke hindre ferdselen i sjøen.
- § 32 Innenfor formålet kan det mudres eller foretas andre tiltak i sjø som anses som nødvendig for å oppnå tilstrekkelig dybde for småbåter.
- § 33 Kaianleggene skal være ensartet og utført i samme materialtyper, høyder og linjetilpassinger mot sjø.

#### **c. Naturområde i sjø.**

- § 34 Område skal nyttes til friluftsliv og rekreasjon tilrettelagt for allmennheten. Område skal være åpent for alminnelig ferdsel med båt. Bæyer eller andre gjenstander som hindrer ferdselen tillates ikke.

Tiltak eller inngrep som forringer landskapsbilde, friluftsliv eller biologisk mangfold tillates ikke.

#### **d. Badeområde.**

- § 35 Område skal nyttes til rekreasjon og fritidssysler (badeaktivitet) for allmennheten.

Opprydding/tilrettelegging av sandstrand for å bedre områdets kvalitet som badestrand kan tillates likeledes opparbeidelse av nødvendige anlegg(stier, gangveger, sitteplasser, skilt m.v. kan tillates etter kommunens skjønn. Øvrig bebyggelse eller anlegg er ikke tillat, heller ikke lagring.

Oppankring eller ferdsel med motorbåter eller lignende tillates ikke.

### **VII. Fareområde.**

#### **a. Høyspenningsanlegg.**

- § 36 Område skal kun benyttes til etablering av nytt høyspenninganlegg (trafokiosk).

### **VIII. Hensynssoner**

#### **a. Sikringsone - frisikt**

§ 37. Frisiktsonene skal anlegges samtidig med veganlegget for øvrig. I frisiktsonene skal det være frisikt ned til en høyde av 0,5 meter over tilstøtende vegers planum.

**b. Kommunalteknisk område.**

§ 38 Innen område kan det opparbeides kommunaltekniske anlegg (slamavskiller, pumpestasjon m.v.). Kumlokk på tanker o.l. må sikres.

**c. Bevaring kulturmiljø – H570 - eldre våningshus og 2 sjøhus.**

§ 39 Ved fornyelse eller reparasjon bør bebyggelsen tilbakeføres til opprinnelig utseende og uttrykk.

Ved eksterørmessige endringer skal byggesaken forelegges antikvariske myndigheter ved Fylkesrådmannens kulturavdeling til uttalelse før kommunen fatter vedtak. Dette gjelder også bruksendringer.

**IX. Rekkefølgebestemmelser.**

§40. Alle kjøreveger, private avkjørsler med frisiktsoner skal opparbeides som vist i planen og ferdigstilles før bebyggelsen de skal betjene tas i bruk.

Eksisterende kommunal veg fra fv 898 til sjøen kan benyttes slik den i dag fremstår, tilfredsstillende snuplass må imidlertid etables ved sjøen i h.t. plan.

§ 41 Alle fellesarealer, leke-og uteoppholdsareal skal opparbeides som vist i plan og iht bestemmelsene og ferdigstilles før bebyggelsen kan tas i bruk.

§ 42 Tekniske anlegg (vann- og avløp) må godkjennes av kommunen før utbygging kan skje, jf PBL § 11-9.

§ 43 Det er krav til detaljplan for utforming av veganlegg i horisontalplan og vertikalplan. Disse planene skal være godkjent av kommunens tekniske etat før utbygging kan skje.

Åkrehamn den 17.02.2016 rev. 26.07.2017

Hans J. Rasmussen AS

**Fra:** Eiliv Staalesen <eiliv.staalesen@haugnett.no>  
**Sendt:** 6. februar 2017 16:57  
**Til:** Postmottak; Kåre Bua  
**Kopi:** Jorunn Elise Hauso; Gunnar Hauso; torill@staalesen.com; Eiliv Staalesen; STOLA@Statoil.com  
**Emne:** Reguleringsplan for Kro

Viser til justert framlegg reguleringsplan for Kro.

