

BOKN KOMMUNE

Kommunestyret

Innkalling

Møtedato: 16.06.2020
Møtestad: Bokn Arena - Allrommet 2. etg.
Møtetid: Kl. 18:00

Møte startar med orientering om skuleutbygginga av Bokn skule og deretter blir det orientert om drift ved Bokn skule

Den som har lovleg forfall, eller er ugild i nokon av sakene, må melda frå så snart råd er, tlf. 52 75 25 00 eller e-post post@bokn.kommune.no, slik at varamedlem kan bli innkalla. Varamedlemmer møter etter nærare innkalling.

Dokument som ikkje er tilsende, kan du få kopi av på Boknatun. Dokument som ikkje er offentlege, vil bli utleverte i møtet. Dersom medlemmene på førehand ønskjer å gjere seg kjent med innhaldet i desse dokumenta, er dei tilgjengelege på rådhuset.

Bokn kommune

Boknatun, 9 juni 2020

Osmund Våga
ordførar

Ingeborg Skjølingstad
sekretær

Sakliste

Sak nr.	Saktittel
018/20	Godkjenning av innkalling
019/20	Godkjenning av møteprotokoll
020/20	Akson: Helhetlig samhandling og felles kommunal journal - intensjonserklæring
021/20	Søknad om startlånsmidler for videre utlån - ekstramidler i forbindelse med koronasituasjonen
022/20	Fordeling av tilskott til kommunane til vedlikehold og rehabilitering av bygg og anlegg
023/20	Oppfølging av forvaltningsrevisjonsrapport "sjukefråvær i skule og barnehage"
024/20	Reglement for Kontroll- og kvalitetsutvalet etter endringar i ny kommunelov
025/20	Val av meddommar og skjønnsmenn for perioden 01.01.2021 til 31.12.2024
026/20	Val av representant til Haugaland vannområdeutval
027/20	Samlesak for referatsaker
003/20	<i>Orientering frå ordførar</i>
004/20	<i>Orientering om Bokn Vassverk og vassledningsutbygginga</i>

Orienteringssak 004/20 om Bokn vassverk og vassledningsutbygginga blir sendt ut på torsdag 11 juni 2020 når orienteringa ligg ferdig.

BOKN KOMMUNE

Sakspapir

Styre, utval, komite m.m.	Møtedato	Saksnr
Kommunestyret	16.06.2020	018/20

Saksansv. Gro Sørensen	Arkiv K1-033	Arkivsaknr 20/259
-------------------------------	---------------------	--------------------------

Godkjenning av innkalling

BOKN KOMMUNE

Sakspapir

Styre, utval, komite m.m.	Møtedato	Saksnr
Kommunestyret	16.06.2020	019/20

Saksansv. Gro Sørensen	Arkiv K1-033	Arkivsaknr 20/259
-------------------------------	---------------------	--------------------------

Godkjenning av møteprotokoll

Vedlegg:

Dok.nr

01.04.2020

Tittel på vedlegg

Protokoll - Kommunestyret - 31.03.2020

BOKN KOMMUNE

Sakspapir

Styre, utval, komite m.m.	Møtedato	Saksnr
Eldreråd/Råd for personar med funksjonsnedsetjing	02.06.2020	009/20
Formannskapet	02.06.2020	031/20
Kommunestyret	16.06.2020	020/20

Saksansv. Jan Erik Nygaard	Arkiv K1-024, K2-G20	Arkivsaknr 20/202
----------------------------	----------------------	-------------------

Akson: Helhetlig samhandling og felles kommunal journal - intensjonserklæring

1. Rådmannen sitt framlegg til vedtak:
2. Bokn kommune støtter videre arbeid med tiltaket Akson, og signerer intensjonserklæringen
3. Det legges frem ny sak for kommunestyret før inngåelse av forpliktelsesavtale
4. Bokn kommune støtter at Stavanger kommune tar en aktiv rolle i det videre arbeidet med Akson – helhetlig samhandling og felles kommunal journal, både på vegne av kommunesektoren samlet og kommunene i Rogaland spesielt

Eldreråd/Råd for personar med funksjonsnedsetjing 02.06.2020:

Behandling:

ERPF- 009/20 Vedtak:

Eldrerådet vedtok samrøystes å støtte rådmannen sitt framlegg til vedtak.

Formannskapet 02.06.2020:

Behandling:

FS- 031/20 Vedtak:

Formannskapet støtte samrøystes rådmannen sitt forslag til vedtak med forutsetning av at det blir lagt fram ny sak for Kommunestyret før inngåelse av forpliktelsesavtale.

Kva saka gjeld:

Sammendrag

Akson er et nasjonalt digitalt utviklingsarbeid som skal bidra til å nå målene i [Melding til Stortinget nr. 9 \(2012-2013\), Én innbygger – én journal](#). Arbeidet er nå kommet så langt at det foreligger forslag til operasjonalisering for de kommunale løsningene, gjennom å etablere to programmer

1. Akson felles kommunal journal
2. Akson helhetlig samhandling og felles komponenter

Arbeidet med å følge opp «én innbygger – én journal» har gjennomgått flere utredninger, herunder en konseptvalgfase hvor flere konsept ble vurdert, og hvor valgt konsept gjennomgikk ekstern kvalitetssikring (KS1) basert på finansdepartementet sin kvalitetssikringsordning. Etter oppdrag fra Helse og omsorgsdepartementet (HOD) har direktoratet for e-helse arbeidet videre med valgt konsept, og har levert et sentralt styringsdokument (SSD) for Akson. Dette ligger nå til ekstern kvalitetssikring (KS2). KS og utvalgte kommuner har bidratt i arbeidet på vegne av kommunesektoren.

Dagens løsninger for pasientjournal anses ikke å dekke de krav og behov som finnes til sikker tilgjengelig informasjon om pasienter. Dagens løsninger verken tilfredstiller sikker informasjonsutveksling innad i den enkelte kommune, mellom kommuner eller mellom nivåene i helsetjenesten. Dette gir kostnader i form av tapt helse (pga av feil eller mangelfulle informasjon) og betydelig merarbeid for ansatte.

Å utvikle en felles løsning for kommunal pasientjournal som også ivaretar grunnleggende informasjonssikkerhet og informasjonsutveksling med andre aktører er et ambisiøst, men nødvendig, tiltak. Framtidige lovkrav vil uansett gjøre at kommunene må utvikle nye journalløsninger som møter disse utfordringene. Det reelle valget kommunene står ovenfor er å velge å utvikle og anskaffe en slik løsning alene, eller sammen med andre kommuner.

Det er åpenbart et mangeårig utviklings- og anskaffelsesløp som kommer. Det er vanskelig å vite med sikkerhet hvor store kostnadene vil bli til slutt. Kvalitetssikringen av sentralt styringsdokument (KS2) vil kunne gi noe bedre anslag enn det vi har i dag. Imidlertid er det all grunn til å tro at kommunen i framtiden vil måtte investere betydelige beløp i bedre pasientadministrative digitale løsninger enn det som kommunene gjør i dag – uansett om en blir med på Akson eller ei. Å sammenligne dagens kostnader med framtidige kostnader for Akson vil derfor ikke være hensiktsmessig.

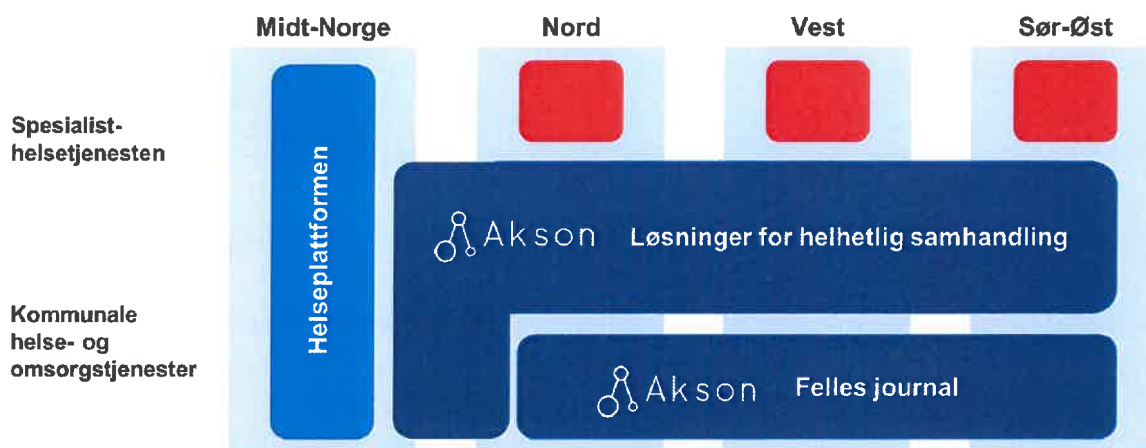
Alle landets kommuner inviteres nå til å signere en intensjonserklæring om å slutte seg til videre arbeid med Akson. Intensjonserklæringen innebærer ikke noen kjøpsforpliktelse eller annen økonomisk forpliktelse for kommunen på dette tidspunkt. Undertegning av intensjonserklæringen vil være et uttrykk for kommunens støtte til og intensjon om deltakelse i det videre arbeidet med Akson. Dette er et første steg i prosessen med realisering av Akson. Statens videre engasjement og forpliktelse vil avhenge av at mange nok kommuner signerer intensjonsavtalen. Rådmannen anbefaler at Bokn kommune signerer intensjonsavtalen.

AKSON – helhetlig samhandling og felles kommunal journal

Bakgrunn for saken

«Akson – helhetlig samhandling og felles kommunal journal» er et *nasjonalt utviklingsprosjekt* om digitale løsninger innen helsetjenesten som skal resultere i to konkrete løsninger; (1) en felles kommunal pasientjournal som kan brukes i alle kommunale tjenesteområder som har behov for å behandle pasientinformasjon, og (2) felles digitale løsninger for helhetlig samhandling, som knytter

helse-Norge sammen på tvers av kommuner, sykehus og andre helsevirksomheter. Sammen med prosjektet Helseplattformen (som gjelder spesialisthelsetjenesten og kommunene i Midt-Norge) og videreutvikling av spesialisthelsetjenesten (utenfor Midt-Norge) sine pasientadministrative systemer, vil en kunne realisere ambisjonen om «en innbygger – en journal». Målet er at pasientens helseinformasjon skal være tilgjengelig på rett sted, til rett tid, til rett person, uavhengig av hvor i helsetjenesten pasienten befinner seg.



Figur 1: Elementer som inngår i én innbygger - én journal (de røde firkantene er videreutvikling av spesialisthelsetjenestens digitale plattform)

Mange utredninger over lang tid

Arbeidet fram til dagens forslag til Akson har pågått over mange år. Nedenfor beskrives kort arbeidet fram til i dag.



Figur 2: Tidslinje for én innbygger - én journal

Meld St. nr 9 (2012-2013), Én innbygger – én journal

[Melding til Stortinget nr. 9 \(2012-2013\), Én innbygger – én journal](#) ble lagt fram av Stoltenberg II – regjeringen, og beskriver de overordnede målene for arbeidet med digitalisering i helsesektoren.

- Helsepersonell skal ha enkel og sikker tilgang til pasient- og brukeropplysninger
- Innbyggerne skal ha tilgang på enkle og sikre digitale tjenester
- Data skal være tilgjengelig for kvalitetsforbedring, helseovervåking, styring og forskning

Målene er fastholdt senest i [Melding til Stortinget nr. 7 \(2019-2020\), Nasjonal helse- og sykehusplan 2020-2023](#). Målene for arbeidet med digitale løsninger for helsetjenesten er derfor blitt stadfestet av tre påfølgende regjeringer.

Konseptvalgutredningen

Direktoratet for e-helse fikk i februar 2018 i oppdrag å løse behov innen klinisk dokumentasjon og pasientadministrasjon i kommunal helse- og omsorgstjeneste, og for samhandlingen med øvrig helsetjeneste. Oppdraget spesifiserer at det bør tas høyde for behovet for samhandling mellom helsetjenesten og andre kommunale og statlige tjenesteområder. [Rapporten](#) er utarbeidet i perioden februar til juni 2018 og bygger videre på utredning av én innbygger – én journal (2015), oppdraget til Helse Midt-Norge RHF om Helseplattformen, strategier i spesialisthelsetjenesten i Nord, Vest og Sør-Øst og Direktoratet for e-helse sitt samarbeid med fire kommunegrupper og 44 kommuner i 2017.

