



Bokn kommune

Betalingssatsar og gebyr 2021





Oppvekst og kultur

Oppvekst og kultur	2020	2021	Endring
Barnehageplass, pr måned	2020	2021 *)	Endring
(2020 pris er pr 01.08.20)			
Heildag - 5 dg/veke	3 135		
Heildag - 4 dg/veke	2 633		
Heildag - 3 dg/veke	1 988		
Kost 5 dg/veke	272		
Kost 4 dg/veke	244		
Kost 3 dg/veke	217		

*) Satsane for barnehage følger statleg makspris. Deltidsplassar fakturerast ut frå prosentvis storleik. Satsar for 2021 er ikkje klar før statsbudsjett for 2021 er vedteke.

Søskkenmoderasjon barnehage 30% (på rimelegaste tilbud)

Søskkenmoderasjon 50% på barn 3.

SFO, pr måned	Skuleåret 19/20	Skuleåret 20/21	Endring
Alle skule- og fridagar	3 591	3 652	1,7 %
Alle skuledagar	2 391	2 432	1,7 %
Heildag - 3 dg/veke	1 559	1 586	1,7 %
Lang ettermiddag 5 dg	1 884	1 916	1,7 %
Lang ettermiddag 3 dg	1 326	1 349	1,7 %
Kort dag	548	558	1,7 %
Morgen + kortdag	1 244	1 266	1,7 %
Frukost alle skule og fridagar	246	250	1,7 %
Frukost alle skuledagar	209	213	1,7 %
Frukost 3 dagar/veke	121	123	1,7 %

Søskkenmoderasjon SFO 30% (på rimelegaste tilbud / også i kombinasjon med barnehage)



Betalingssatsar og gebyr 2021

Kulturskulen, pr halvår	Skuleåret 20/21	Skuleåret 21/22	Endring
Instrumentalundervisning/individuell undervisning	1800	1 831	1,7 %
Gruppeundervisning	1400	1 424	1,7 %

Rådmannen får fullmakt til å fastsette brukarbetaling for kortare kurs og tilbod.
Søskkenmoderasjon 30% på rimelegaste aktivitet.

Diverse sal	2020	2021	Endring
Bygdabok pr. bind.	450	450	0,0 %
Bygdesoga pr. bind	500	500	0,0 %
Haug og heidi / Boknakyrkja (hefter)	50	50	0,0 %
Kopiar svart/kvit ant.1-100	0,50	0,50	0,0 %
Kopiar svart/kvit ant.101-xxxx	0,30	0,30	0,0 %
Kopiar farge ant. 1-100	2,00	2,00	0,0 %
Kopiar farge ant. 101-xxxx	1,50	1,50	0,0 %
Plastlaminering	10,00	10,00	0,0 %
Fast kostnad leige av kommunebuss	100	100	0,0 %
Leige kommunebuss (org/lag)	1,50	1,50	0,0 %
Leige kommunebuss (Privat/næring)	5,60	5,70	1,7 %

Vigselsgebyr	2021
Vigsel på kommunehuset i kontortida	-
Vigsel på kommunehuset utanom kontortida	2 000
Vigsel andre stadar i kontortida	3 000
Vigsel andre stadar utanom kontortida	4 000



Pleie og omsorg

Pleie og omsorg	2020	2021	Endring
-----------------	------	------	---------

Institusjonsbaserte tenester	2020	2021	Endring
Vederlag for dag/nattopphald *)	90	**)	
Vederlag for kortidsopphald/døgnopphald *)	170	**)	
Vederlag for langtidsopphald	Individuelt berekna etter statleg forskrift		

*) Uavhengig av inntekt, regulert i eiga forskrift.

**) Gjeldande eigenandelsatsar er tilsvarende maksimalnivået slik det er omhandla i forskrift, og vil være på det nivået inntil dette endrast frå sentrale myndigheiter side. Framtidige eigenandelsatsar vil bli justert ved endring i vederlagsforskrifta og vil være identisk med maksimalsatsane.

Eigenandel for hjelp i heimen - Heimehjelp	2020	2021	Endring
Heimehjelp timar inntil 2 G	195 / 210*	**)	
Heimehjelp timar inntil 2 G-3G	207	**)	
Heimehjelp timar over 3G	252	**)	

*) Maksimalt vederlag pr mnd

**) Gjeldande eigenandelsatsar vil være på nåværande nivå inntil dette endrast. Nye eigenandelsatsar for 2021 vil vedtas i desember 2020.

Eigenandel tryggleiksalarm, månedsleige (inngår ikkje i månadleg maksimalbeløp)	2020	2021	Endring
Trygghetsalarm som serviceteneste, m/eit smykke pr mnd.	200	314	57 %
Estatningssmykke, pr gong		790	
Tap av tryggleiksalarm, pr gong		4 000	
Innallasjon/flytting av tryggleiksalarm	500	461	-8 %

Andre tenester/abonnementsordningar	2020	2021	Endring
Middag	100	102	1,7 %
Middag dagsenteret	100	102	1,7 %
Servicepakke 1: Middag man-tor	392	398	1,7 %
Servicepakke 2: Middag fre-søn	294	299	1,7 %
Servicepakke 3: Alle måltid man-tor	2 225	2 263	1,7 %
Servicepakke 4: Alle måltid fre-søn	1483	1 508	1,7 %