Viser til kommentar til vårt innspill: **"kan ikkje føresegnene i kommuneplanen tolkast slik at denne skal ertstattast av ny plan, men innarbeides i den nye planen."**

Vi vil hevde at føresegnene i kommuneplanen er veldig klare på dette punktet. Dette for å få en helhetlig plan for Kro. Det står i Kommuneplanen: **"Gjeldande plan, 200501, innanfor området skal inngå og opphevast når ny plan er vedteke."**

Vi tolker "skal inngå og opphevast" som veldig klart.

Vi kan heller ikke se at eksisterende reguleringsplan for hytter er innarbeidet i denne planen.

Det bør være felles reguleringsbestemmelser for vestre del av Krovågen slik at det blir en helhetlig og god utbygging.

Alt.1

Vi ønsker primært at det fortsatt skal være hyttefelt i vestre del av Krovågen. Derfor er vårt primære ønske at eventuell ny bebyggelse på B2 og B3 skal være hytter. Hvilket var Olav Larsens og Kari Christensens opprinnelige innspill til kommuneplanen.

Alt.2

Dersom det mot våre ønsker skal godkjennes nye boligtomter i forkant av eksisterende hytter ønsker vi at også eksisterende hyttefelt blir endel av det nye regulerte boligområdet.

Uansett alternativer bør det utarbeides en reguleringsplan som gir kontrollert og helhetlig utbygging basert på de samme premisser for bygningsmasse og infrastruktur.

Blir forslaget slik det er foreslått i justert framlegg, blir et forholdsvis nytt hyttefelt (under 10-år) sterkt skadelidende. Det er i eksisterende hyttefelt store begrensinger i byggevolum og adkomster. Det er i dag bla. gjerdeplikt på eiendommer, på adkomster og mot sjø.

Nye boliger i fremkant og i strandsonen ødelegger ikke bare bruksverdi og markedsverdien for hyttene. Foreslått justert reguleringsplan viser unødig store tomter i forhold til dagens praksis. Slike store tomter gir mulighet for bygningsvolumer på boliger som er ca. 9 ganger større enn hytter i bakkant. Vi er også betenkt at en slik reguleringsplan vil innebære risiko for senere fortetting, eller flere bruksenheter, enn de tre som nå vises på B2 og B3. Det bør heller prioriteres mer grøntstruktur og friarealer.

Som nevnt ønsker vi primært at vestre del av Krovågen fortsatt skal forbli et hyttefelt hvor de tre nye foreslåtte boliger blir endel av hyttefeltet.

Ny føresegner bør være like for alle i dette utvidet feltet med felles veistruktur. Dersom nytt utvidet hyttefelt godkjennes, mener vi det kan godkjennes enklere veistandard på nedre del av

Krovågen og i nytt utvidet hyttefelt.

Vi oppfordrer til dialog/møte hvor alle berørte grunneiere blir tatt med.

Med hilsen

**Jorunn Hauso**  
**Gunnar Hauso**  
**Torill Staalesen**  
**Eiliv Staalesen**  
**Sten Olav Larsen**

**Fra:** Bjørn Løvland  
**Sendt:** 10. mars 2017 08:51  
**Til:** Postmottak  
**Kopi:** Kåre Bua  
**Emne:** VS: Reguleringsplan Kro  
**Vedlegg:** SKM\_C554e17030907560.pdf

Journalføres på reguleringssaken Krovågen

Bjørn

**Fra:** Kåre Bua  
**Sendt:** 10. mars 2017 08:39  
**Til:** Bjørn Løvland  
**Emne:** VS: Reguleringsplan Kro

Bjørn.

Til orientering.  
Du vurderer om dette skal legges inn i saken.

Kåre

**Fra:** Eiliv Staalesen [<mailto:eiliv.staalesen@haugnett.no>]  
**Sendt:** 9. mars 2017 22:50  
**Til:** Kåre Bua  
**Emne:** Fwd: Reguleringsplan Kro

Anmerkning:

-

Olav G. Larsen kommenterer at vi krever hytter istedenfor boliger. Det krever vi ikke! Vi er mer opptatt av en helhetlig plan for Krovågen hvor eksisterende reguleringsplan blir inkludert i ny plan, hvilket var en forutsetning i kommuneplanen.