Konseptvalgutredningen utredet flere ulike konsepter, hvorav tre ble grundig vurdert opp mot nullalternativet (som er å fortsette som før). De tre konseptene var:

- Konsept 1: Hver enkelt virksomhet har ansvar for sine egne journalløsninger. Det stilles høyere krav til funksjonalitet og driftssikkerhet enn i dag. I konsept 1 er dagens nasjonale samhandlingsløsninger styrket, blant annet ved at det etableres et nasjonalt dokumentregister, og oversikt over pasientens legemidler blir tilgjengelig for alle aktører.
- Konsept 4: Det etableres en rammeavtale med minst to leverandører av journalløsninger. Alle kommuner, fastleger og andre private avtaleparter skal bruke en av løsningene i rammeavtalen. Samhandling med spesialisthelsetjenesten videreføres gjennom dagens løsning med dokumentdeling, men vil være mindre integrert enn i konsept 7.
- Konsept 7: Det anskaffes én nasjonal journaløsning for alle tjenesteområder i kommunal helse og omsorgstjeneste med helhetlig samhandling. Løsningen skal brukes av alle kommuner, fastleger og andre avtaleparter. Konseptet har høyt ambisjonsnivå for samhandling med spesialisthelsetjenesten.

Alle tre konseptene viste høyere måloppnåelse og bedre samfunnsøkonomisk lønnsomhet enn nullalternativet. Konsept 7 ble ansett som klart best.

Forprosjektet

Et samlet [Nasjonalt e-helsestyre](#) ga sin støtte til direktoratet for e-helse sin anbefaling om konsept 7 i Nasjonalt e-helsestyre i juni 2018. I etterkant ble det gjennomført en ekstern kvalitetssikring (KS1) som støttet konseptvalget og anbefalte at forprosjektet ble iverksatt så raskt som mulig. Oslo, Bergen, Stavanger, Bærum, Tromsø og Kristiansand bidro med finansiering av forprosjektet. Arbeidet ble avsluttet i februar 2020, og det ble overlevert et [sentralt styringsdokument \(SSD\)](#) til Helse og omsorgsdepartementet. Det sentrale styringsdokumentet tok særlig for seg teknologiske hovedvalg (arkitektur), med en stegvis tilnærming og mulighet for videre tilpasninger og utvikling av løsninger. Dokumentet beskriver sentrale grensesnitt og avhengigheter, blant annet mot felles nasjonale komponenter som legemiddelliste o.l., Dokumentet beskriver mulig gjennomføringsstrategi og foreslår at det videre utviklingsarbeidet skal gjennomføres i to ulike spor, at den kommunale journaløsningen må løses av kommunene selv gjennom et felles eid aksjeselskap (program Akson journal), og at samhandlingsløsningene og felleskomponentene må bli et statlig ansvar (program Akson samhandling), der Norsk Helsenett får/tar et anskaffelses- og gjennomføringsansvar. Det sentrale styringsdokumentet skal nå gjennomgå en kvalitetssikring (KS2)

Intensjonsavtaler og videre arbeid

Helse og omsorgsdepartementet har lagt sentralt styringsdokument til grunn for departementets videre arbeid med Akson. For å sikre at Akson kan gjennomføres ønsker helseministeren at et tilstrekkelig antall kommuner signerer en *intensjonsavtale* om å anskaffe en felles journaløsning.

Kravet er at minst halvparten av innbyggerne, sett bort fra Midt-Norge, skal stå bak en framtidig nasjonal løsning, utviklet og eid av kommunene selv. Dette må være på plass før regjeringen vil legge statlige midler inn i kommende statsbudsjett.

Arbeidet med å konkretisere og detaljere organisering og finansiering av det videre arbeidet med å etablere et felles kommunalt eid program for Aksjon journal fortsetter. Kommunene Oslo, Bergen, Bærum, Kristiansand, Stavanger, Bodø og Vinje er med i en sentral arbeidsgruppe nedsatt av Helse- og omsorgsdepartementet. Dette arbeidet skal være ferdig innen utgangen av 2020.

Fakta

Problemer med dagens løsninger

Konseptutvalgsutredning fra 2018 konkluderte med at helsepersonell ikke har god nok informasjon om pasientene, at dagens digitale arbeidsverktøy i kommunehelsetjenesten er lite egnet for å jobbe effektivt i, at de fleste mangler beslutningsstøtte som kan understøtte god praksis og at mye tid som kunne gått til pleie og omsorg i stedet brukes på å innhente og kvalitetssikre informasjon. Intervjuer gjennomført av direktoratet for e-helse med helsepersonell i helse- og omsorgstjenesten i 2018 gir følgende bilde av dagens situasjon:

- "Det er vanskelig å finne den viktige informasjonen om pasienten i journalsystemet, og holde seg oppdatert på eventuelle endringer.", Sykepleier i hjemmetjenesten
- "Vi har foreldre på døren som ber om 6 ukers kontroll, så vet vi ikke at de har født engang.", Helsesøster i kommunen
- "Det blir brukt enormt med tid og ressurser i dag både i fastlegepraksis og på legevakten for å innhente opplysninger som allerede finnes i ulike systemer [...] Timevis ukentlig med gjennomgang av epikriser og prøvesvar gir overhodet ingen inntekt. Det samme gjelder all administrasjon og drift av legesenteret", Fastlege

Mange anskaffelser gjort i den enkelte kommune, har resultert i et stort antall journalløsninger i ulike versjoner, konfigurasjoner og varianter. En kartlegging gjennomført av Direktoratet for e-helse i 2017 viser at en og samme kommune eller interkommunale samarbeid (IKS) kan ha opptil åtte ulike journalsystemer. Konsekvensen av flere systemer er at informasjonen om innbygger ligger spredt i ulike systemer og er vanskelig å dele mellom ulike kommunale tjenester og understøtter ikke pasientforløp på tvers av virksomheter, omsorgsnivå eller tjeneste innad i en kommune.

Innbyggere vil i løpet av et livsløp være i kontakt med mange ulike aktører i helse- og omsorgssektoren. Felles for alle aktørene er at de trenger informasjon fra innbygger og fra hverandre for å kunne utføre sine tjenester med høyest mulig kvalitet. Samhandling mellom spesialisthelsetjenesten og et bredt spekter av kommunale helse- og omsorgstjenester medfører at mange pasientforløp går på tvers av virksomheter og tjenestenivå. Behovet for å utveksle pasientinformasjon har økt etter at samhandlingsreformen ble innført, blant annet fordi pasienter skrives ut tidligere fra sykehusene til videre oppfølging i kommunene. Ofte opplever pasienter og innbyggere at de må gjenta informasjon til stadig nye tjenesteledd, og at de selv må ta ansvar for at ulike nivå og ledd i helsestjenesten har oppdatert og korrekt informasjon.

Samarbeidet mellom staten og kommunene

Akson forutsetter et tett samarbeid mellom stat og kommune for å kunne lykkes. Det sentrale styringsdokumentet og ekstern kvalitetssikring danner grunnlaget for at Helse- og omsorgsdepartementet kan fremme en sak om videre finansiering i statsbudsjettet for 2021. At tilstrekkelig mange kommuner signerer intensjonsavtalen vil bidra til å skape grunnlag for at regjeringen vil gå videre. Frist for signering er 1. juli 2020. Det er lagt til grunn en tilnærming basert på frivillighet, uten lovpålegg for kommune, fastleger og andre private aktører med avtale.

Felles kommunal journalløsning skal innføres i opptil 291 kommuner. Kommunene må organiseres på

en måte som sikrer effektive kommunikasjons- og forankrings-prosesser samtidig som en ivaretar kommunal representasjon og innflytelse på beslutninger i programmet. Alle kommuner (utenfor Midt-Norge) vil ikke nødvendigvis være representert som eiere i «Akson journal AS» men kommunene må sikres involvering og innflytelse. Kommunene som inngår på eiersiden vil ha direkte innflytelse gjennom eierskapet. Vedtekter og aksjonæravtale utarbeides i selskapsetableringen og eierstyringen av selskapet vil skje gjennom generalforsamling. Staten åpner for å kunne inneha en mindre eierandel i selskapet med ansvar for Aksjon journal (kommunal pasientjournal). Sentralt styringsdokument konkluderer ikke på endelig struktur, men modellen som foreslås tar utgangspunkt i at kommunal representasjon i programstyret ivaretas av representanter på kommunedirektørnivå som velges fra regionale nettverk på tvers av landet. Modellen forutsetter at hver region tar koordineringsansvar på vegne av de kommunene som inngår i det regionale nettverket og representerer disse i programstyret.

Finansiering

Sentralt styringsdokument anbefaler finansieringsprinsipper som omhandler tilskuddsordninger, låneopptak og tjenestepriking. Staten legger til grunn at kommunene selv må finansiere investeringen og forvaltning og drift av løsningen. Dette er fordi kommunene også i dag har ansvar for å finansiere egne journalløsninger. Staten har imidlertid signalisert at de vil finansiere myndighetsoppgaver og programaktiviteter knyttet til Akson journal.

Styringsdokumentet estimerer de totale investeringskostnadene for felles kommunal journal til 8,8 milliarder kroner hvor staten dekker 1,4 milliarder. 45 % av de resterende 7,4 milliarder er knyttet til selve gjennomføringen av programmet Akson journal, mens 55 % er lokale innføringskostnader som i hovedsak er ressursbidrag fra den enkelte kommune. Det arbeides med å tydeliggjøre finansieringsmodellen og hvordan denne kommer til anvendelse både samlet og over tid, slik at de kommunaløkonomiske konsekvensene av tiltaket blir tydeliggjort.



Figur 3: Foreløpig kostnadsoverslag. Ressursbidrag innebærer egeninnsats i kommunene

Kommunen står fritt til å delta

Det er frivillig for kommunen(e) å delta i Akson tiltaket. Kommunen, fastleger og andre private med avtale står derfor fritt til å benytte egne journalløsninger, men det påhviler fortsatt den enkelte virksomhet å utvikle sine journalsystemer i tråd med nasjonale krav, føringer og standarder. Helse- og omsorgsdepartementet har fremmet en ny lov for Stortinget ([Prop. 65L Lov om e-helse](#)) som trolig vil bli behandlet før sommeren. Loven regulerer kommunenes plikt til å ta i bruk standarder, nasjonale e-helseløsninger og betale for dem. Dersom loven vedtas vil den innebære at alle helsevirksomheter vil ha plikt til å sørge for at egne journalløsninger til enhver tid anskaffes, utvikles og forvaltes opp mot standardiserte myndighetskrav og nasjonale fellesløsninger og ta disse i bruk i tjenesten.

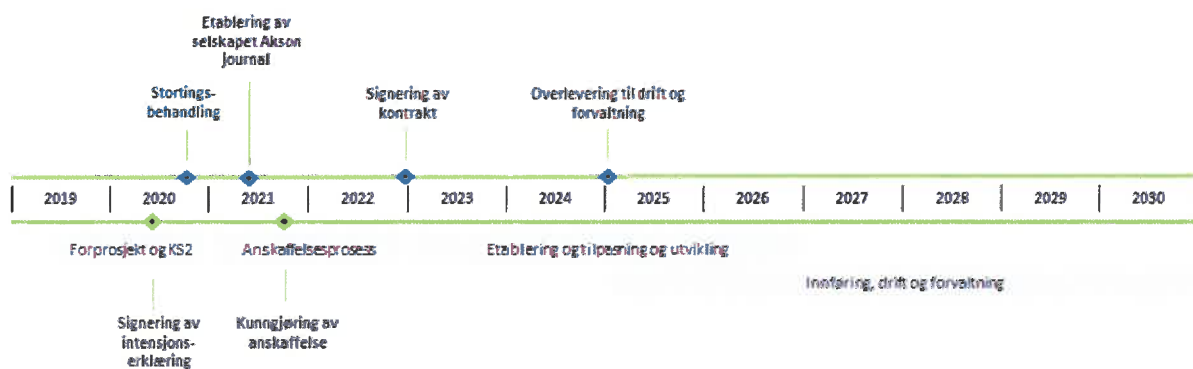
En felles kommunal journal vil legge til rette for felles dialog og oppfølging av leverandører samt en

koordinert implementering av ny funksjonalitet og robuste sikkerhetstiltak. Deltakelse i felles Akson journal vil gjøre det mulig å dele kompetanse og avlaste deltagende kommuner i arbeidet med felles løsninger. Med helhetstenkning og samarbeid på tvers er det mulig å tilrettelegge for en aldrende befolkning og frigjøre flere ressurser til pleie og omsorg. Akson kan gi bedre samhandling mellom kommune og stat, og også mellom ulike etater i kommunal sektor som jobber sammen om innbyggernes behov. Gevinstene av dette vil dels ligge i at det er sikrere og mer oppdatert informasjon om pasientene, og at ansatte bruker mindre tid til å finne informasjon.