Kommunale avgifter

Kommunale avgifter (beløp er inkl. mva)	2020	2021	Endring
Vatn			
Tilknytningsavgift vann	25 000	25 000	0 %
Tilknytning vatn utanom hovudbruk	6 250	6 250	0 %
vannavgift bolig	7 847	7 847	0 %
Vannavgift gardsbruk	12 557	12 557	0 %
Vannavgift hytte oa. eigedomar	3 915	3 915	0 %
innstallasjon av vannmålar	1 429	1 429	0 %
Fast abn.gebyr vatn (vannmålar)	2 769	2 769	0 %
Forbruksgebyr vatn pr.kbm	22	22	0 %
Leige av vannmålar tom 25mm	713	713	0 %
Leige av vannmålar 25-50mm	1 429	1 429	0 %
Leige av vannmålar 51-150mm	2 570	2 570	0 %
Leige av vannmålar større enn 150mm	11 423	11 423	0 %
Gebyr for manglande avlesning av vassmålar	500	500	
Kloakk			
Kloakkavgift inntil 250	3 668	3 668	0 %
Kloakkavgift Hytte o.a. eigedomar	1 742	1 742	0 %
Tilknytningsavgift kloakk	25 000	25 000	0 %
Tilknytning avløp utanom hovudbruk	6 250	6 250	0 %
Private slamavskillerar *):			
Bustad 0- 4,5 m3 - pr år	1 210	1 210	0 %
Bustad 4,6-10 m3 - pr år	2 347	2 347	0 %
Bustad >10 m3 - pr år	2 817	2 817	
Fritidsbustad 0 - 4,5 m3 - pr år	609	609	0 %
Fritidsbustad 4,6 - 10 m3 pr år	1 174	1 174	0 %
Fritidsbustad >10 m3 - pr år	1 408	1 408	
Tette tankar 0- 4,5 m3 - pr år	2 420	2 420	0 %
Tette tankar 4,6-10 m3 - pr år	4 240	4 240	0 %
Tette tankar >10 m3 - pr år	5 854	5 854	
Gråvatn tank 0 - 4,5 m3 - pr år	440	440	0 %
Gråvatn tank 4,6 - 10 m3 - pr år	1 100	1 100	0 %
Gråvatn tank > 10 m3 - pr år	1 408	1 408	
Minireinseanlegg 0 - 4,5 m3 - pr år	1 761	1 761	0 %
minireinseanlegg 4,6 - 10 m3 - pr år	2 494	2 494	0 %
Ekstratømming 0- 4,5 m3 - pr år	3 375	3 375	0 %
Ekstratømming 4,6-10 m3 - pr år	4 320	4 320	
Ekstratømming >10 m3 - pr år	9 040	9 040	
Bomtur	540	540	0 %
Kommunale slamavskillerar:			
Slamavgift	983	983	0 %
1/2 slamavgift	493	493	0 %
1/4 slamavgift	256	256	0 %

*) HIM har overtatt fakturering på private slamavskillerar.



Betalingssatsar og gebyr 2021

Renovasjon:

Standard abonnement	2 678	2 839	6 %
Lite abonnement	2 272	2 409	6 %
Stort abonnement	5 080	5 385	6 %
Abonnement med stor restavfallsdunk	5 080	5 385	6 %
Abonnement med stor papirdunk	2 678	2 839	6 %
Hytte abonnement	1 607	1 703	6 %
Ekstra henteavstand inntil 30 meter	1 430	1 516	6 %

Feiing og brannsyn

Feiing kvart år	648	670	3 %
Feiing pr. pipe (kvart 2.år)	324	334	3 %
Feiing pr. pipe (kvart 4.år)	162	169	4 %
Tilsyn kvart 4. år	216	169	-22 %
Feiing pr. pipe (kvart 6.år)	108	112	4 %
Feiing kvart 8. år	84	83	-1 %

Tenesten vert kjøpt frå Haugaland Brann og Redning IKS

Husleige

Husleige	2020	2021	Endring
----------	------	------	---------

Husleige kommunale bustader

Husleiga på alle kommunale bustader vert indeksregulert pr. 01.01 kvart år med konsumprisindeksen pr. 1.10. året før.

Utleigesatsar Bokn Arena *)

1. Etasje

Heile hallen. Pr time.	300	300	0,0 %
Ein tredjedel av hallen. Pr time.	100	100	0,0 %
Heile hallen, inkl kjøkken - døgnleige	10000	10000	0,0 %
Squashhall. Pr halvår.	500	500	0,0 %
Kjøkken.	500	500	0,0 %
Møterom.	500	500	0,0 %

Bobilparkering pr.helg u/straum	150	150	0,0 %
Bobilparkering pr. helg m/straum	250	250	0,0 %

2. Etasje

Allrom inkl kjøkken og vask fram til kl 18:00	1500	1500	0,0 %
Allrom inkl kjøkken og vask - døgnleige	2500	2500	0,0 %

Utleigesats Allrom Boknatun og Kyrkjebygd (Petra)	1000	1000	0,0 %
---	------	------	-------

*) Gjeld ikkje lag og organisasjonar i Bokn Kommune.



Gebyr sals- og skjenkeløyve

Gebyr sals- og skjenkeløyve

Gebyr sals- og skjenkeløyve, samt tilsynsavgift ved sal av tobakksvare

Gjeldande satsar er omhandla i Forskrift om omsetning av alkoholhaldig drikk - kap.6.

Satsane vil være på dette nivået inntil dette endrast frå sentrale myndigheiter side.

Framtidige eigenandelsatsar vil bli justert ved endring i vederlagsforskrifta og vil være identisk med satsane i forskrifta.

Kunnskapsprøve

For å avlegge kunnskapsprøve, herunder og forsøk på å avlegge, takast eit forskotsgebyr på kr 400,-.

Salsløyve

Min gebyr pr. år	1 700
Pr. vareliter - alkoholhaldig drikk i gruppe 1	0,22
Pr. vareliter - alkoholhaldig drikk i gruppe 2	0,6

Skjenkeløyve (nasjonale satsar)

Min gebyr pr. år	5 300
Pr. vareliter - alkoholhaldig drikk i gruppe 1	0,49
Pr. vareliter - alkoholhaldig drikk i gruppe 2	1,29
Pr. vareliter - alkoholhaldig drikk i gruppe 3	4,27

Skjenkeløyve for ambulerande høve (nasjonale satsar)

Min gebyr	380
-----------	-----

Tilsynsavgift ved sal av tobakksvare

Årleg tilsynsavgift, fast salsstad	4700
Årleg tilsynsavgift, midlertidig salsstad	1250



Gebyrregulativ byggesak og oppmåling

Bokn kommune har administrativt samarbeid med Karmøy kommune på byggesaker, og benytter difor same satsar som Karmøy kommune på dette området.