-

Grunneiere, hevder krysset/vegen er tilfredsstillende som blindveg til spredt bebyggelse med hytter og to helårsboliger. Men saken er vel at regulering gir vesentlig økt andel boliger.

Sendt fra min iPad

**Eiliv Staalesen**

Mobiltelefon: [915 20 102](tel:91520102) <<tel:915%2020%20102>>  
E-post: [eiliv@staalesen.no](mailto:eiliv@staalesen.no) <<mailto:eiliv.staalesen@haugesund.kommune.no>>

Videresendt melding:

**Fra:** Kåre Bua <[Kare.Bua@bokn.kommune.no](mailto:Kare.Bua@bokn.kommune.no) <mailto:Kare.Bua@bokn.kommune.no>>

**Dato:** 9. mars 2017 kl. 08.34.34 CET

**Til:** "'[eiliv.staalesen@haugnett.no](mailto:eiliv.staalesen@haugnett.no) <mailto:eiliv.staalesen@haugnett.no>'"  
<[eiliv.staalesen@haugnett.no](mailto:eiliv.staalesen@haugnett.no) <mailto:eiliv.staalesen@haugnett.no>>

**Emne:** Reguleringsplan Kro

Eiliv

Saka er ikkje klar til handsaming.

Etter at høyringsfristen gjekk u,t sende me brev til planlegjaren med kopi av uttalar og motsegner.

Eg legg ved kopi av brevet og svar som er komne frå utbygjarane.

Merknader vil truleg ikkje bli avklara og motsegner trekte slik at saka kan koma opp på fyrste møte den 29. mars.

Neste møte er 10. mai.

Beste helsing

Kåre Bua  
91564401

**Fra:** Bjørn Løvland  
**Sendt:** 10. mars 2017 08:58  
**Til:** Postmottak  
**Kopi:** Kåre Bua  
**Emne:** VS: Reguleringsplan Kro

Journalføres på reguleringsplan Krovågen

Bjørn

**Fra:** Kåre Bua  
**Sendt:** 10. mars 2017 08:38  
**Til:** Bjørn Løvland  
**Emne:** VS: Reguleringsplan Kro

Bjørn.

Til orientering.  
Du vurderer om dette skal legges inn i saken.

Kåre

**Fra:** Eiliv Staalesen [<mailto:eiliv.staalesen@haugnett.no>]  
**Sendt:** 9. mars 2017 23:11  
**Til:** Kåre Bua  
**Emne:** Re: Reguleringsplan Kro

Takk for tilbakemelding.

Jeg håper også dere i forvaltningen gjennomgår og leser våre innspill til reguleringsplan, og ser verdien av våre innspill. Våre kommentarer har hatt den hensikt at det blir en helhetlig og god plan for Kro.

Iniativtakerne har frem til nå i reguleringsarbeidet vært korte og selektive når de kommenterer våre innspill. De har unngått å kommentere våre hovedkommentarer.

Sendt fra min iPad

**Eiliv Staalesen**

Mobiltelefon: [915 20 102](tel:91520102) <tel:915%2020%20102>  
E-post: [eiliv@staalesen.no](mailto:eiliv@staalesen.no) <<mailto:eiliv.staalesen@haugesund.kommune.no>>

Den 9. mar. 2017 kl. 08.34 skrev Kåre Bua <[Kare.Bua@bokn.kommune.no](mailto:Kare.Bua@bokn.kommune.no)>  
<<mailto:Kare.Bua@bokn.kommune.no>>>:  
Eiliv

Saka er ikkje klar til handsaming.



Etter at høyringsfristen gjekk u,t sende me brev til planlegjaren med kopi av uttalar og motsegner.

Eg legg ved kopi av brevet og svar som er komne fr  utbygjarane.