Videre arbeid i 2020 og fremover

Det er ventet at vedtak i Stortinget skjer i forbindelse med behandlingen av statsbudsjettet for 2021 og at beslutningen offentliggjøres ved publiseringen av Prop. 1 S (2020-2021).

Gjennomføringen av tiltaket har forventet oppstart i begynnelsen av 2021, hvor første fase er mobilisering av programmet. I løpet av høsten 2020 må Direktoratet for e-helse, kommunene, KS og Helse- og omsorgsdepartementet starte forberedelsene til mobiliseringsfasen. Det innebærer blant annet å forberede bemanning av "Akson journal AS" og sikre at nødvendige ressursbidrag er tilgjengelige. I tillegg må styringsmodellen for Programmet Akson journal etableres før mobiliseringsfasen kan starte.



Figur 4: Videre arbeid med Akson

Vurdering

Det er behov for at helhetlige og koordinerte behandlingsforløp i større grad understøttes av elektronisk pasientjournal (EPJ) og digitale samhandlingsløsninger. Dagens løsninger for pasientjournal anses ikke å dekke de krav og behov som finnes til sikker tilgjengelig informasjon om pasienter. Dagens løsninger verken tilfredsstillende sikker informasjonsutveksling innad i den enkelte kommune, mellom kommuner eller mellom nivåene i helsetjenesten. Dette gir både kostnader i form av tapt helse (pga av feil eller mangelfulle informasjon) og betydelig merarbeid for ansatte.

Å utvikle en felles løsning for kommunal pasientjournal som også ivaretar grunnleggende informasjonssikkerhet og informasjonsutveksling med andre aktører er et ambisiøst, men nødvendig, tiltak. Framtidige lovkrav vil uansett gjøre at kommunene må utvikle nye journalløsninger som møter disse utfordringene. Det reelle valget kommunene står ovenfor er å velge å utvikle og anskaffe en slik løsning alene, eller sammen med andre kommuner.

Det er åpenbart et mangeårig utviklings- og anskaffelsesløp som kommer. Det er vanskelig å vite med sikkerhet hvor store kostnadene vil bli til slutt. Kvalitetssikringen av sentralt styringsdokument (KS2) vil kunne gi noe bedre anslag enn det vi har i dag. Imidlertid er det all grunn til å tro at kommunen i fremtiden vil måtte investere betydelige beløp i bedre pasientadministrative digitale løsninger enn det som kommunene gjør i dag – uansett om en blir med på Akson eller ei. Å sammenligne dagens kostnader med framtidige kostnader for Akson vil derfor ikke være relevant.

Alle landets kommuner inviteres til å signere en intensjons-erklæring om å slutte seg til videre arbeid

med Akson. Intensjonserklæringen innebærer ikke noen kjøpsforpliktelse eller annen økonomisk forpliktelse for kommunen på dette tidspunkt. Undertegning av intensjonserklæringen vil være et uttrykk for kommunens støtte til og intensjon om deltakelse i det videre arbeidet med Akson. Dette er et første steg i prosessen med realisering av Akson. Statens videre engasjement og forpliktelse vil avhenge av at mange nok kommuner signerer intensjonsavtalen. Rådmannen anbefaler at Bokn kommune signerer intensjonsavtalen.

Stavanger kommune har vært og er en aktiv bidragsyter til KS og direktoratet for e-helse i arbeidet med realiseringen av Akson og således Ën innbygger – Ën journal. Det anbefales at Stavanger kommune også har en aktiv rolle i det videre utredningsarbeidet som skal gjennomføres i 2020-2021, og at Stavanger kommune slik tar et regionalt ansvar for videre utviklingsarbeid.

Vedlegg:

Dok.nr	Tittel på vedlegg
26.05.2020	Intensjonserklaring-akson vedlegg
26.05.2020	Presentasjon Akson vedlegg
26.05.2020	Sentralt styringsdokument Akson Helhetlig samhandling og felles kommunal journalløsning



Akson

Intensjonserklæring for kommuner utenfor helseregion Midt-Norge

Formål og bakgrunn

Akson skal bidra til målet om en effektiv og bærekraftig helse- og omsorgstjeneste som er helhetlig og koordinert, bidrar til god samhandling mellom aktørene og samhandling med andre kommunale og statlige tjenester helsetjenesten samarbeider med. Pasientens og brukerens behov og ønsker skal stå i sentrum. Akson skal bidra til at helsepersonell har enkel og sikker tilgang til pasientinformasjon, innbyggere skal ha tilgang på digitale tjenester, og data skal gjøres bedre tilgjengelig for kvalitetsforbedring, helseovervåking, styring og forskning.

Tiltaket Akson skal etablere en felles journalløsning for kommunale helse- og omsorgstjenester og nasjonale løsninger for bedre digital samhandling mellom alle virksomheter som yter helsetjenester og de som disse samhandler med.¹

Om intensjonserklæringen

Undertegning av denne intensjonserklæringen er et uttrykk for kommunens støtte til og intensjon om deltakelse i det videre arbeidet med tiltaket Akson. Signering innebærer ikke noen kjøpsforpliktelse eller annen økonomisk forpliktelse for kommunen. Se videre beskrivelse av tiltaket i vedlagt oppsummering av hovedpunktene fra styringsdokumentet.

Forutsetninger for det videre arbeidet

Statens videre tilrettelegging for og bidrag til Akson forutsetter intensjonserklæringer fra kommuner som representerer minst halvparten av befolkningen utenfor helseregion Midt-Norge. Videre statlig arbeid med tilrettelegging for Akson fra 2021 forutsetter også vedtak i regjeringen og Stortinget.

Det gjenstår fremdeles viktig arbeid og avklaringer i 2020 som staten vil bidra med å utrede i samarbeid med KS/ kommunal sektor. Utredningen omfatter bl.a. å avklare kommunenes organisering av eierskap, finansieringsmodeller mellom kommuner som går i front og de kommuner som kommer etter, aksjonæravtaler og oppkapitalisering av selskapet. I tillegg skal utredningen tydeliggjøre ansvars- og kostnadsfordelingen samt felles styringsmekanismer i tiltaket som helhet.

¹ Felles journalløsning for alle kommuner i opptaksområdene for Helse Nord RHF, Helse Vest RHF og Helse Sør-Øst RHF. Kommunene i helseregion Midt-Norge inngår i arbeidet med Helseplattformen – en felles journalløsning for kommunene og spesialisthelsetjenesten i denne regionen.

Dette inkluderer avtaler, finansiering og avhengigheter mellom virksomheten for Akson samhandling og Akson journal.

Staten skal med utgangspunkt i det sentrale styringsdokumentet og i samarbeid med sektoren også utarbeide et veikart for nasjonal e-helseportefølje, hvor sammenheng og avhengigheter synliggjøres.

Det legges til grunn at Akson-tiltaket som helhet skal realiseres gjennom to programmer, herunder Akson journal og Akson samhandling, i hver sin virksomhet. Tiltaket er et systematisk og langsiktig utviklingsarbeid som skal utvikles og lanseres stegvis. Tiltaket skal være basert på åpne og fleksible løsninger.

Det legges til grunn at programeierskapet til felles journalløsning legges til ett selskap, her benevnt som "Selskapet Akson journal". Selskapet vil ha kommunalt majoritetsseierskap. Staten ved Helse- og omsorgsdepartementet er villig til å gå inn på eiersiden i et aksjeselskap med en minoritetspost som ikke gir negativ kontroll, dersom kommunene ønsker det. Det vil si at statens eierandel skal være mindre enn 34 pst. "Selskapet Akson journal" vil anskaffe, drifte, forvalte og videreutvikle løsning(er) for felles kommunal journal.

Det legges til grunn at staten finansierer kostnader til program- og myndighetsoppgaver knyttet til investeringer i felles kommunal journal. Det legges videre til grunn at kommunene som tar løsningen i bruk betaler sin del av investeringen og påfølgende drift og forvaltningskostnader. Videre legges det til grunn at staten finansierer investeringskostnadene til steg 1 i utvikling av helhetlig samhandling. Kostnader til forvaltning, drift og vedlikehold dekkes av de aktørene som tar løsningene i bruk. Det legges videre til grunn at staten vil bidra med ressurser og kompetanse ved senere forberedelse til og etablering av "Selskapet Akson journal".

Styringsmodellen som skal etableres for både tiltaket som helhet og "Selskapet Akson journal" vil sikre kommunal sektor innflytelse på helheten, og sammenslutningen av deltagende kommuner bestemmende innflytelse i "Selskapet Akson journal". Selskapsformen kan bli endret avhengig av utviklingen i eiermodellen. En statlig eierpost forutsetter aksjeselskap som selskapsform.

Om organisering av arbeidet i 2020

Et utvalg kommuner vil sammen med KS inngå i det videre arbeidet i 2020 med å avklare rammebetingelser og premisser for styring, organisering, finansiering og ansvarsdeling av Akson som helhet. Formålet med arbeidet er å:

1. avklare kommunal organisering som understøtter effektive prosesser og sikrer god medvirkning samtidig som kompleksitet og risiko gjøres håndterbart over tid
2. starte arbeidet med å etablere samstyringsmodeller med staten med reell innflytelse, konsensusbaserte beslutningsprosesser og klarere ansvarlinjer.
3. forankre og tydeliggjøre prinsippene for kostnadsfordeling mellom stat og kommune slik dette ligger til grunn i det sentrale styringsdokumentet, og hvordan dette økonomisk vil treffe deltagende kommuner over tid.
4. avklare rammebetingelser og tidspunkter for realisering av "Selskapet Akson journal" med stegvis tilnærming til eierskap.

Det er ikke forventet at alle som signerer intensjonserklæringen vil delta aktivt i arbeidet i 2020. KS vil koordinere forankringsprosesser og innspillsrunder som setter kommunene i stand til å gi tilbakemeldinger på arbeidet underveis og å ta endelig stilling til en eventuell forpliktelse eller opsjon.

Erklæring fra KOMMUNEN

1. KOMMUNEN gir sin tilslutning til målet om en felles journal for kommunale helse- og omsorgstjenester og løsninger for bedre digital samhandling mellom alle virksomheter som yter helsetjenester. Det skal også legges til rette for bedre digital samhandling med innbygger og andre kommunale og statlige tjenesteområder.
2. Etter at arbeidet for 2020 med å tydeliggjøre rammebetingelser, premisser og planer for Akson har kommet lenger, og hvis KOMMUNEN ønsker det, vil KOMMUNEN kunne delta videre basert på følgende alternativer:
 - a. Inngå forpliktellesavtale om samarbeid eller annen tilknytningsform (f.eks. medeierskap) i "Selskapet Akson journal" fra start, samt aktivt delta i det videre arbeidet med anskaffelses- og utviklingsarbeidet med etablering av felles kommunal journalløsning.
 - b. Inngå opsjonsavtale og avvente beslutning om tilknytning til felles virksomhet og å ta i bruk felles kommunal journal.
3. KOMMUNEN har til intensjon å finansiere sin andel av felles kommunal journal dersom den på et senere tidspunkt forplikter seg til å ta journalløsningen i bruk.