Kapittel 1 - Generelle bestemmelser	
1.1	Betalingsplikt Alle som får utført tjenester etter dette regulativ skal betale gebyr. Gebyret ilegges tiltakshaver. Gebyret forfaller til betaling 30 dager etter fakturadato. Ved for sen betaling påløper purregebyr og forsinkelsesrenter Det beregnes ikke merverdiavgift på gebyrer etter plan- og bygningsloven, matrikkelloven eller eierseksjonsloven.
1.2	Fakturerings- og betalingstidspunkt Gebyr etter plan- og bygningsloven, matrikkelloven og eierseksjonering beregnes etter de satser som gjelder på det tidspunktet fullstendig søknad er mottatt av kommunen. Med mindre annet er spesifisert, faktureres saken når vedtak fattes eller når kommunen har ferdigbehandlet eller avsluttet saken. Kommunen kan kreve inn gebyr på forhånd.
1.3	Gebyrene i regulativet Gebyrene reflekterer kommunens arbeid med de enkelte sakstypene og er beregnet i samsvar med selvkostprinsippet. Gebyrregulativet vedtas årlig av kommunestyret.
1.4	Medgått tid Arbeid som foretas ut over de angitt satsene og som medfører merarbeid faktureres etter medgått tid pr påbegynte time.
1.5	Tilbaketrekking av søknad Dersom søknad trekkes tilbake, skal søker betale en andel av gebyret avhengig av hvor langt kommunen har kommet i behandlingen av søknaden. Det fremgår av regulativet hvor mye som skal betales.
1.6	Avslag Saksbehandlingen anses som avsluttet dersom det ikke er sendt klage innen klagefristens utløp. For å etterleve selvkostreglene skal det ved avslag betales 100 % av ordinært gebyr. Avslagsgebyr godskrives ikke ved innsending av ny revidert søknad.



1.7 Klage

Det er ikke anledning til å klage på gebyrer som er vedtatt av kommunestyret, med unntak av de tilfeller hvor kommunen etter eget skjønn har tatt i bruk § 1-8 om åpenbart urimelig gebyr. Kommunens vedtak om reduksjon av gebyr kan påklages til Fylkesmannen i Rogaland etter reglene i forvaltningsloven.

1.8 Urimelig gebyr

Kommunen kan i helt særlige tilfeller redusere gebyret, hvis gebyret anses å bli åpenbart urimelig i forhold til det arbeid og de kostnader kommunen antas å ha med saken. Særlige tilfeller vil ikke gjelde enkeltpriser i regulativet, som eksempelvis større garasjer, men større gebyrer som er utregnet ved hjelp av en eller flere komponenter som pris per m² eller per boenhet.

1.9 Definisjoner og forklaringer

I denne forskriften menes med:

- a. Boenhet: Bruksenhet som har alle hovedfunksjoner for bolig, slik som stue, kjøkken, soveplass, bad og toalett, og har egen inngang og er fysisk atskilt fra øvrige enheter, jf. SAK § 2-2.
- b. Bolig/boligeiendom: Eiendom med bygg som brukes til boligformål, herunder fritidsbolig. Bygningstype 111 – 163 etter NS-3457.
- c. Bruksareal (BRA): Bruksareal for eiendom som er registrert i matrikkelen og beregnet med utgangspunkt i NS-3940.
- d. Bruksenhet: Bygning eller del av bygning (lokale), f.eks. boenhet, kontorenhet, verksted og lager.
- e. Bygningstype: Standardisert kategorisering av den enkelte bygning etter NS-3457. Bygningstyper fra 111 til 199 tilhører bygningshovedgruppe boligbygning.
- f. Eiendom: Fast eiendom definert med et eget gårds- og bruksnummer, festenummer og/eller seksjonsnummer i matrikkelen. Seksjon etablert i henhold til eierseksjonsloven regnes som selvstendig eiendom.
- g. Fritidsbolig: Bygg som er registrert som fritidsbolig i matrikkelen. Bygningstype 161 – 163 etter NS-3457.
- h. Kombinasjonseiendom: Eiendom med en eller flere boenheter, samt en eller flere bruksenheter som ikke er bolig. Eiendom med en eller flere boenheter samt en eller flere bygninger for fiskeri eller landbruk klassifiseres som kombinasjonseiendom.
- i. Matrikkel: Nasjonalt eiendomsregister hvor hver eiendom har et unikt nummer bestående av kommunenummer, gårdsnummer (gnr), bruksnummer (bnr), festenummer (fnr) og seksjonsnummer (snr). Dersom bruket ikke har feste- og/eller seksjonsnummer har disse verdien null (0). Tidligere kalt GAB-registeret (Grunneiendoms-, Adresse- og Bygningsregisteret).
- j. Næringsseiendom: Eiendom som ikke er bolig- eller kombinasjonseiendom. Bygg for offentlige formål



klassifiseres som næringseiendom.

k. SAK: Forskrift om byggesak (byggesaksforskriften)

l. Saksbehandlingsgebyr: Gebyr som skal dekke oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er avhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse.

m. Søknadspliktige tiltak: Tiltak definert i plan- og bygningsloven §§ 20-1, 20-2, 20-3, 20-4.

n. TEK: Forskrift om tekniske krav til byggverk (byggteknisk forskrift)

o. Tiltaksklasse: Inndeling av oppgaver i tiltaket basert på vanskelighetsgrad, kompleksitet og konsekvenser av mangler og feil, jf. SAK § 9-4.