Merknader vil truleg ikkje bli avklara og motsegner trekte slik at saka kan koma opp på fyrste m te den 29. mars.

Neste m te er 10. mai.

Beste helsing

Kåre Bua

91564401

<SKM\_C554e17030907560.pdf>

Boken 2/5-2017

Del teknisk etat - Boken kommune.

Angående arbeid med reguleringsplan  
for Krøvågen.

Vi ønsker med dette å melde fra  
om at vår eiendom g nr 2 br. nr. 13  
ikke lenger er med i det pågående  
planarbeidet. Vi har forøvrig ingen  
innvendinger mot resten av regulerings-  
planen, og ønsker de to grunneierne  
lykke til.

Vi ber om at berørte parter informeres  
om dette - bla kulturavd. i fylket, vegvesenet  
m m

Årsaken til dette er at vår eldste datter,  
som overtar eiendommen, ikke ønsker  
å skille ut tomter fra eiendommen nå.

Vennlig hilsen  
Janne S. Hansen

KOMMUNE	
14/565-73	17/1609
KSD	KSD
412	02.05.17

**Fra:** Sten Olav Larsen <stola@statoil.com>  
**Sendt:** 24. mai 2017 09:30  
**Til:** Postmottak

Ang. reguleringsplan i Krovågen, ønsker jeg å trekke mitt navn på innspill som ble sendt inn med frist 06.02.2017.

Sten Olav Larsen  
99 16 36 06

---

The information contained in this message may be CONFIDENTIAL and is intended for the addressee only. Any unauthorised use, dissemination of the information or copying of this message is prohibited. If you are not the addressee, please notify the sender immediately by return e-mail and delete this message.  
Thank you

**Fra:** Eiliv Staalesen <eiliv.staalesen@haugnett.no>  
**Sendt:** 12. juli 2017 15:36  
**Til:** Kåre Bua; Postmottak  
**Emne:** Reguleringsplan for Krovågen

Refererer til deres skriv 14/565-86/K2-L12/BJL samt vedlagt Planbeskrivelse

Det kan ikke være seriøst at samlet innspill fra flere naboer innenfor området på 3/1 oppsummeres i planbeskrivelse "Ønsker kort og godt ikke bebyggelse på gnr. 3 bnr. 1". Det er gitt mange faglig begrunnede innspill. Jeg ber om at tidligere innspill fra naboer blir seriøst gjennomgått og kommentert på mer faglig grunnlag.

Sendt fra min iPad

**Eiliv Staalesen**

Mobiltelefon: [915 20 102 <tel:915%2020%20102>](tel:91520102)

E-post: [eiliv@staalesen.no <mailto:eiliv.staalesen@haugesund.kommune.no>](mailto:eiliv@staalesen.no)

## Postmottak

---

**Fra:** Sten Olav Larsen <stola@statoil.com>  
**Sendt:** 24. mai 2017 09:30  
**Til:** Postmottak

Ang. reguleringsplan i Krovågen, ønsker jeg å trekke mitt navn på innspill som ble sendt inn med frist 06.02.2017.

Sten Olav Larsen  
99 16 36 06

-----  
The information contained in this message may be CONFIDENTIAL and is intended for the addressee only. Any unauthorised use, dissemination of the information or copying of this message is prohibited. If you are not the addressee, please notify the sender immediately by return e-mail and delete this message.  
Thank you

ROKN KOMMUNE		
14/565-75	.l nr	1940
KBU	Saksbeh	U.Off \$: ✓
212	.l dato:	26.05.17

Boken 2/5-2017

Lil tekniske etat - Boken kommune.

Angående arbeid med reguleringsplan  
for Krøvågen.

Vi ønsker med dette å melde fra  
om at vår eiendom g.nr. 2 br.nr. 13  
ikke lenger er med i det pågående  
planarbeidet. Vi har forøvrig ingen  
innvendinger mot resten av regulerings-  
planen, og ønsker de to grunneierne  
lykke til.

Vi ber om at berørte parter informeres  
om dette - bl.a. kulturavd. i fylket, vegvesenet  
m.m.