(dato)	
kommune	
(sign.)	
(navn)	
(stilling)	



Akson – Helhetlig samhandling og felles kommunal journal



Vi kan ikke fortsette som i dag

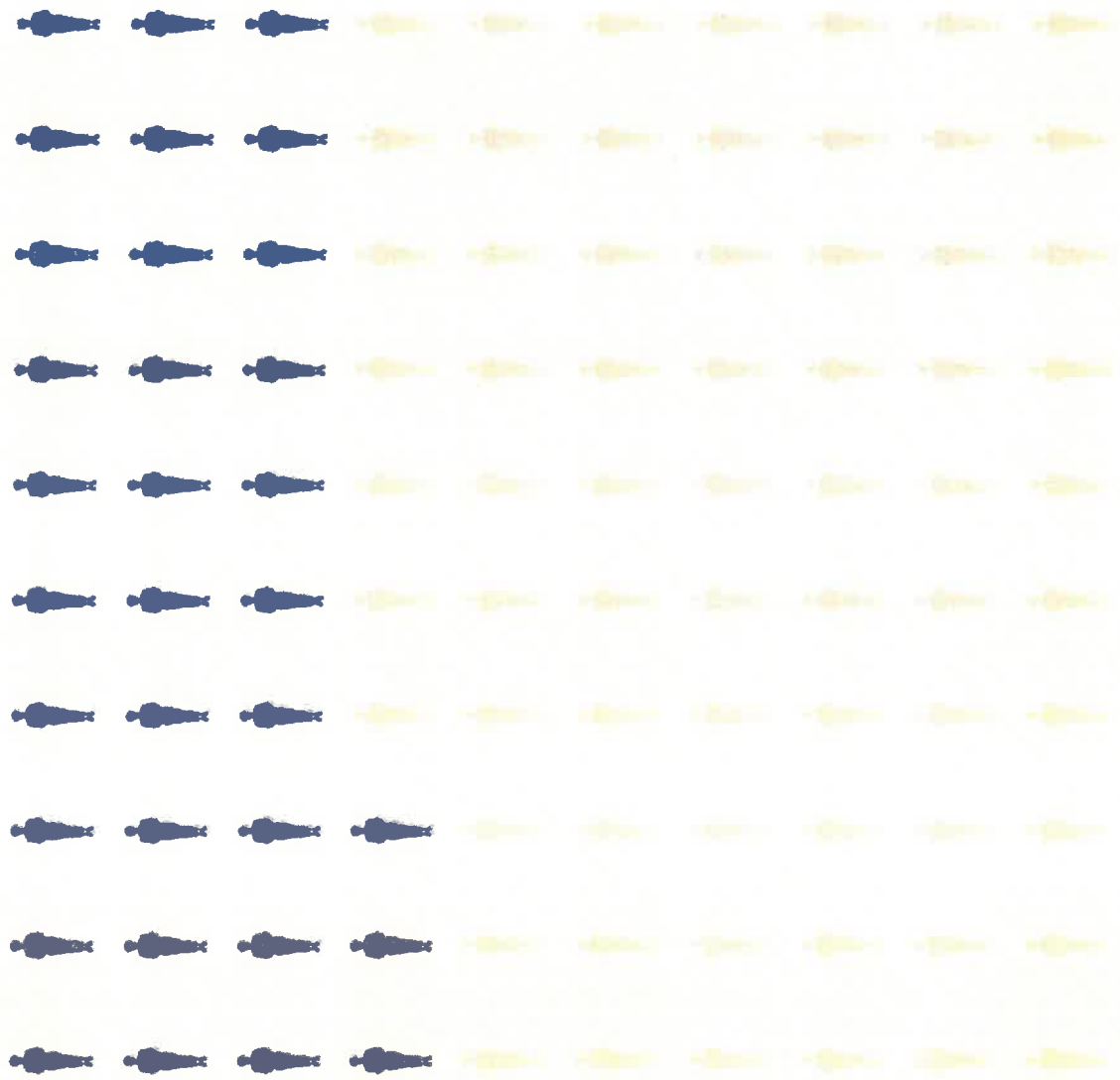
- Færre ressurser til å levere flere og mer komplekse helsetjenester
- Helsetjenester flyttes fra sykehus og institusjon til hjemmet
- Helseinformasjon deles ikke godt nok mellom ulike deler av helsetjenesten
- Ingen løsninger i markedet dekker behovet

Regjeringen har en visjon om «én
innbygger – én journal».





1 av 3 sykepleiere
sier at dagens journalsystemer gir negative
konsekvenser for pasientene



**33 prosent mener at
helsepersonell har feil
opplysninger om dem**

2012-2013



Stortingsmelding
Én innbygger –
én journal

- Helsepersonell skal ha enkel og sikker tilgang til pasientopplysninger
- Innbyggere skal ha tilgang på enkle og sikre digitale tjenester
- Data skal være tilgjengelig for kvalitetsforbedring, helseovervåking, styring og forskning

2016



Vurdering av
Helseplattformen

Helseplattformen bør få oppdrag å være et regionalt utprøvningsprogram for det anbefalte nasjonale målbilde i utredning av én innbygger – én journal og et mulig startpunkt for en felles nasjonal løsning for kommunal helse- og omsorgstjeneste

2015



- *Målbilde og utviklingsretning:* en felles nasjonal løsning for helse- og omsorgstjenesten
- *Startpunkt:* en felles, nasjonal løsning for kommunale helse- og omsorgstjenester
- Nasjonal styring

Utredning
Én innbygger – én journal

2005-2011



Sentralt
styringsdokument
og KS2
Akson – Helhetlig
samhandling og
felles kommunal
journalløsning



2019-2020



Veikart for realisering av **Én innbygger – én journal**

- Målet om én innbygger – én journal bør realiseres gjennom tre strategiske og parallelle tiltak:
- Etablere Helseplattformen i Midt-Norge
 - Etablere nasjonal løsning for kommunal helse- og omsorgstjeneste
 - Videreutvikle eksisterende løsninger i spesialist-helsestjenesten i Nord, Vest og Sør-Øst

KVU og KS1
Nasjonal kommunal løsning

2018



Tiltakene i «Én innbygger – én journal»

REGION
MIDT-NORGE

REGION
NORD

REGION
VEST

REGION
SØR-ØST

Spesialist-
helsetjenesten

Videreutvikling av eksisterende regionale løsninger i spesialisthelsetjenesten

Helseplattformen

Akson – løsninger for helhetlig samhandling

Kommunale
helse- og
omsorgstjenester

Akson – felles journal

Akson er ett av tre overordnede tiltak innen «En innbygger – en journal» :

1

Helseplattformen
Midt-Norge

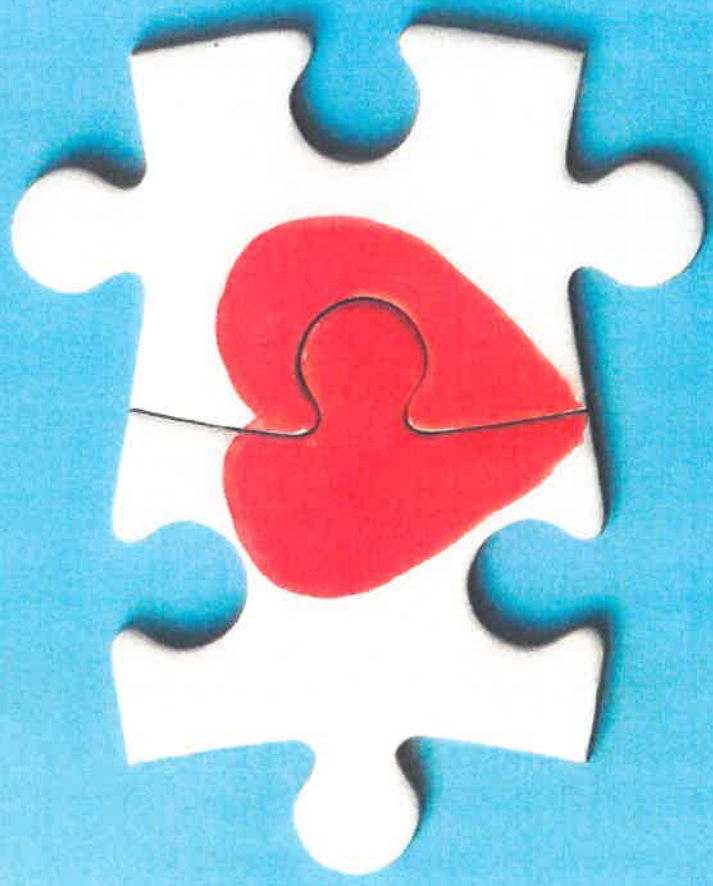
2

Videreutvikling av
de øvrige regionale
helseforetakenes
journalssystemer

3

Helhetlig samhandling
og felles kommunal
journal (AKSON)

Hva kan Akson løse?



Helhetlig
samhandling

Én felles
kommunal
pasientjournal





Samhandling | Pasientjournal

Akson er et tiltak som jobber for en felles kommunal pasientjournal og løsninger som knytter helse-Norge bedre sammen.





Tryggere og bedre helsetjenester

Det langsiktige målet er at alle
aktørene i kommunal helse- og
omsorgstjeneste, inkludert fastleger,
tar i bruk felles journalløsning.

Tryggere og bedre helsetjenester

Og at alle virksomheter som yter
helsehjelp og de som disse
samhandler med bruker felles
nasjonale løsninger for bedre digital
samhandling



Hvorfor Akson?

Behov for riktig informasjon og gode verktøy

Kommunene har et stort behov for bedre journalløsninger, slik at arbeidshverdagen understøttes på en god måte og helsepersonell har riktig informasjon om pasienten når de trenger den.

Akson journal

Samhandling

Behovene for samhandling mellom innbygger, helsepersonell og andre kommunale og statlige tjenester er omfattende og det er behov for en helhetlig samhandlingsløsning.

Akson samhandling



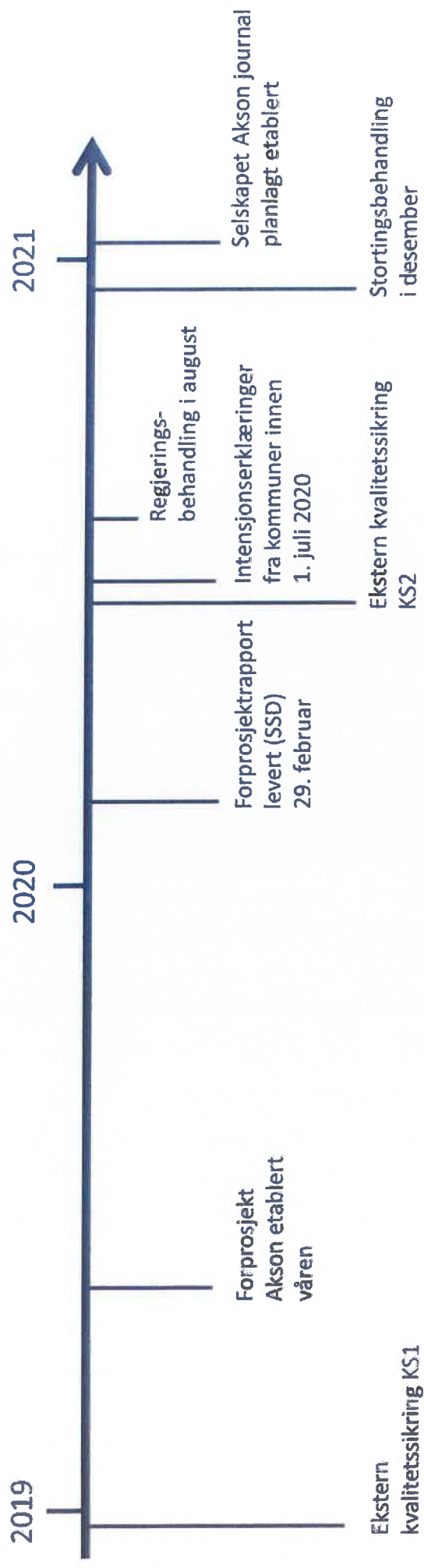
44 kommuner og mer enn 300 helsearbeidere fra ulike profesjoner innen den kommunale helse og omsorgstjenesten har bidratt med å utrede behovet for tiltaket Akson

Viktige forutsetninger i Aksontiltaket

- Oppløse én løsning – men kan bestå av ett eller flere systemer
- Ulike arbeidsflater til ulike helsepersonell
- Balansere behov for deling av strukturerte data og fritekst
- Tilrettelagt for fremtidig fleksibilitet, innovasjon og tjenesteutvikling



Gjennomføringsløp



Forprosjektrapporten (SSD)

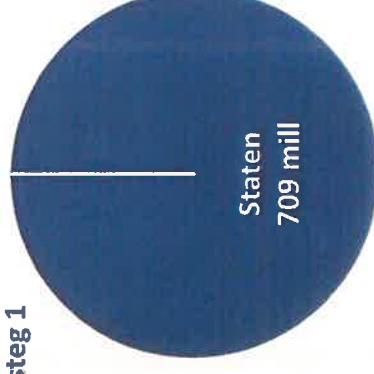
Rapporten beskriver hvordan tiltaket skal gjennomføres, styres, organiseres og finansieres.



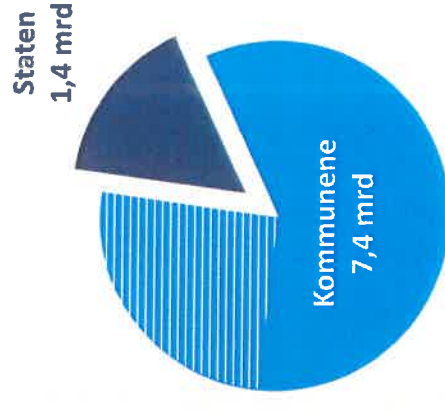
Finansiering av Akson

- Felles kommunal journal anbefales finansiert av kommunene
- Det foreslås at staten finansierer program- og myndighetsoppgaver
- Staten foreslår å finansiere Akson samhandling steg 1
- 41% er ikke betalbare ressursbidrag

Akson samhandling -- steg 1



Akson journal



Lokale og regional ressursbidrag (ikke-betalbare kostnader) på 2,9 mrd.