Kapittel 2 - Privat reguleringsplan	
2.1	Generelt Forskrift med hjemmel i plan- og bygningslovens § 33-1. Forskriften gjelder saker som omfattes av pbl. kap 12. Gebyret er delt i gebyr for oppstartsmøte, behandlingsgebyr og arealgebyr. Behandling av planforslag belastes med gebyr, minimum 20 000,- og maksimum 500 000,-
2.2	Faktureringstidspunkt Oppstartsmøter faktureres når det avholdt. Gebyr for avklaring av regulerings spørsmål eller pbl. § 12-8 faktureres når regulant anmoder om en slik sak. Innsending og behandlingsgebyr av planforslag blir fakturert i to omganger. Første gang når regulanten innsender forslag til detaljreguleringsplan og neste fakturering med endelig fastsatt plangebyr skjer når saken er 1. gangsbehandlet. Kommunen kan avslutte saker hvor det er mer enn 1 år siden siste kontakt

mellom kommunen og regulant.



2.3	Timepris			
	For de tjenester som ikke omfattes av dette regulativet kan det tas gebyr etter medgått tid. Timesatsen dekker også støttefunksjoner og administrasjon av tjenesten. Timesatsen er kr 1050- pr påbegynt time.			
2.4	Private reguleringsplaner			
2.4.1	For tjenester som skal faktureres etter medgått tid	kr 1 450	kr 1 060	-26,9 %
	Oppstart, jf. pbl § 12-8			
2.4.2	Veiledningsmøte i forkant av oppstartsmøte, pr møte	kr 0	kr 1 060	
2.4.3	Oppstartsmøte forenklet planprosess - kun endringer i enten kart eller bestemmelser	kr 8 160	kr 2 350	-71,2 %
2.4.4	Oppstartsmøte forenklet planprosess - endringer i både kart og bestemmelser	kr 8 160	kr 4 650	-43,0 %
2.4.5	Oppstartsmøte full planprosess	kr 8 160	kr 13 800	69,1 %
2.4.6	Tillegg der politisk utvalg tar stilling til regulerings spørsmål, jf. pbl § 12-8 første og annet ledd.	kr 13 600	kr 12 700	-6,6 %
	Behandlingsgebyr for behandling av planforslag, jf. pbl §§ 12-10, 12-11			
2.4.7	Førstegangs innsending av forslag til detaljreguleringsplan	kr 0	kr 21 200	
2.4.8	Behandling av forslag til detaljreguleringsplan inntil 2000m2	kr 34 000	kr 15 100	-55,6 %
2.4.9	Behandling av forslag til detaljreguleringsplan mellom 20 00m2 og inntil 5 000m2	kr 68 000	kr 46 400	-31,8 %
2.4.10	Behandling av forslag til detaljreguleringsplan mellom 5 000m2 og inntil 10 000m2	kr 85 000	kr 64 500	-24,1 %
2.4.11	Behandling av forslag til detaljreguleringsplan mellom 10 000m2 og inntil 20 000m2	kr 102 000	kr 84 800	-16,9 %
2.4.12	For areal over 20000m2 et tillegg på påbegynt 1000m2	kr 680	kr 700	2,9 %
2.4.13	Behandling av forslag til detaljreguleringsplan med planprogram og konsekvensutredning	50% tillegg	50% tillegg	
	Tilleggsgebyr for bebyggelse/bruksareal (BRA)			
2.4.13	For hver 100 m2 nytt bruksareal (BRA) inntil 100.000m2	kr 1 000	kr 1 000	0,0 %
	Utfylling eller endring av planforslag, jf. pbl § 12-14 andre ledd			
2.4.14	Mindre reguleringsendringer, pbl § 12-14 annet ledd adm. Behandling. (Jf pbl§§ 12-10 og 12-11 politisk behandling)	kr 17 000	kr 8 950	-47,4 %
2.4.15	Mindre reguleringsendringer, pbl § 12-14 annet ledd politisk behandling. (Jf pbl§§ 12-10 og 12-11 politisk behandling)	kr 23 800	kr 17 950	-24,6 %
2.4.16	Vesentlige endringer som er å betrakte som ny sak etter §12-14 første ledd, gebyrlegges som om det er en ny sak			



Trekk av søknad				
	Ved trekk av planforslag eller manglende oppfølging fra regulant skal regulanten betale en skjønnsmessig andel av gebyret avhengig av hvor langt kommunen har kommet i saksbehandlingen.	10%	10%	0,0 %
2.4.17	For saker som trekkes etter varsel om oppstart, men før innsendt planforslag er mottatt	80%	80%	0,0 %
2.4.18	For saker som avsluttes etter innsendt planforslag, men før førstegangsvedtak			
2.5 Utbyggingsavtale, jf. pbl § 17				
2.5.1	Behandling av utbyggingsavtaler inngått i henhold til pbl kap 17.	kr 0	kr 13 000	
Kapittel 3 - Bygge- og delesaksbehandling				
3.1	Generelt			
	Forskrift med hjemmel i plan- og bygningslovens § 33-1. Gebyrregulativet tar utgangspunkt i to hovedtyper av bygg, nemlig rene boligbygg og alle andre bygg. Regulativet gjenspeiler det faktiske saksbehandlingsarbeidet de forskjellige sakstypene medfører. For boligbygg er ofte kompleksiteten et resultat av antall boenheter, og dette gjenspeiles i regulativet. For andre bygg er det mer den generelle størrelsen som er avgjørende for saksbehandling. I tillegg kommer gebyr for godkjenning av ansvarlige, gebyr for behandling av eventuelle dispensasjoner, samt gebyr for kart i henhold til gjeldende regulativ.			
3.2	Gebyrberegning			
	Samlet gebyr skal dekke saksbehandling, godkjenning av ansvarlige, dokumentkontroll samt kommunens veiledning- og tilsynsvirksomhet. Alle gebyrer utstedes til tiltakshaver. Det tas gebyr pr. bygning/ byggesak. Det tas ikke gebyr for nødvendige tekniske hjelpemidler som rampe, trappeheis o.l. For kombinasjonseiendom beregnes gebyret etter de enkelte delene.			
3.3	Tilsyn			
	Tilsyn er et viktig virkemiddel for å kontrollere at tiltak gjennomføres i samsvar med bestemmelser gitt i eller med hjemmel i plan- og bygningsloven. Tilsyn skal bidra til bedre gjennomføring av byggeprosesser, avdekke ulovligheter og virke forebyggende. Inntil 25% av byggesaksgebyrene er beregnet til å dekke kostnadene med kommunens tilsynsvirksomhet.			
3.4	Ulovlig byggearbeid			