Årsaken til dette er at vår eldste datter,  
som overtar eiendommen, ikke ønsker  
å skille ut tomter fra eiendommen nå.

Vennlig hilsen  
Janne S. Hansen

BOKEN KOMMUNE		
14/565-73	17/1609	
KDD	KDD	11 Off S: ✓
L12		02.05.17

## Postmottak

---

**Fra:** Eiliv Staalesen <eiliv.staalesen@haugnett.no>  
**Sendt:** 12. juli 2017 15:36  
**Til:** Kåre Bua; Postmottak  
**Emne:** Reguleringsplan for Krovågen

Refererer til deres skriv 14/565-86/K2-L12/BJL samt vedlagt Planbeskrivelse

Det kan ikke være seriøst at samlet innspill fra flere naboer innenfor området på 3/1 oppsummeres i planbeskrivelse "Ønsker kort og godt ikke bebyggelse på gnr. 3 bnr. 1".

Det er gitt mange faglig begrunnede innspill.

Jeg ber om at tidligere innspill fra naboer blir seriøst gjennomgått og kommentert på mer faglig grunnlag.

Sendt fra min iPad

**Eiliv Staalesen**

Mobiltelefon: [915 20 102](tel:91520102)

E-post: [eiliv@staalesen.no](mailto:eiliv@staalesen.no)

ROSEN KOMMUNE		
Sak:	J. nr.	
14/565-93	17/2774	
Saksansv.:	Saksbeh.:	U.Off \$:
KBW	KBW	✓
Arkivkode:	J. dato:	
L12	13.07.17	

**Fra:** Dobbe, Knut Harald <fmrokhd@fylkesmannen.no>  
**Sendt:** 27. juli 2017 16:50  
**Til:** Postmottak  
**Kopi:** firmapost@rogfk.no  
**Emne:** Uttale - justert framlegg til reguleringsplan for Krovågen på Austre Bokn  
**Vedlegg:** Uttale - justert framlegg til reguleringsplan for Krovågen på Austre Bokn.PDF

Vedlagt ligg uttale frå Fylkesmannen til justert framlegg til reguleringsplan for Krovågen på Austre Bokn.

Med hilsen

Knut Harald Dobbe  
plankoordinator  
Fylkesmannen i Rogaland, miljøvernavdelingen  
Lagårdsveien 44  
postboks 59, 4001 Stavanger  
Tlf: 51 56 89 61

BOKN KOMMUNE		
Sak:	14/565-97	J. nr. 17/2862
Saksansv.:	KBO	Saksbeh.: BJL
		U. Off \$: -
Arkivkode:	L 12	J. dato: 1/8-17





FYLKESMANNEN  
I ROGALAND

Dykkar ref.: 15/979

Vår dato: 27.07.2017

Vår ref.: 2015/979

Arkivnr.: 421.4

Bokn kommune  
Boknatun  
5561 Bokn

Postadresse:  
Postboks 59 Sentrum,  
4001 Stavanger

Besøksadresse:  
Lagårdsveien 44, Stavanger

T: 51 56 87 00  
F: 51 52 03 00  
E: [fmropost@fylkesmannen.no](mailto:fmropost@fylkesmannen.no)

[www.fylkesmannen.no/rogaland](http://www.fylkesmannen.no/rogaland)

## Uttale - justert framlegg til reguleringsplan for Krovågen på Austre Bokn

Vi viser til brev datert 30.06.2017 med oversending av justert framlegg til reguleringsplan.

Fylkesmannen har tidlegare uttalt seg til planen med brev datert 16.05.2016 og 15.12.2016, og har fremja motsegn mot planen.

I revidert planforslag er tal for nye bustader og naust som kan oppførast redusert til høvesvis 6 og 3. Vidare er storleiken på friluftsføremål og friområde auka, mellom anna med to korridorar med friområde ned til sjøen, samt at naustområda er redusert tilsvarende.