Videre utredningsarbeid:

- Organiseres i ett felles prosjekt der stat og kommune er likeverdige parter.
- Helse- og omsorgsdepartementet, KS og kommunene Bergen, Oslo, Stavanger, Kristiansand, Bærum, Bodø og Vinje som foregangskommuner.
- Første fase av utredningsarbeidet planlegges å ferdigstilles før sommeren.
- Utarbeide et veikart for e-helse og utrede helhetlig styring innen oktober 2020

Hva betyr det å stå utenfor Akson?

Må tilpasse seg nye krav

Strengere krav til anskaffelse, utvikling og forvaltning i ny e-helselov

Må utvikle egne journaler

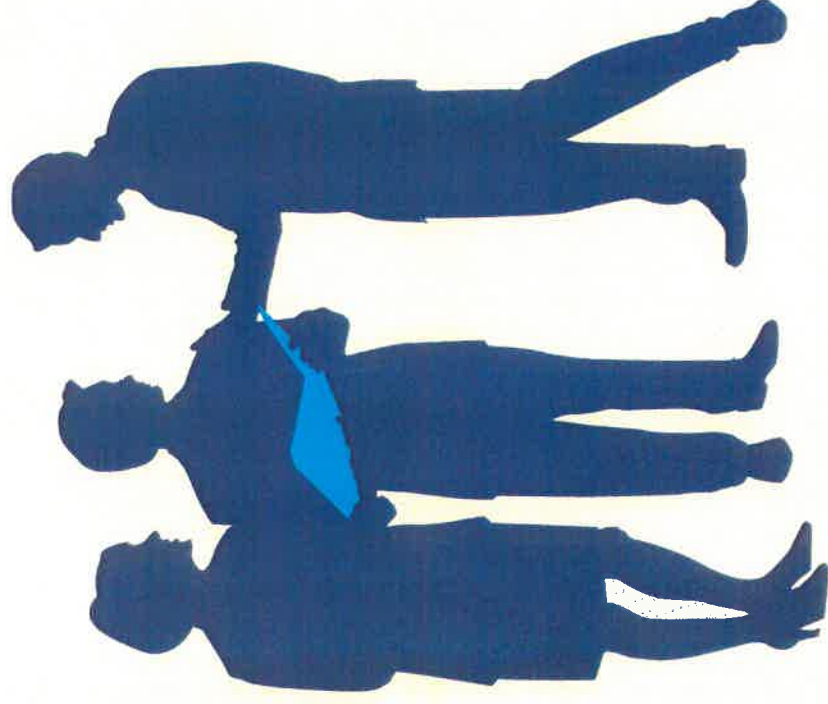
Selv sørge for at journaler utvikles i tråd med lovkrav, standarder og slik at de understøtter behovene i fremtidens helse- og omsorgstjeneste.

Mister mulighet til felles anskaffelse

Sammen får kommuner mer bestillerkraft i dialog med leverandører. Ikke rasjonelt å bestille hver for seg.



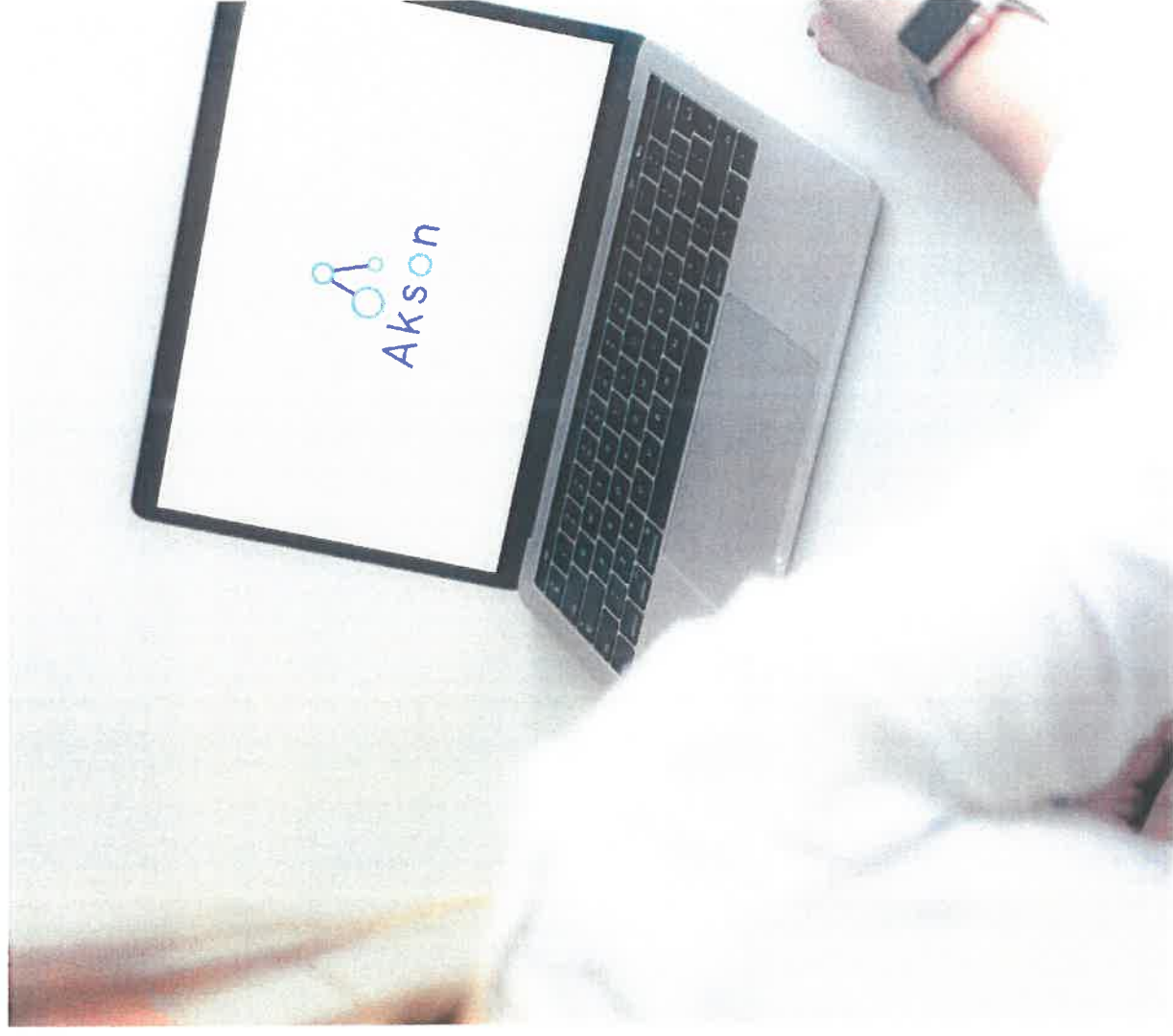
Intensjonserklæringen



- Intensjonserklæringen er et uttrykk for kommunens støtte til og intensjon om deltakelse i det videre arbeidet med tiltaket Akson
- Ingen kjøpsforpliktelse eller annen økonomisk forpliktelse for kommunen
- Frist for signering er 1. juli på grunn av regjeringsbehandling i august

Veien videre – nå er det opp til oss

- **Det trengs et «ja» fra nok kommuner** for at arbeidet med Akson videreføres.
- Spørsmålet må den enkelte kommune ta stilling til.
- Statens bidrag forutsetter intensjonserklæringer fra kommuner som representerer minst halvparten av befolkningen utenfor Midt-Norge.
- Videre arbeid forutsetter også vedtak i regjeringen og Stortinget.



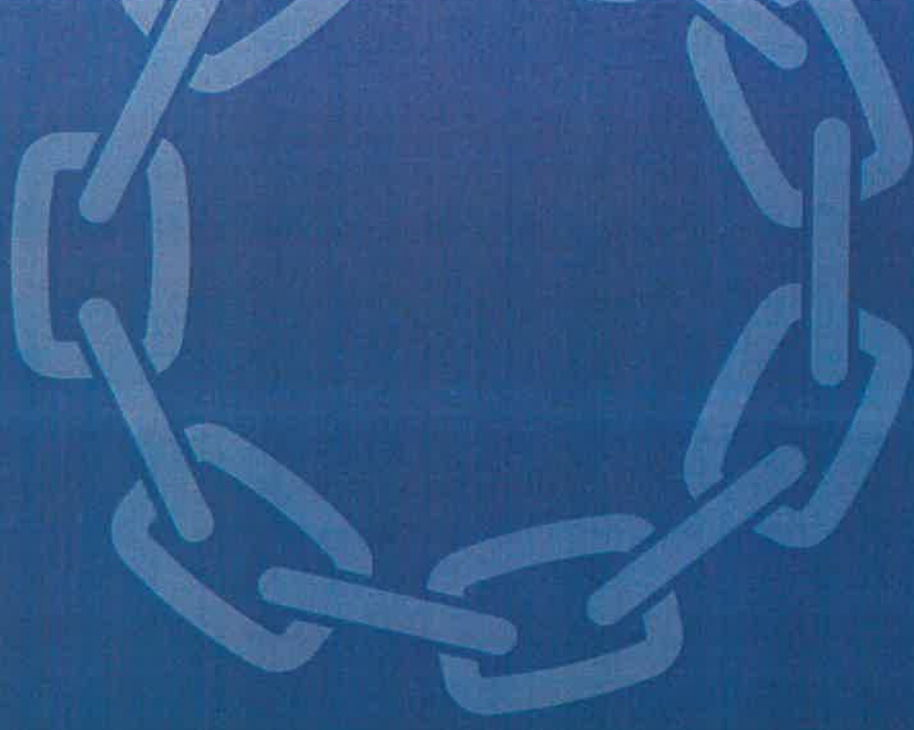


Ta kontakt med oss akson@ks.no

Ta kontakt med i kommunen

Ta kontakt med i regionen (om denne er oppgitt)

Les mer på KS.no/Akson



BOKN KOMMUNE

Sakspapir

Styre, utval, komite m.m.	Møtedato	Saksnr
Eldreråd/Råd for personar med funksjonsnedsetjing	02.06.2020	010/20
Formannskapet	02.06.2020	030/20
Kommunestyret	16.06.2020	021/20

Saksansv. Ingeborg Skjølingstad	Arkiv K1-250	Arkivsaknr 19/571
---------------------------------	--------------	-------------------

Søknad om startlånsmidler for videre utlån - ekstramidler i forbindelse med koronasituasjonen

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Bokn kommune vedtar å søkje om startlånmidlar frå Husbanken for vidare utlån i 2020 og framover med kr 8.000.000 med bakgrunn i problemer som koronasituasjonen kan føre til med eventuelt auke av permitterte og arbeidslause i kommunen.

Boknatun, 25. mai 2020

Ingeborg Skjølingstad
rådmann

Eldreråd/Råd for personar med funksjonsnedsetjing 02.06.2020:

Behandling:

ERPF- 010/20 Vedtak:

Eldrerådet vedtok samrøystes å støtte rådmannen sitt framlegg til vedtak.

Formannskapet 02.06.2020:

Behandling:

FS- 030/20 Vedtak:

Formannskapet støtta samrøystes rådmannen sitt forslag til vedtak.

Kva saka gjeld:

Søknad om innlån av Startlånsmidler frå Husbanken for vidare utlån i Bokn kommune

Bakgrunn for saka:

Husbanken har utlyst ekstramidlar til startlån grunna kononasituasjonen våren 2020 og invitert kommunane til å ta oppta nytt innlån for vidare utlån til startlånssøkarar for 2020 for å møte utfordringar som fleire innbyggjarar kan komme i grunna permittering eller arbeidsløyse.

Saksutgreiing:

Bokn kommune har per idag ca. kr 8.881.000 i startlånsmidler til vidare utlån og kr 230.000 i tilskotsmidlar til tildeling for bygging eller utbetring av bustad.

Bokn kommune har sidan startlånordninga vart introdusert av Husbanken, hatt denne ordninga som eit tilbod til folk som byggjer eller kjøper bustad. Retningslinjene for tildeling har endra seg. Der unge i etableringsfasen før var i målgruppa er dei no ikkje det lenger. Startlåna skal no ha ein tydligare sosial profil. Dei personane som langvarig vil ha problem med å finansiera ein bustad av ymse årsaker er no fremste målgruppe i tillegg til at Bokn kommune også har nyetablererar som målgruppe i sitt regelverk for tildeling av startlån.

Husbanken har nå fått auka si utlånsramme av Stortinget til kommunane med 5 milliardar kroner til startlån og andre ordningar for møte auka etterspørsel frå kommunane grunna permitteringar og auka andel av arbeidslause innbyggjarar i kommunane som en mogleg konsekvens av koronasituasjonen.

Tilskotmidlar til etablering eller utbetring må kommunane budsjettera sjølve innanfor overføringar og tildelingar frå sentralt hold.