	For uaktsomme eller forsettlige overtredelser av plan- og bygningsloven som omfattes av pbl § 32-8, kan kommunen illegge overtredelsesgebyr etter de til enhver tid gjeldende satser i byggesaksforskrifta § 16-1. Det vises til plan- og bygningslovens § 32-8 og til kapittel 16 i forskrift om byggesak m/veiledning, om utmåling av overtredelsesgebyr. Det vises til plan- og bygningslovens § 32-5 om tvangsmulkt ved ulovligheter.			
3.5	Timepris For de tjenester som ikke er omtalt i regulativet, men som krever behandling etter pbl, gjelder et gebyr etter medgått tid. Timesatsen dekker blant annet saksbehandling, støttefunksjoner, administrasjon og tilsyn. Følgende timesats gjelder for byggesak og søknader etter pbl kapittel 18.			
3.6	Refusjoner vedr. søknader som trekkes eller returneres For søknader som trekkes før behandling betales et gebyr på kr 1 010,-. Når en sak trekkes etter at igangsettingstillatelse er gitt ved bortfall av tillatelse i hht pbl § 21-9 første ledd, refunderes ikke noe gebyr. Gebyr for godkjenning av foretak/ansvarsretter/dispensasjoner refunderes ikke. For søknader som returneres ubehandlet som følge av manglende dokumentasjon, beregnes et gebyr på kr. 2.000.			
3.7	Søknader som vurderes etter pbl §20-5 Dette er søknader som etter en vurdering kommer inn under pbl § 20-5 generelt og punkt f: andre mindre tiltak som kommunen finner grunn til å frita fra søknadsplikten. I tillegg gjelder det saker som avsluttes uten realitetsvedtak.			
3.8	Forhåndskonferanse			
3.8.1	§ 21-1 Forhåndskonferanse (gebyret trekkes fra endelig byggesaksgebyr)	kr 3 000	kr 2 750	-8,3 %
3.9	Tiltak som krever søknad og tillatelse og som kan forstås av tiltakshaver - pbl § 20-4			
3.9.1	§ 20-4 a. Mindre tiltak på bebygd eiendom, (SAK10 § 3-1 a.) tilbygg og rivning 0 - 50 m2	kr 3 100	kr 3 650	17,7 %
3.9.2	§ 20-4 a. Mindre tiltak på bebygd eiendom, (SAK10 § 3-1 b.) frittliggende og rivning av bygg 0 - 50 m2	kr 3 850	kr 3 650	-5,2 %
3.9.3	§ 20-4 a. Mindre tiltak på bebygd eiendom, (SAK10 § 3-1 b.) frittliggende og rivning av bygg 51 - 70 m2	kr 4 600	kr 5 050	9,8 %
3.9.4	§ 20-4 b. Alminnelige driftsbygninger i landbruket (SAK10 § 3-2)	kr 7 700	kr 7 500	-2,6 %
3.9.5	§ 20-4 c. Midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg - max 2 år	kr 9 200	kr 8 750	-4,9 %
3.9.6	§ 20-4 e. Andre mindre tiltak	kr 3 850	kr 3 650	-5,2 %
3.10	Tiltak som krever søknad og tillatelse etter pbl § 20-3 Boligbygg (inkl. fritidshus)			
3.10.1	For bygg med én boenhet	kr 11 500	kr 16 500	43,5 %