Med dei endringane som no er gjort, er vår motsegn imøtekome i tilstrekkeleg grad til at vi kan trekkje den. Vi gir likevel **fagleg råd** om at naustområda blir redusert ytterlegare. Naustområde 1 og 2 er framleis for store. Det er berre areala for eksisterande og nye naust med passende tomter som bør ha føremål naust. Resten av strandsona bør visast med friområde/friluftsføremål. Dette vil best sikre strandsonevernet.

Med helsing

Knut Harald Dobbe  
plankoordinator

Trond Olav Fiskå  
rådgivar

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

Saksbehandlar: Knut Harald Dobbe  
Saksbehandlar telefon: 51568961  
E-post: [fmrokhd@fylkesmannen.no](mailto:fmrokhd@fylkesmannen.no)

Kopi til:  
Rogaland fylkeskommune Postboks 130 4001 Stavanger



## Statens vegvesen

Bokn kommune

5561 BOKN

Behandlande eining: Region vest	Sakshandsamar/telefon: Gro Osmundsen Kyvik / 93281820	Vår referanse: 16/61519-5	Dykkar referanse:	Vår dato: 12.01.2017
------------------------------------	---	------------------------------	-------------------	-------------------------

### Fv. 898 – Uttale til reguleringsplan for del av Krovågen – Austre Bokn i Bokn kommune – Justert framlegg

Vi viser til brev med justert framlegg til reguleringsplan datert 09.12.2016. Formålet med planen er å leggja til rette for nye bustader, naust og småbåthamn. I justert planframlegg er utnyttingsgraden redusert for bustader og naust for å imøtekoma motsegn frå Fylkesmannen i Rogaland, og fagleg råd frå Rogaland fylkeskommune.

Statens vegvesen skreiv i uttale datert 13.05.2016 at kryss mot fv. 898 bør innarbeidast i planområdet og utformast i samsvar med *handbok N100 Veg- og gateutforming*. Krysset er ikkje innarbeidd i plankartet i justert planframlegg, men i planføresegnene er det stilt krav om at teknisk plan for krysset skal godkjennast av Statens vegvesen før utbygging innanfor planområdet. Føresegnene må og stilla rekkefølgekrav til *opparbeiding av krysset i samsvar med godkjent teknisk plan*. Det går fram av Miljøverndepartementet sin vegleiar til reguleringsplan at planføresegnene *kan* stilla rekkefølgekrav til tiltak også utanfor plangrensa. Men reguleringsplanen gir ikkje høve til ekspropriasjon av areal som ligg utanfor plangrensa. Statens vegvesen vil difor gi fagleg råd om å regulere krysset.

Statens vegvesen vil igjen påpeike at plandokumenta er mangelfulle når det gjeld vurderingar knytt til trafikktryggleik. Kommunen har i liten grad kommentert innspela frå Statens vegvesen. Vi vil gi fagleg råd om at kommunen klargjer kva vurderingar som er lagt til grunn i planarbeidet når det gjeld møteplassar langs fv. 898 og venteeareal for skulebuss, og følger desse opp i plankart og føresegner dersom det er naudsynt.

Plan og forvaltningsseksjonen, Haugesund  
Med helsing

Ivar Thorkildsen  
Seksjonsleder

Gro Osmundsen Kyvik

*Dokumentet er godkjent elektronisk og har difor ingen handskrivne signaturar.*

Postadresse  
Statens vegvesen  
Region vest  
Askedalen 4  
6863 LEIKANGER

Telefon: 02030  
fir mapost-vest@vegvesen.no  
Org.nr: 971032061

Kontoradresse  
Rennesøygata 16  
5537 HAUGESUND

Faktur adresse  
Statens vegvesen  
Landsdekkende regnskap  
9815 Vadso

Kopi

Fylkesmannen i Rogaland, Postboks 59, 4001 STAVANGER

Rogaland fylkeskommune, Postboks 130 Sentrum, 4001 STAVANGER



FISKERIDIREKTORATET

Bokn Kommune  
Boknatunvegen 37

5561 BOKN

Saksbehandler: Hilde H. Hovland  
Telefon: 41412186  
Seksjon: Forvaltningsseksjonen i region  
Sør  
Vår referanse: 15/1023  
Deres referanse: 14/565-50  
Vår dato: 19.12.2016  
Deres dato: 09.12.2016