Vurdering:

Startlån har fungert bra i kommunen gjennom dei åra det har vert gitt.

Som det går fram av saksutgreiinga er det ein god del midlar igjen til utdeling av Startlån. Som følge av koronasituasjonen og eventuelle permitteringar og auka arbeidsløyse blant innbyggjarane kan det og bli større pågang etter startlån da desse midlane også kan nyttast til refinansiering av bustadlån for familiar og andre som er i en vanskeleg økonomisk situasjon. Dette er grunn til at ein nå søker om å få eit såpass stort beløp til vidare utlån – det faktum at startlån kan refinansiera eksisterande bustad og fullfinansiera ein nøktern bustad for personar i målgruppa.

Behovet for innlån må vurderast i samanheng med utbyggingsplanar og også om det leggst vekt på å få fleire unge familiar etc. til å flytte til og busette seg i kommunen.

Tilskotsmidlar til etablering er eit viktig virkemiddel for å få fleire i målgruppa til å kunne skaffe seg bustad som ein sjølv eig. Tilskotsmidlar må i tilfelle leggst inn I budsjettet for kvart år som bruk av egne inntekter.

Vedlegg:

Dok.nr	Tittel på vedlegg
24.04.2020	Brev til ordførere og rådmenn om tilleggsbevilgning på lånerammen april 2020 v2

Til ordførere og rådmenn

Fem milliarder kroner ekstra til lån fra Husbanken

Koronakrisen har ført til at mange er permittert eller har mistet jobbene sine, og det er grunn til å frykte at flere kan få problemer på boligmarkedet. Derfor vedtok Stortinget før påske å øke Husbankens utlånsramme med fem milliarder kroner til startlån og andre låneordninger.

Startlån til barnefamilier prioriteres

Innenfor utvidet låneramme skal startlån prioriteres. Startlån kan bidra til at vanskeligstilte barnefamilier får kjøpt egen bolig. Startlån kan også brukes til refinansiering. Søknadene behandles i den rekkefølgen de kommer inn, og Husbanken gir tilsagn så lenge vi har tilgjengelige midler.

Søknadsløsningen for startlånsmidler er tilgjengelig på husbanken.no via [behovsmeldingen](#).

Bruk tilskuddene

For kommuner som vil bidra til økt aktivitet og dekke egne boligbehov er det viktig å bruke tilskuddsordningene til kommunene:

- Investeringstilskudd til sykehjem og omsorgsboliger
- Tilskudd til utleieboliger

Flere kommuner har brukt muligheten til å bygge boliger for funksjonshemmede organisert som borettslag hvor investeringstilskudd og momskompensasjon tilføres borettslaget. Det kan gi bolig til unge funksjonshemmede hvor kjøpsprisen er redusert med over 50 %. Et godt eksempel er Stavanger kommunes prosjekt på Tjensvoll: [Bygger borettslag for psykisk utviklingshemmede](#).

For å stimulere til økt aktivitet innen nybygg og oppgradering er det viktig at kapasiteten til å behandle planer og byggesøknader opprettholdes.

Kommunene leverte gode resultater i 2019

Målet for fjoråret var å prioritere barnefamilier. Resultatet ble at kommunene økte andelen av startlån som gikk til barnefamilier til 64 prosent, og i alt fikk 4 140 barnefamilier utbetalt startlån i løpet av året. Mer enn 37 000 barnefamilier fikk bostøtte.

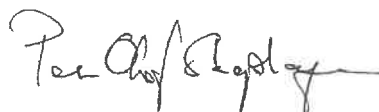
Ytterligere tall, fakta og resultater er beskrevet i [Husbankens årsrapport for 2019](#).

Husbanken ser frem til et fortsatt godt samarbeid med kommunene i en krevende tid. Følg med på www.husbanken.no og www.veiviseren.no for oppdatert informasjon.

Med hilsen



Osmund Kaldheim
Administrerende direktør
Husbanken



Per Olaf Skogshagen
Kontordirektør Kommune og marked
Husbanken

BOKN KOMMUNE

Sakspapir

Styre, utval, komite m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	16.06.2020	036/20
Kommunestyret	16.06.2020	022/20

Saksansv. Ingeborg Skjølingstad	Arkiv	Arkivsaknr 20/261
---------------------------------	-------	-------------------

Fordeling av tilskott til kommunane til vedlikehald og rehabilitering av bygg og anlegg

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

1. Kommunestyret tek rådmannen sitt framlegg angående tilskott til kommunane samt meirutgifter i samband med Covid-19 epidemien til orientering
2. Tilskott på 300 000 til arbeid og aktivitet i Bokn kommune reseveres oppussing av tidlegare omsorgsbustader

Kva saka gjeld:

Utbrotet av koronaviruset påverkar kommunanes evne til å levere gode tenester til innbyggerane sine, og fører til økte utgifter og mindre inntekter.

Heile landet står i en krevjande situasjon, og vi må regne med at kommunanes utgifter vil auke.

Staten har aukt rammetilskottet med 3,75 mrd. Desse midlane er fordelt etter kommunestørrelse. I samband med utbrotet av covid-19 er det og vedtatt å auke skjønnsramma til kommunane i landet med 250 millionar kroner i 2020. Ekstra skjønnsmidlar skal gå til kommunar som har hatt større meirutgifter i samband med pandemien. Formålet er blant anna å dekke uforutsette hendelser i kommunane.

Alle kommunane har vesentlege meirutgifter som følge av pandemien. Det er for tidleg å vite kor store meirutgiftenes faktisk blir og korleis dei vil fordele seg mellom kommunane i fylket. Fordelingsmodellen som er valt tar omsyn til dette. Alle kommunane har fått eit grunnbeløp på 100 000 kroner. Det resterande beløpet fordeles etter folketal.

Det er i tillegg bevilga eit tilskott på 2,5 mrd. som skal gå til vedlikehald og rehabilitering av bygg og anlegg i kommunane. Tilskottet kan berre brukast på prosjekter som kjem i tillegg til dei prosjekta som allereie er vedtatt i dei opprinnelege budsjetta. Prosjekta må startast opp i løpet av året.

Bokn sin del av statlege tilskott:	
Koronamidler	786 000
Kompensasjon inntektsbortfall SFO/barnehage.	152 000
Tiltakspakke for kommunane	300 000
Sum inntekter	1 238 000

**Oversikt over ekstra utgifter:
Redusert brukarbetaling SFO og barnehage:**

BHG	
Normalsats pr mnd	108 397
Reduksjon mars	- 64 053
Reduksjon april	- 64 053
Total tapt inntekt BHG	- 128 105

SFO	
Mars	28 839
Reduksjon mars	- 17 041
Reduksjon mars	- 17 041
Total tapt inntekt SFO	- 34 082

Total tapt inntekt BHG/SFO	- 162 187
-----------------------------------	------------------

Område	Summer av Beløp
120 Rådmann	83 346
300 Administrasjon helse	17 016
310 Pleie – og omsorg	323 749
320 Legekontor	35 626
341 Psykisk helse	9 826
370 Bu – og aktivitet	6 416
Totalsum	475 978

Totale kostnader så langt er prosjektført med	638 165
--	----------------

I tillegg kommer merkostnader lønn periode 6 (overtid etc)

Nye prosjekt som ikkje ligg i Økonomiplan (gryteklare)	Prosjekt i Økonomiplan 2021 - 2023 som kan forseres	Planlagt oppstart og gjennomføringsperiode	Kostnader
Glassfelt omsorgsbustad		15. august - 01. september	325 000
	Maling barnehage	15. mai - 15. august 2020	50 000
	Overvannsproblem	1. juni - 1. september	900 000

	Øyrenfeltet (bustadområde)		
	Oppussing kommunale boliger	1. mai - 1. august	400 000
Oppgradering kommunal veg til Arsvågen		1. september - 1. desember	550 000
Oppgradering av kloakksystem Føresvik		1. oktober - 1. januar	1 200 000
	Oppgradering og ny vannledning Hognaland til Loten	1. august 2020 - 1. juni 2021	8 000 000
Utbedring bekk Boknatunvegen		1. september - 1. oktober	400 000
Rehabilitering Kyrkjebygd		1. august 2020 - 1. april 2021	2 000 000
Maling av Boknatun		1. juni - 15. august	200 000
Oppgradering kloakksystem Alvestad		1. oktober - 1. desember	750 000
	Utskifting av kummer/vann	2. oktober - 1. desember	500 000
Oppgradering veg Jøsangvågen		1. juni - 1. september	400 000
Fjerning av ferister og asfaltering på Ognøy		1. desember - 1. januar	250 000
	Oppgradering ny vannledning frå Hognaland til Trosnavåg	1. august - 1. september	500 000
Flytting av søppelskur ved Bokn Arena		1. oktober - 15. oktober	80 000
Strøm aggregat til Bokn Arena		1. november - 15. november	100 000
Oppgradering av kai i Våga		1. januar 2021 - 1. juni 2021	1 200 000
Oppgradering/skifte tak på brannstasjon		1. november - 1. februar 2021	300 000

Vurdering:

I budsjettet for 2020 er det satt av kr. 100.000,- til oppussing av omsorgsbustader. Kostnadene vil truleg bli vesentleg høgare dersom oppussing av alle bustadene vert gjennomført. Meirkostnader kommunen har ut over dei 100.000,- kronene som er budsjettert vil kunne finansierast ved bruk av vedlikehaldstilskottet.

Nye driftstiltak i budsjettet	Forslag	I budsjettet			
	2020	2020	2021	2022	2023
Boknatun utskifting av vindu/maling					
Overvatn Austre Bokn ny røy	150 000	150 000			

Overvannsledning - fra brannstasjonen		150 000			
Oppussing tidlegare omsorgsbustader *		100 000			
læringsplass produksjonskjøkken	275 000				
Rehabilitering lokaler avdeling helse	500 000				
Ergoterapeutstilling 40%	220 000				
Psykologstilling 30%	300 000				

*Finansieres ved bruk av disp.fond

Rådmannen forslår at dei 300 000 som er bevilga ekstra til vedlikehald av bygg og anlegg i kommunen brukas til oppussing av omsorgsbustadene.

BOKN KOMMUNE

Sakspapir

Styre, utval, komite m.m.	Møtedato	Saksnr
Kommunestyret	16.06.2020	023/20

Saksansv. Ingrid Sofie Rundhaug	Arkiv K1-217	Arkivsaknr 18/246
--	---------------------	--------------------------

Oppfølging av forvaltningsrevisjonsrapport "sjukefråvær i skule og barnehage"

Kontroll- og kvalitetsutvalet sitt framlegg til vedtak:

Bokn kommunestyre tar rådmannen si tilbakemelding om utsatt oppfølging av forvaltningsrevisjonsrapporten «Sjukefråvær i skule og barnehage» til orientering.

Rådmannen gjer ny tilbakemelding til kommunestyret via kontrollutvalet om oppfølging av rapporten innan 7 månader og seinast 15.01.21.

Kva saka gjeld:

Forvaltningsrevisjonsrapport «Sjukefravær i skule og barnehage i Bokn kommune».

Bakgrunn for saka:

Bokn kommunestyre vedtok samrøystes i møtet 14.05.19, sak 17/19 følgjande:

1. Bokn kommunestyre har merka seg det som kjem fram i Deloitte sin forvaltningsrevisjonsrapport «Sjukefravær i skule og barnehage i Bokn kommune» og tek denne til orientering.
2. Rapporten vert oversendt til rådmannen for vidare oppfølging av rapporten sine tre tilrådingar.
3. Rådmannen gir tilbakemelding til kommunestyret via kontrollutvalet om oppfølginga av rapporten innan 6 månader etter at kommunestyret har gjort sitt vedtak.

Føremålet med prosjektet var å undersøke korleis Bokn kommune arbeider med å redusere sjukefraværet innan skule og barnehage og om arbeidet blir utført i samsvar med regelverk, kommunale rutinar og inngåtte avtalar.

Revisjonen hadde følgjande tilrådingar:

1. sikra systematisk oppfølging av IA-avtalen i samsvar med gjeldande avtale,

2. sikra at målsettingar for sjukefråværsarbeidet er oppdaterte, og vurderer å utarbeide eigne mål og tiltak knytt til sjukefråvær i barnehage og skule slik at desse er tilpassa verksemdene,
3. sikra at hovudverneombod blir valt og at det blir skrivne referat frå møta i arbeidsmiljø-utvalet.

Revisjonen hadde òg kome med følgjande merknader:

Undersøkinga viser at Bokn kommune har god oversikt over sjukefråværet og årsakene til sjukefråvær i skule og barnehage. Revisjonen meiner vidare at Bokn kommune har sett i verk gode tiltak for å sikre at sjukemeldte blir følgt opp i samsvar med regelverket.