Betalingssatsar og gebyr 2021

3.10.2	Tillegg pr. boenhet	kr 5 750	kr 6 050	5,2 %
3.10.3	Til- og påbygg/ ombygging nye boenheter per enhet	kr 7 700	kr 9 200	19,5 %
3.10.4	Til- og påbygg/ombygging/annet <50kvm	kr 3 000	kr 5 050	68,3 %
3.10.5	Til- og påbygg/ ombygging annet > 50kvm	kr 4 600	kr 6 950	51,1 %
Alle andre tiltak på boligeiendom/fritidseiendom/nausteiendom				
3.10.6	Større garasjer etc. > 50 m2	kr 6 150	kr 5 850	-4,9 %
3.10.7	Naust	kr 6 150	kr 5 850	-4,9 %
3.10.8	Murer/levegger/brygger/basseng etc.	kr 4 600	kr 5 050	9,8 %
3.10.9	Rehabilitering av pipe	kr 1 500	kr 1 500	0,0 %
Alle andre bygg, til- og påbygg, min.gebyr kr 7.500,-, maks. gebyr kr 500.000,-				
3.10.10	For de første 0 - 100 m2 per m2 BRA	kr 150	kr 160	6,7 %
3.10.11	For de neste m2 per m2 BRA	kr 30	kr 35	16,7 %
3.10.12	50% reduksjon for parkeringskjeller, drivhus, stativhaller o.l. Bygningstype: 231-249;421-439			
3.10.13	50% reduksjon for ombygging			
Ramme og IG				
3.10.14	For hver igangsettingstillatelse (IG)	kr 2 300	kr 2 900	26,1 %
3.10.15	%-tillegg for rammetillatelse (lovendring gir anledning til å velge ett-trinn. Flere trinn gir merarbeid for kommunen)		20%	
3.11	Diverse tiltak			
3.11.1	Bygn. tekn. Installasjoner og VA-anlegg, (pbl. § 20-1 a og f)	kr 6 150	kr 6 300	2,4 %
3.11.2	Vesentlige terrenginngrep, støttemurer, støyskjerm etc. (pbl. § 20-1 k)	kr 6 150	kr 6 300	2,4 %
3.11.3	Trafikk-/samf.anlegg (VA,veg, parkeringsplass, kaianlegg etc.) (pbl. § 20-1 l)	kr 7 650	kr 7 200	-5,9 %
3.11.4	Skilt / reklame	kr 3 050	kr 3 050	0,0 %
3.12	Behandling av søknader om dispensasjon, jf pbl Kap 19			
3.12.1	Dispensasjon fra §18-1 i plan og bygningsloven	kr 7 500	kr 21 200	182,7 %
3.12.2	Dispensasjon fra andre forhold, lov, forskrift, plan, avstandskrav, etc. som innebærer ekstern uttalelse/samtykke	kr 7 500	kr 11 100	48,0 %
3.12.3	Dispensasjon fra andre forhold, lov, forskrift, plan, avstandskrav, etc. som innebærer kommunal behandling	kr 7 500	kr 6 550	-12,7 %
3.12.4	Fravik fra teknisk forskrift	kr 7 500	kr 3 000	-60,0 %
3.13	Bruksendring, pbl § 20-1 d.			
Gebyr for ombygging kommer i tillegg				
3.13.1	Bruksendringer av mindre del av bolig med ansvarsrett	kr 3 840	kr 4 550	18,5 %
3.13.2	Bruksendring hel boenhet, større bygg/ næringsbygg – gjelder ikke ved totalombygging. Da benyttes punktene som for nybygg § 20-3	kr 7 700	kr 8 000	3,9 %
3.14	Søknad om endring av tillatelse			
Ved større endringer beregnes gebyr som ved ny søknad				



Betalingssatsar og gebyr 2021

3.14.1	Bolig / fritidsbygg / deling	kr 4 600	kr 4 700	2,2 %
3.14.2	Andre bygg og anlegg	kr 6 150	kr 6 250	1,6 %
3.15	Riving, pbl § 20-1 e			
3.15.1	Alle bygg	kr 6 900	kr 7 150	3,6 %
3.16	Ansvarsretter og ferdigattest Søknad om ansvar			
3.16.1	Selvbygger	kr 1 500	kr 2 000	33,3 %
	Midlertidig brukstillatelse og ferdigattest			
3.16.2	Midlertidig brukstillatelse	kr 5 750	kr 5 850	1,7 %
3.16.3	Ferdigattest	kr 2 250	kr 2 300	2,2 %
3.16.4	Melding om tiltak unntatt søknadsplikt. Tilsyn og matrikkelføring	kr 0	kr 500	
3.17	Delingsaker - pbl § 20-1 m.			
	Gebyr for evt. dispensasjon kommer i tillegg.			
3.17.1	Fradeling av tomt	kr 6 150	kr 6 300	2,4 %
3.17.2	Tilleggsareal/Arealoverføring	kr 3 450	kr 3 550	2,9 %
3.17.3	<i>Delingssaker utover en parsell faktureres med 50% per enhet.</i>			
3.18	Alle andre søknadspliktige tiltak og mangelbrev			
3.18.1	Medgått tid - pr påbegynt time	kr 1 450	kr 1 020	-29,7 %
3.18.1	Mangelbrev	kr 2 000	kr 1 020	-49,0 %
3.19	Rabatter			
3.19.2	Fratrekk av gebyr for forhåndskonferanse hvis byggesak ila 1 år	kr 3 000	kr 2 750	-8,3 %

Kapittel 4 - Oppmålingsforretning

4.1	Generelt
	Kommunestyret i Karmøy kommune har vedtatt at det skal være 100% selvkostfinansiering av tjenester på matrikkel og oppmålingsområdet. Selvkost er den merkostnad kommunen påføres ved å produsere en bestemt tjeneste. Merkostnader er i denne sammenheng kostnader knyttet til den samlede produksjon av den aktuelle tjeneste Alle oppmålingsforretninger etter matrikkelloven skal betale gebyr. Forskrift med hjemmel i matrikkelloven § 32. Sammenslåing av matrikkelenheter er gratis. Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyrkravet.
4.2	Timepris



For de tjenester som ikke er omtalt eller passer inn i regulativet, men som krever behandling etter matrikkeloven, gjelder et gebyr etter medgått tid. Timesatsen dekker blant annet saksbehandling, støttefunksjoner, administrasjon og tilsyn.

For kompliserte og tidkrevende saker der arbeidet til kommunen vil klart overstige hva som dekkes inn gjennom de enkelte gebyrene kan kommunen på forhånd velge at det skal faktureres etter medgått tid. Timepris gjelder også for registrering av private grenseavtaler og registrering av eksisterende jordsameie.