Att:

**BOKN KOMMUNE ROGALAND - KOPI AV REGULERINGSPLAN FOR  
KROVÅGEN AUSTRE BOKN - JUSTERT FRAMLEGG 1. GONGS  
HANDSAMING - UTTALELSE FRA FISKERIDIREKTORATET REGION SØR**

Det vises til oversendelse av 09.12.2016 fra Bokn kommune med høring av justert fremlegg til 1. gangsbehandling for reguleringsplan Krovågen Austre Bokn i Bokn kommune, samt innspill fra Fiskeridirektoratet region Sør av 26.02.2015 og 31.05.2016.

**Formål og planstatus**

Formålet med planen er å utarbeide en reguleringsplan i overensstemmelse med kommuneplanen og dens bestemmelser. I kommuneplanen er planområdet lagt ut til småbåtanlegg, naust og boliger.

Justering av tidligere planforslag går ut på at antall på boligtomter er redusert med 4 tomter, samt nausttomter er redusert med 4 tomter.

**Innspill fra Fiskeridirektoratet region Sør**

Fiskeridirektoratet region Sør fremsatte ingen vesentlige merknader til planarbeidet i ovennevnte uttalelser. Fiskeridirektoratet region Sør kan ikke se at justering av planforslag har vesentlige konsekvenser for de interesser direktoratet skal ivareta, og har således ingen vesentlige merknader til planforslaget.

Det bes om kopi av vedtatt plan.

14/565-52 16/3958  
KBU KBU  
L12 28/12-16

Fiskeridirektoratet  
Postboks 185 Sentrum  
5804 BERGEN

17

Bokn Kommune  
Boknatunvegen 37  
5561 BOKN

## **Brev fra Brev fra Fiskeridirektoratet angående Bokn kommune Rogaland - Reguleringsarbeid for del av kro gnr2 og gnr3**

Følg brev fra Fiskeridirektoratet

I perioden oktober-desember 2016 innfører Fiskeridirektoratet sikker digital sending av post, og du vil kunne få all post til din digitale postkasse i Altinn eller til din private digitale postkasse (Digipost eller e-Boks). Samtidig sender vi deg en sms eller e-post og gir beskjed om at det ligger post fra Fiskeridirektoratet i din digitale postkasse.

### **Virksomheter**

Virksomheter kan lese dokumentet elektronisk i Min meldingsboks på [www.altinn.no](http://www.altinn.no) via rollen Post/arkiv. Informasjon om roller og tilgangsstyring ligger under Profiler, roller og rettigheter i Altinn. Varsel sendes til registrert sms eller e-postadresse.

Dokument som ikke er åpnet i Altinn innen 2 virkedager etter at det er tilgjengelig i meldingsboksen, blir skrevet ut og sendt via Posten.

### **Privatpersoner**

Posten vil bli distribuert til mottakers meldingsboks i Altinn, eller til valgt digital postkasse hos Digipost eller e-Boks. Dersom du ikke har valgt en digital postkasse, kan det gjøres her:  
<http://www.norge.no/nb/velg-digital-postkasse>

Privatpersoner oppfordres til å oppdatere Kontaktregisteret. Dette er tilgjengelig på:

<http://www.norge.no/nb/oppdater-kontaktinformasjon>

Privatpersoner vil da bli varslet via sms eller e-post om at dokumentet kan leses i den valgte postkassen.

Dokument som ikke er åpnet i Altinn eller valgt digital postkasse innen 2 virkedager etter at det er tilgjengelig i meldingsboksen, blir skrevet ut og sendt via Posten.