Samtidig meiner revisjonen at det ikkje er tilfredstillande at kommunen ikkje har følgt opp IA-avtalen for perioden 2014-2018. Det er ikkje utarbeidd handlingsplan med tiltak saman med dei tilsette som ledd i oppfølginga av avtalen, og målsettingar for sjukefråværsarbeidet er ikkje oppdaterte.

Revisjonen vil vidare understreke viktigheita av at kommunen sikrar at arbeidsmiljøutvalet (AMU) fungerer tilfredstillande. Per februar 2019 har kommunen ikkje hovudverneombod og det er ikkje skrivne referat frå dei tre møta AMU hadde i 2018.

Oppfølging/tilbakemelding

Sekretariatet etterlyste tilbakemelding på nyåret 2020 for å få saka opp i februarmøtet og seinare til maimøtet, som så blei utsett til juni.

Rådmannen har i oversending, dagsett 03.06.20, no kome med tilbakemelding:

Bokn kommune har hausten 2019 arbeida med desse anbefalingane, og det er laga ein framdriftsplan for oppfølging.

Kommunen hadde ei målsetting om å iverksetje eit arbeid knytta til handlingsplanar med mål og tiltak for IA arbeid som er utvikla som følge av anbefalinga i punkt 2.

Diverre har kommunen siste halve året vore i ein situasjon med personalmangel både på skulen knytt til rektorstillinga og i sentraladministrasjonen knytt til personalsjefstillinga. Dette har gjort at det ikkje har vore tilstrekkeleg kapasitet for å iverksetje dette arbeidet. I mars vart kommunen og råka av koronasituasjonen og kommunen måtte ha fokus på beredskapen knytta til dette.

Bokn kommune vil difor setje i gong med arbeidet som er nedfelt i handlingsplanane knytt til IA arbeid frå hausten 2020.

Frå kommunalsjef Rundhaug blir det opplyst at det ikkje har vore avholdt AMU-møter i 2020. Dette heng saman med bemanningssituasjonen i sentraladministrasjonen som beskrevet. Hovudverneombod er valt og det fungere slik det skal i følgje ho.

Sekretariatet sine kommentarar

I følgje kommunelova § 23-2 bokstav e og forskrift for kontroll og revisjon § 5, ligg det til kontrollutvalet å sjå til at forvaltningsrevisjonar blir følgt opp. Dette for å sikre at kontrollen får effekt og bidrar til forbetringar. Utvalet skal også rapportere til kommunestyret korleis merknadene er følgt opp.

Det ligg ikkje til kontrollutvalet å fastsette korleis administrasjonen skal følgje opp påviste avvik/manglar i det konkrete tilfellet, då dette er rådmannen sitt ansvar.

Kontrollutvalet kan også rapportere om tidlegare saker til kommunestyret dersom kontrollutvalet meiner saker ikkje er følgt opp på ein tilfredsstillande måte.

Dette verkar å vere aktuelt i denne saka. Tilbakemeldinga frå rådmannen viser at tilrådingane om å setje i verk tiltak ikkje til no er følgt opp. Ho skriv at arbeidet som er nedfelt i handlingsplanane knytt til IA-arbeid er tenkt å setje i gong frå hausten 2020.

Sekretariatet vil med dette gjere framlegg om at det blir gjeve ny tilbakemelding innan 7 månader og at det blir sett frist til 31.01.21, slik at saka kan leggjast fram for kontroll- og kvalitetsutvalet sitt møte på nyåret og til kommunestyret i marsmånad.

Aksdal, 04.06.20

Toril Hallsjø
Daglig leiar/utvalssekretær

Vedlegg:

Dok.nr	Tittel på vedlegg
09.06.2020	08-20 Oppfølging av rapport - sjukefråver
09.06.2020	2 saker til kommunestyret 16.06 følgeskriv til oversendelse av sak

SAKSGANG		
Utval	Møtedato	Saksnr
Kontroll- og kvalitetsutvalet	10.06.20	8/20
Kommunestyret	16.06.20	/20
Saksansvarleg:	Arkivkode:	Arkivsak:
Toril Hallsjø	216	

OPPFØLGING AV FORVALTNINGSREVISJONSRAPPORT – «SJUKEFRÅVER I SKULE OG BARNEHAGE»

Sekretariatet sitt framlegg til vedtak og innstilling til kommunestyret:

Bokn kommunestyre tar rådmannen si tilbakemelding om utsatt oppfølging av forvaltningsrevisjonsrapporten «Sjukefråver i skule og barnehage» til orientering.

Rådmannen gjer ny tilbakemelding til kommunestyret via kontrollutvalet om oppfølging av rapporten innan 7 månader og seinast 15.01.21.

Bakgrunn

Bokn kommunestyre vedtok samrøystes i møtet 14.05.19, sak 17/19 følgjande:

- 1. Bokn kommunestyre har merka seg det som kjem fram i Deloitte sin forvaltningsrevisjonsrapport «Sjukefråver i skule og barnehage i Bokn kommune» og tek denne til orientering.*
- 2. Rapporten vert oversendt til rådmannen for vidare oppfølging av rapporten sine tre tilrådingar.*
- 3. Rådmannen gir tilbakemelding til kommunestyret via kontrollutvalet om oppfølginga av rapporten innan 6 månader etter at kommunestyret har gjort sitt vedtak.*

Føremålet med prosjektet var å undersøke korleis Bokn kommune arbeider med å redusere sjukefraværet innan skule og barnehage og om arbeidet blir utført i samsvar med regelverk, kommunale rutinar og inngåtte avtalar.

Revisjonen hadde følgjande tilrådingar:

- 1. sikra systematisk oppfølging av IA-avtalen i samsvar med gjeldande avtale,*

2. *sikra at målsettingar for sjukefråværsarbeidet er oppdaterte, og vurderer å utarbeide eigne mål og tiltak knytt til sjukefråvær i barnehage og skule slik at desse er tilpassa verksemdene,*
3. *sikra at hovudverneombod blir valt og at det blir skrive referat frå møta i arbeidsmiljøutvalet.*

Revisjonen hadde òg kome med følgjande merknader:

*Undersøkinga viser at Bokn kommune har **god oversikt** over sjukefråværet og årsakene til sjukefråvær i skule og barnehage. Revisjonen meiner vidare at Bokn kommune har **sett i verk gode tiltak** for å sikre at sjukemeldte blir følgt opp i samsvar med regelverket.*

*Samtidig meiner revisjonen at det ikkje er tilfredstillande at kommunen **ikkje har følgt opp IA-avtalen** for perioden 2014-2018. Det er **ikkje utarbeidd handlingsplan** med tiltak saman med dei tilsette som ledd i oppfølginga av avtalen, og målsettingar for sjukefråværsarbeidet er ikkje oppdaterte.*

*Revisjonen vil vidare understreke viktigheita av at kommunen sikrar at arbeidsmiljøutvalet (AMU) fungerer tilfredstillande. Per februar 2019 har kommunen **ikkje hovudverneombod** og det er **ikkje skrive referat** frå dei tre møta AMU hadde i 2018.*

Oppfølging/tilbakemelding

Sekretariatet etterlyste tilbakemelding på nyåret 2020 for å få saka opp i februar møtet og seinare til maimøtet, som så blei utsett til juni.

Rådmannen har i oversending, dagsett 03.06.20, no kome med tilbakemelding:

Bokn kommune har hausten 2019 arbeida med desse anbefalingane, og det er laga ein framdriftsplan for oppfølging.

Kommunen hadde ei målsetting om å iverksetje eit arbeid knytta til handlingsplanar med mål og tiltak for IA arbeid som er utvikla som følge av anbefalinga i punkt 2.

Diverre har kommunen siste halve året vore i ein situasjon med personalmangel både på skulen knytt til rektorstillinga og i sentraladministrasjonen knytt til personalsjefstillinga. Dette har gjort at det ikkje har vore tilstrekkeleg kapasitet for å iverksetje dette arbeidet. I mars vart kommunen og råka av koronasituasjonen og kommunen måtte ha fokus på beredskapen knytta til dette.

Bokn kommune vil difor setje i gong med arbeidet som er nedfelt i handlingsplanane knytt til IA arbeid frå hausten 2020.

Frå kommunalsjef Rundhaug blir det opplyst at det ikkje har vore avholdt AMU-møter i 2020. Dette heng saman med bemanningssituasjonen i sentraladministrasjonen som beskrevet. Hovudverneombod er valt og det fungerer slik det skal i følgje ho.

Sekretariatet sine kommentarar

I følge kommunelova § 23-2 bokstav e og forskrift for kontroll og revisjon § 5, ligg det til kontrollutvalet å sjå til at forvaltningsrevisjonar blir følgt opp. Dette for å sikre at kontrollen får effekt og bidrar til forbetringar. Utvalet skal også rapportere til kommunestyret korleis merknadene er følgt opp.

Det ligg ikkje til kontrollutvalet å fastsette korleis administrasjonen skal følgje opp påviste avvik/manglar i det konkrete tilfellet, då dette er rådmannen sitt ansvar.

Kontrollutvalet kan også rapportere om tidlegare saker til kommunestyret dersom kontrollutvalet meiner saker ikkje er følgt opp på ein tilfredsstillande måte.

Dette verkar å vere aktuelt i denne saka. Tilbakemeldinga frå rådmannen viser at tilrådingane om å setje i verk tiltak ikkje til no er følgt opp. Ho skriv at arbeidet som er nedfelt i handlingsplanane knytt til IA-arbeid er tenkt å setje i gong frå hausten 2020.

Sekretariatet vil med dette gjere framlegg om at det blir gjeve ny tilbakemelding innan 7 månader og at det blir sett frist til 31.01.21, slik at saka kan leggjast fram for kontroll- og kvalitetsutvalet sitt møte på nyåret og til kommunestyret i marsmånad.

Aksdal, 04.06.20

Toril Hallsjø
Daglig leiar/utvalssekretær

Fra: Toril Hallsjø <tha@kontrollutvalgene.no>
Sendt: 8. juni 2020 10:28
Til: Gro Sørensen
Kopi: Ingeborg Skjølingstad; Osmund Våga; Lars Øyvind Alvestad
Emne: 2 saker til kommunestyret 16.06.20 fra kontroll- og kvalitetsutvalet
Vedlegg: 08-20 Oppfølging av rapport - sjukefråver.doc; 10-20 Reglementet til kku - endringer etter ny kommunelov.doc; Reglement 2020 - BOKN Kku utkast.doc

Viser til tidligere tlf om saker som bør legges fram i juni.

Her kommer saksframleggene. Jeg vil ettersende særutskrift etter møtet på onsdag.

--

Mvh

Toril Hallsjø

Daglig leder

Haugaland Kontrollutvalgssekretariat IKS

Nettside: www.kontrollutvalgene.no

tha@kontrollutvalgene.no (Dette er ikke en privat epost-adresse. Både inn- og utgående epost vil bli vurdert for evt. journalføring i vårt arkivsystem.)
tlf 52 75 73 50 mobil 95 98 69 79

BOKN KOMMUNE

Sakspapir

Styre, utval, komite m.m.	Møtedato	Saksnr
Kommunestyret	16.06.2020	024/20

Saksansv. Ingeborg Skjølingstad	Arkiv K1-033, K3-&58	Arkivsaknr 20/264
--	-----------------------------	--------------------------

Reglement for Kontroll- og kvalitetsutvalet etter endringar i ny kommunelov

Kontroll- og kvalitetsutvalet sitt framlegg til vedtak:

Bokn kommunestyre vedtek å oppdatere reglementet for Bokn kontroll- og kvalitetsutval som følgje av kommunelova.

Reglementet blir endra i samsvar med vedlagt reglement (med tillegg/endringar).

Boknatun, 9. juni 2020

Dokumentliste:

Dok.dato	Tittel
08.06.2020	Sak til kommunestyret 16.06.20 fra kontroll- og kvalitetsutvalet. Reglement for Kontroll- og kvalitetsutvalet .

Kva saka gjeld:

Reglement for Kontroll- og kvalitetsutvalet etter endringar i Kommunelova

Bakgrunn for saka:

Reglement for kontrollutvalet blei fyrste gong vedteken av Bokn kommunestyre i møtet 14.06.11, sak 14/11. Reglementet hadde bakgrunn i tilråding frå kommunaldepartementet om at kommunane burde ha eigne reglement for kontrollutvalet.

Kommunelova har seinare blitt endra i 2012 og 2013, som fekk innverknad på reglementet. Reglementet blei då endra i 2014 etter kommunestyrevedtak 14.10.14, sak xx/14, etter innstilling frå kontrollutvalet same haust.