4.3	Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering			
	Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før saken er fullført, saken må avvises, eller saken ikke kan matrikkelføres på grunn av endrede hjemmelsforhold, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter bestemmelsene i gebyrregulativet vedrørende etablering av matrikkelenhet.			
4.4	Generelt			
	Timepris etter matrikkeloven			
4.4.1	Selvkost timepris for arbeid etter matrikkeloven. For tjenester som skal faktureres etter medgått tid, se § 4-2.	kr 1 450	kr 1 090	-24,8 %
4.4.2	Matrikkelbrev inntil 10 sider (fastsatt av Kartverket)	kr 175	kr 175	0,0 %
4.4.3	Matrikkelbrev over 10 sider (fastsatt av Kartverket)	kr 350	kr 350	0,0 %
4.4.4	Kopi av målebrev, per stykk	kr 175	kr 175	0,0 %
4.4.5	Målebrev i PDF-format, , per stykk	kr 175	kr 175	0,0 %
4.4.6	Seksjoneringstegninger (etter 1.1.1998) - inntil 10 sider:	kr 175	kr 175	0,0 %
4.4.7	Seksjoneringstegninger - over 10 sider:	kr 350	kr 350	0,0 %
4.4.8	Elektronisk innsending tinglysningsgebyr (fastsatt av staten)	kr 540	kr 540	0,0 %
4.4.9	Papirbasert innsending tinglysningsgebyr (fastsatt av staten)	kr 585	kr 585	0,0 %
4.5	Etablering av matrikkelenhet/parsell og arealoverføring (ikke til regulert offentlig veg)			
4.5.1	Per matrikkelenhet som etableres eller ved arealoverføring, per overføring	kr 19 550	kr 21 200	8,4 %
4.5.2	Tillegg per usikre grensepunkt som må klarlegges i saken	kr 1 760	kr 1 950	10,8 %
4.5.3	Tillegg per nye grensepunkt som opprettes i saken/ Nymerking av eksisterende grensepunkt	kr 980	kr 1 090	11,2 %
4.5.4	Pris per overskytende tomt/parsell (reduksjonssats medregnet) (Reduksjonssats gjelder ved oppretting av flere tilgrensende matrikkelenheter samtidig. Det betales 90 % av satsene fra og med 2. tomt/parsell.)	kr 17 595	kr 19 650	11,7 %
4.5.6	Ved grensejustering samtidig med fradeling av ny parsell betales 25% av satsen for grensejustering,V.nr.			
	Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn			



Betalingssatsar og gebyr 2021

4.5.7	Pris som for klarlegging av eksisterende grensepunkt der grensen ikke tidligere er målt.			
4.6	Etablering og oppmåling av uteareal på eierseksjon			
4.6.1	Halvt gebyr i forhold til etablering av matrikkelenhet. Halvt gebyr i forhold til klarlegging/nyetablering av grensepunkter. Se under etablering av grunneiendom m.v.			
4.7	Etablering av anleggseiendom			
4.7.1	Pris som for etablering av matrikkelenhet			
4.8	Etablering av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning			
4.8.1	Per matrikkelenhet som etableres	kr 21 500	kr 22 900	6,5 %
4.8.2	Tillegg per usikre grensepunkt som må klarlegges i saken	kr 1 760	kr 1 800	2,3 %
4.8.3	Tillegg per nye grensepunkt som opprettes i saken, også foreløpige grensepunkt	kr 980	kr 1 060	8,2 %
4.8.4	Pris per overskytende tomt/parsell (reduksjonssats medregnet)(Reduksjonssats gjelder ved oppretting av flere tilgrensende matrikkelenheter samtidig. Det betales 90 % av satsene fra og med 2. tomt/parsell.)	kr 19 355	kr 20 700	6,9 %
4.8.5	Ved grensejustering samtidig med fradeling av ny parsell betales 25% av satsen for grensejustering.			
4.9	Grensejustering			
4.9.1	Grunnpris	kr 7 820	kr 9 270	18,5 %
4.9.2	Tillegg per usikre grensepunkt som må klarlegges i saken	kr 1 760	kr 1 650	-6,3 %
4.9.3	Tillegg per nye grensepunkt som opprettes i saken/ Nymerking av eksisterende grensepunkt	kr 980	kr 1 090	11,2 %
4.9.4	Ved grensejustering er reglen at netto avgitt eller tilført areal til involverte matrikkelenheter ikke kan overstige 5 prosent, eller maksimalt 0,5 dekar. I tillegg kan ingen enhet avgi brutto areal som i sum overstiger 20 prosent av enhetens areal før justering.			
	Anleggseiendom			
4.9.5	Grunnpris For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggs-eiendommens volum, men den maksimale grensen er 1000 m ³ . Gebyret beregnes ut fra endringen i anleggseiendommens grunnflate.	kr 8 500	kr 8 750	2,9 %
4.10	Arealoverføring for anleggseiendom			
4.10.1	Arealoverføring til anleggseiendom - Over bakken	kr 20 400	kr 21 700	6,4 %
4.10.1	Arealoverføring til anleggseiendom - Under bakken	kr 13 600	kr 14 450	6,3 %
4.10.2	Kvantumsrabatt ved flere arealoverføringer i samme sak • 2 - 5 parseller gir 20% rabatt • >5 parseller gir 30% rabatt			
4.11	Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatfestet, besemt ved oppmålingsforretning eller kartforretning og klarlegging av rettigheter			



Betalingssatsar og gebyr 2021

4.11.1	For inntil 3 punkt	kr 11 535	kr 12 500	8,4 %
4.11.2	For overskytende grensepunkt	kr 1 760	kr 1 920	9,1 %
4.11.3	Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid.			
4.12	Påvisning/merking av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning eller kartforretning			
4.12.1	For inntil 2 punkt	kr 5 960	kr 6 650	11,6 %
4.12.2	For overskytende grensepunkt	kr 980	kr 1 090	11,2 %
4.13	Etablering av matrikkelenhet/parsell og arealoverføring til regulert offentlig veg)			
4.13.1	Per matrikkelenhet som avgir grunn	kr 3 910	kr 4 400	12,5 %
4.13.2	Tillegg per usikre grensepunkt som må klarlegges i saken	kr 1 760	kr 1 950	10,8 %
4.13.3	Tillegg per nye grensepunkt som opprettes i saken/ Nymerking av eksisterende grensepunkt	kr 980	kr 1 090	11,2 %
4.13.4	Pris per overskytende tomt/parsell (reduksjonssats medregnet) (Reduksjonssats gjelder ved oppretting av flere tilgrensende matrikkelenheter samtidig. Det betales 90 % av satsene fra og med 2. tomt/parsell.)	kr 3 519	kr 3 960	12,5 %
4.13.5	Ved grensejustering samtidig med fradeling av ny parsell betales 25% av satsen for grensejustering.			