Mer informasjon om SvarUt (sikker digital sending av post) finner du på:

<http://www.ks.no/fagomrader/utvikling/digitalisering/svarut/mottak-av-post-gjennom-svarut/>



# KYSTVERKET

Vest

Bokn kommune  
Boknatun  
5561 BOKN

Deres ref.:

Vår ref.:  
2015/349-6

Arkiv nr.:

Saksbehandler:  
Anne Britt Ottøy

Dato:  
03.02.2017

## Uttale til fremlagt forslag til reguleringsplan for Krovågen Austre Bokn - Bokn kommune - Rogaland fylke

Vi viser til deres brev datert 09.12.2016 vedrørende ovennevnte planarbeid, samt vår uttale av 25.05.2016 til første planforslag.

Kystverket har ingen merknader til at antall tomter til bolig og naust reduseres i reguleringsplanen.

Med hilsen

Anne Britt Ottøy  
senioringeniør

*Dokumentet er elektronisk godkjent*

---

### Region Kystverket Vest

Sentral postadresse: Kystverket  
Postboks 1502  
6025 ÅLESUND

Telefon: +47 07847

Internett: [www.kystverket.no](http://www.kystverket.no)  
E-post: [post@kystverket.no](mailto:post@kystverket.no)

For besøksadresse se [www.kystverket.no](http://www.kystverket.no)

Bankgiro: 7694 05 06766

Org.nr.: NO 874 783 242

Brev, sakskorrespondanse og e-post bes adressert til Kystverket, ikke til avdeling eller enkeltperson

Til:

Bokn kommune  
5561 BOKN

Kopi til:

Statens vegvesen - Region Vest  
Askedalen 4  
6863 LEIKANGER

Fylkesmannen i Rogaland  
Postboks 59  
4001 STAVANGER



Hans J. Rasmussen a.s  
v/ Reidar Bjelland

4296 ÅKREHAMN

**Vår ref.:**  
14/565-61/K2-L12//BJL

**Dykkar ref.:**

**Dato:**  
17.02.2017

## **Reguleringsplan for Krovågen Austre Bokn - justert framlegg - 1. gongs handsaming - merknader i høyringsrunden**

Framlegget til reguleringsplan for Krovågen har vore lagt ut til offentleg ettersyn med uttalefrist 06.02.2017.

Innan fristen har Bokn kommune motteke 6 merknader frå offentlege instansar, og ein merknad frå privat grunneigar i området.

Merknadane fylgjer som vedlegg til dette brevet.

Av merknadane går det mellom anna fram at Fylkesmannen i Rogaland og Seksjon for kulturarv i Rogaland fylkeskommune opprettheld tidlegare motsegner mot planen, og at også Regionalplanavdelinga i fylkeskommunen og Statens vegvesen har innvendingar mot framlegget.

Motsegnene som ligg føre, inneber at kommunen ikkje kan eigengodkjenne planen.

Me ber derfor om at initiativtakarane til planen går gjennom merknadane, og søker å justere planframlegget ut frå dei innvendingane som ligg føre.

Serleg vil det vera viktig å få avklara tilhøvet til dei kulturhistoriske registreringane som Seksjon for kulturarv i fylkeskommunen krev.

Dersom slike registreringar ikkje er føreteknne før ny kommunal handsaming, må ei eventuell godkjenning av framlegget i Forvaltningsstyret gjerast med atterhald om at kulturhistoriske registreringar er gjennomført før planen vert lagt fram for kommunestyret for stadfesting.

Dersom desse registreringane avdekkjer tilhøve som fører til at planen må arbeidast om, vil dette føre til ytterlegare forseinking av planarbeidet, og me vil derfor rå til at registreringane vert gjennomført nå.

Initiativtakarane til planen bør kontakte Seksjon for kulturarv for å gjere naudsynte avtalar med omsyn til denne registreringa.



Med helsing

Kåre Bua  
Teknisk sjef

Vedlegg: Merknader som kom inn i høyringsrunden.

**Kopi til:**

Bernt Øvrebø	Krovegen 202	5561	BOKN
Jacob T. Larsen	Grønnestølsbakken 26A	5073	BERGEN
Olav G. Larsen	Krovegen 210	5561	BOKN