Kapittel 5 - Eierseksjonering

5.1	Generelt			
	Alle søknadspliktige tiltak etter eierseksjonsloven § 15 skal betale gebyr etter matrisen under.			
5.2	Gebyr etter eierseksjonsloven § 15			
5.2.1	1-8 seksjoner	kr 5 865	kr 6 550	11,7 %
5.2.2	Fra 9 seksjoner og mer, tillegg per ny seksjon	kr 490	kr 550	12,2 %
5.2.3	Oppheve seksjoner	kr 3 400	kr 3 850	13,2 %
5.2.4	Befaring	kr 2 300	kr 2 180	-5,2 %
5.2.5	Befaring av eiendom utføres når kommunen finner det nødvendning ved behandling av saken.	kr 1 955	kr 2 180	11,5 %
5.2.5	<i>For oppmåling av uteareal til eierseksjon gjelder regulativets pkt vedrørende oppmåling av uteareal på eierseksjoner</i>			

Kapittel 6 - Refusjon

6.1	§6.1 Refusjonssaker etter plan- og bygningsloven			
	Grunnlaget for beregning av gebyret er godkjent regnskap etter plan- og bygningslovens § 18-9.			
6.2	Refusjonssaker etter plan og bygningslovens § 18-9.			
6.2.1	1. Guppe I: Gebyrgrunnlag <5,0 mill. kr. 3,5 % av godkjent regnskap (dvs. etter godkjent kostnadsoverslag) Minimumsgebyr: kr. 52.000	kr 50 000	kr 52 000	4,0 %



- 6.2.2 2. Gruppe II: Gebyrgrunnlag > 5 mill. kr. Gruppe I + 1,0 %
av godkjent
regnskap over 5,0 mill

Variabel

Kapittel 7 - Jordloven				
7.1	Generelt			
	For konsesjonsbehandling og behandling av delingssaker etter jordloven § 12 (deling av driftsenhet) er gebyrene fastsatt i «Forskrift om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker» § 2. For tiden er de fastsatte gebyrene følgende:			
7.2	Gebyr etter jordloven			
7.2.1	Konsesjonsbehandling	kr 5 000	kr 5 150	3,0 %
7.2.2	Deling etter jordlovens § 12	kr 2 000	kr 2 100	5,0 %

Kapittel 8 - Forurensningsloven/forurensningsforskriften				
8.1	Generelt			
	Alle som eier og drifter private avløpsanlegg etter kap 12 i forurensningsforskriften skal betale et årlig fast gebyr iht. pkt 8.3.1 som skal dekke kommunens arbeid med tilsyn av slike anlegg. Hvis ikke annet er spesifisert faktureres dette første kvartal i hvert år.			
8.2	Medgått tid			
	Arbeid som foretas ut over de angitt satsene og som medfører merarbeid faktureres etter medgått tid pr påbegynte time.	kr 1 000	kr 1 010	1,0 %
8.3	Gebyr avløpsanlegg			
8.3.1	Tilsyn med private avløpsanlegg etter kapittel 12	kr 310	kr 318	2,6 %
8.3.2	Tilsyn med avløpsanlegg etter kap 13 etter medgått tid - timepris	kr 1 000	kr 1 010	1,0 %
8.3.4	Tilsyn med avløpsanlegg etter kap 15 etter medgått tid - timepris	kr 1 000	kr 1 010	1,0 %
8.4	Utslippstillatelser fra separate avløpsanlegg			
8.4.1	Pr tillatelse	kr 5 100	kr 5 350	4,9 %
8.5	Gebyr for behandling av tiltaksplaner i forurenset grunn eller mistanke om forurenset grunn, jf. forurensningsforskriften kap. 2			
	Ved bygge- og gravearbeider på en eiendom der det er grunn til å tro at grunnet er forurenset, må omfanget og betydningen av en eventuell forurensning kartlegges. Viser undersøkelsen at det er forurenset grunn, må en tiltaksplan i tråd med forurensningsforskriftens kapittel 2 godkjennes av kommunen før tiltaket kan settes i gang.			



8.6	Godkjenning av tiltaksplaner etter kap 2 i forurensningsforskriften		
8.6.1	Godkjenning av tiltaksplan, enkel sak	kr 0	kr 7 000
8.6.2	Godkjenning av tiltaksplan, middels sak	kr 0	kr 14 000
8.6.3	Godkjenning av tiltaksplan, komplisert sak	kr 0	kr 25 000
8.6.4	Godkjenning av tiltaksplan, svært komplisert sak	kr 0	kr 28 000

Kapittel 9 - Graving i kommunal veg

9.1	Generelt		
	Alle gravetiltak i offentlig veg er søknadspliktige tiltak etter vegloven §§ 32 og 57 og skal betale gebyr etter matrisen under. Søknader behandles etter kommunens retningslinjer for framføring av kabler, ledninger og graving i kommunal veg. Gebyret dekker eventuell befarings, verifisering og behandling av dokumentasjon.		
9.2	Gebyr etter veglova §§ 32 og 57		
9.2.1	Gravesøknad	kr 3 200	kr 3 250 1,6 %

Kapittel 10 - Utleie av offentlig areal

10.1	Generelt		
	Karmøy kommune har innført plikt til å søke før man bruker kommunale vegarealer, friområder og parker og lignende.		
10.2	Priser etter Karmøy kommunes generelle regler ved utleie av offentlig grunn		
10.2.1.	Utleie av offentlig grunn.	Priser i henhold til kommunalt utleiereglement.	