Kommunelova har no over fleire år hatt ein omfattande revisjon og blei vedtatt av Stortinget 22. juni 2018 med verknad frå ny kommunestyreperiode hausten 2019. Dette gjer at reglementen på nytt vert lagt fram for kontrollutvalet og kommunestyret for ny revidering. I følgje departementet bør

reglement uansett bli gjennomgått og revidert minst ein gong kvar valperiode.

Endringar i vedlagt reglement er markert ved at dei er stroke over, og nytt framlegg og ny tekst er farga med rød skrift.

Reglementet er delt inn i 8 kapittel. Det omhandlar mellom anna om formål med å ha kontrollutval, val og samansetting, oppgåver, møte- og sakshandsamingsreglar og andre tilhøve. Kapittel 8 om høyring var nytt i 2014.

Endringane er som nemnt grunna i at kommunelova er endra og ny forskrift om kontrollutval og revisjon (no i felles forskrift) blei utarbeida i 2019.

Utvalget fekk nytt namn av kommunestyret i møtet 17.12.19, sak 61/19 etter innstilling frå kontrollutvalet. Reglementet er i stor grad retta når det gjeld namnet.

Kontrollutvalet sine verkemidlar

Kontroll- og kvalitetsutvalet har ein rekkje verkemidlar for å utføre sitt arbeid og vide heimlar for å skaffe seg den informasjon som dei treng for å klårlegge i kontrollsaker. Utvalet må i kvart tilfelle vurdere om ei sak i tilstrekkeleg grad er klårlagt, spesielt dersom ressursane ikkje strekkjer til eller er mangelfulle. Eventuelt må utvalet ta opp med kommunestyret om å få tilført ekstra midlar.

Kontrollutvalet handlar på vegne av kommunestyret, og kan iflg. kommunelova § 23-2:

”kreve at kommunen legger fram enhver opplysning, redegjørelse eller dokument som utvalet finner nødvendig for å gjennomføre sine oppgaver. Kontrollutvalget kan også gjennomføre undersøkelser som det mener er nødvendige. Taushetsplikt er ikke til hinder for å gjennomføre kontrolltiltak etter dette leddet.

Kontrollutvalget har rett til å være til stede i lukkede møter i folkevalgte organer i kommunen.

Kontroll- og kvalitetsutvalet har ulike måtar å skaffe seg informasjon på. Frå «verktøykassa» kan her nemnast (rankert etter kva som er minst og mest ressurskrevjande):

- orientering frå rådmann/kommunedirektør og andre tilsette i møte,
- informasjonsinnsamling av sekretariatet,
- undersøking/avgrensa undersøking av revisor,
- forvaltningsrevisjon og eigarskapskontroll,
- gransking av eit spesielt tilfelle innanfor eit område eller
- høyring i regi av kontrollutvalet.

Høyring vil seie at kontrollutvalet i møte skaffar seg informasjon i ei sak ved å be bestemte personar til å uttale seg munnleg, på spørsmål frå medlemmene. Det er berre eit fåtall kommunar i landet som har nytta dette, og inga kommunar på Haugalandet. Frå dei kommunane som har gjennomført høyringar er røynsla at dette er svært krevjande å gjennomføre, og avhengig av sakstype, kan stille store krav til kontrollutval og sekretariat.

Forum for Kontroll og Tilsyn (FKT) utarbeida i 2014 ein rettleiar og framlegg til reglement, som blei tatt inn som kap. 8. Kommunelovutvalet har seinare meint at det ikkje var naudsynt med nasjonale reglar, men oppmoda kommunar som skal gjennomføre høyring om å fastsetje lokale reglement.

Kontrollutvalet er direkte underlagt kommunestyret, og endring av reglement må difor bli vedteke

der. Saka er også med å legitimere kontrollutvalet si bruk av sine verkemiddel og til at kommunen og dei folkevalte blir betre kjend at desse virkemidla kan nyttast.

Ordet «tilsyn» er tatt ut av reglementet for å skilje mellom kommunen sitt kontrollarbeid og den kontroll som fylksmannen eller andre statlige tilsynsmyndigheiter gjer gjennom sine tilsyn, tilsvarande som i kommunelova.

Sekretariatet sine vurderingar

Sekretariatet har vurdert det slik at det vil vere nyttig for utvalet å fortsatt ha sitt eige reglement. Sjølv om ein del reglar, som før var ulovfesta, er komen inn i den nye kommunelova, er det fortsatt greitt å ta dette inn i reglementet for nærare utdyping og supplement.

Aksdal, 03.06.20

Toril Hallsjø (sign.)

Dagleg leiar/utvalssekretær

Vedlegg:

Dok.nr	Tittel på vedlegg
09.06.2020	Sak til kommunestyrebehandling - følgebrev
09.06.2020	10-20 Reglementet til kku - endringer etter ny kommunelov
09.06.2020	Reglement 2020 - BOKN Kku utkast

SAKSGANG		
Utval	Møtedato	Saksnr
Kontroll- og kvalitetsutvalet	10.06.20	10/20
Kommunestyret	16.06.20	

Saksansvarleg:	Arkivkode:	Arkivsak:
Toril Hallsjø	033	

REGLEMENTET TIL KONTROLL- OG KVALITETSUTVALET – ENDRINGAR ETTER NY KOMMUNELOV

Sekretariatet si innstilling:

Bokn kommunestyre vedtek å oppdatere reglementet for Bokn kontroll- og kvalitetsutval som følge av kommunelova.

Reglementet blir endra i samsvar med vedlagt reglement (med tillegg/endingar).

Vedlegg: Framlegg til nytt reglement for Bokn kontroll- og kvalitetsutval 2020

Saksorientering:

Bakgrunn

Reglement for kontrollutvalet blei fyrste gong vedteken av Bokn kommunestyre i møtet 14.06.11, sak 14/11. Reglementet hadde bakgrunn i tilråding frå kommunaldepartementet om at kommunane burde ha eigne reglement for kontrollutvalet.

Kommunelova har seinare blitt endra i 2012 og 2013, som fekk innverknad på reglementet. Reglementet blei då endra i 2014 etter kommunestyrevedtak 14.10.14, sak xx/14, etter innstilling frå kontrollutvalet same haust.

Kommunelova har no over fleire år hatt ein omfattande revisjon og blei vedtatt av Stortinget 22. juni 2018 med verknad frå ny kommunestyreperiode hausten 2019. Dette gjer at reglementen på nytt vert lagt fram for kontrollutvalet og kommunestyret for ny revidering. I følgje departementet bør reglement uansett bli gjennomgått og revidert minst ein gong kvar valperiode.

Endringar i vedlagt reglement er markert ved at dei er stroke over, og nytt framlegg og ny tekst er farga med rødt skrift.

Reglementet er delt inn i 8 kapittel. Det omhandlar mellom anna om formål med å ha kontrollutval, val og samansetting, oppgåver, møte- og sakshandsamingsreglar og andre tilhøve. Kapittel 8 om høyring var nytt i 2014.

Endringane er som nemnt grunna i at kommunelova er endra og ny forskrift om kontrollutval og revisjon (no i felles forskrift) blei utarbeida i 2019.

Utvalget fekk nytt namn av kommunestyret i møtet 17.12.19, sak 61/19 etter innstilling frå kontrollutvalet. Reglementet er i stor grad retta når det gjeld namnet.

Kontrollutvalet sine verkemidlar

Kontroll- og kvalitetsutvalet har ein rekkje verkemidlar for å utføre sitt arbeid og vide heimlar for å skaffe seg den informasjon som dei treng for å klårlegge i kontroll saker. Utvalet må i kvart tilfelle vurdere om ei sak i tilstrekkeleg grad er klårlagt, spesielt dersom ressursane ikkje strekkjer til eller er mangelfulle. Eventuelt må utvalet ta opp med kommunestyret om å få tilført ekstra midlar.

Kontrollutvalet handlar på vegne av kommunestyret, og kan iflg. kommunelova § 23-2:

”kreve at kommunen legger fram enhver opplysning, redegjørelse eller dokument som utvalegt finner nødvendig for å gjennomføre sine oppgaver. Kontrollutvalget kan også gjennomføre undersøkelser som det mener er nødvendige. Taushetsplikt er ikke til hinder for å gjennomføre kontrolltiltak etter dette leddet.

Kontrollutvalget har rett til å være til stede i lukkede møter i folkevalgte organer i kommunen.

Kontroll- og kvalitetsutvalet har ulike måtar å skaffe seg informasjon på. Frå «verktøykassa» kan her nemnast (rankert etter kva som er minst og mest ressurskrevjande):

- orientering frå rådmann/kommunedirektør og andre tilsette i møte,
- informasjonsinnsamling av sekretariatet,
- undersøking/avgrensa undersøking av revisor,
- forvaltningsrevisjon og eigarskapskontroll,
- granskning av eit spesielt tilfelle innanfor eit område eller
- høyring i regi av kontrollutvalet.

Høyring vil seie at kontrollutvalet i møte skaffar seg informasjon i ei sak ved å be bestemte personar til å uttale seg munnleg, på spørsmål frå medlemmene. Det er berre eit fåtall kommunar i landet som har nytta dette, og inga kommunar på Haugalandet. Frå dei kommunane som har gjennomført høyringar er røynsla at dette er svært krevjande å gjennomføre, og avhengig av sakstype, kan stille store krav til kontrollutval og sekretariat.

Forum for Kontroll og Tilsyn (FKT) utarbeida i 2014 ein rettleiar og framlegg til reglement, som blei tatt inn som kap. 8. Kommunelovutvalet har seinare meint at det ikkje var naudsynt med nasjonale reglar, men oppmoda kommunar som skal gjennomføre høyring om å fastsetje lokale reglement.

Kontrollutvalet er direkte underlagt kommunestyret, og endring av reglement må difor bli vedteke der. Saka er også med å legitimere kontrollutvalet si bruk av sine verkemiddel og til at kommunen og dei folkevalte blir betre kjend at desse verkemidla kan nyttast.

Ordet «tilsyn» er tatt ut av reglementet for å skilje mellom kommunen sitt kontrollarbeid og den kontroll som fylksmannen eller andre statlige tilsynsmyndigheiter gjer gjennom sine tilsyn, tilsvarande som i kommunelova.

Sekretariatet sine vurderingar

Sekretariatet har vurdert det slik at det vil vere nyttig for utvalet å fortsatt ha sitt eige reglement. Sjølv om ein del reglar, som før var ulovfesta, er komen inn i den nye kommunelova, er det fortsatt greitt å ta dette inn i reglementet for nærare utdyping og supplement.

Aksdal, 03.06.20

Toril Hallsjø (sign.)
Dagleg leiar/utvalssekretær

Reglement for Bokn kontroll- og kvalitetsutval

Vedtatt av Bokn kommunestyre 1406.11, sak 14/11, endra 14.10.14, sak 28/14 og 16.06.20, sak xx/20

VIRKEOMRÅDE

~~Lov 25. september 1992 nr 107 om kommunar og fylkeskommunar (kommunelova) og forskrift om kontrollutval i kommunar og fylkeskommunar vedtatt av kommunal og regionaldepartementet 15. juni 2004 (kontrollutvalsforskrifta) gjeld for heile kontrollutvalet si verksemd.~~

Lov 22. juni 2018 nr. 83 om kommunar og fylkeskommunar (kommunelova) og forskrift om kontrollutval og revisjon, vedteken av Kommunal- og moderniseringsdepartementet 17. juni 2019 med heimel i kommunelova § 23-2, § 24-2 og § 24-4 gjeld for heile kontrollutvalet si verksemd.

I tillegg gjeld følgjande reglement:

INNLEIING

Kommunestyret har det øvste tilsynet ~~ansvaret for å kontrollere med den kommunale forvaltninga~~ **ansvaret for å kontrollere kommunen si verksemd**, og kan krevje ei kvar sak lagt fram for seg til orientering eller avgjerd. Kommunestyret kan gjere om vedtak som er gjort av andre folkevalde organ eller administrasjonen, i same utstrekning som desse sjølve kan gjere om vedtaket, jf. kommunelova § ~~76~~ **§ 22-1**.

1. KONTROLL- OG KVALITETSUTVALET

Kontroll- og kvalitetsutvalet skal på vegne av kommunestyret stå føre det/den løypande tilsynet ~~kontroll med forvaltninga~~ **kontroll med kommunen si verksemd**, under dette sjå til at kommunen har ei forsvarleg revisjonsordning.

Kontroll- og kvalitetsutvalet skil seg i stor grad frå andre kommunale styre, råd og utval då utvalet ikkje skal drive politisk verksemd, og heller ikkje skal overprøve politiske prioriteringar gjort av ~~andre kommunen sine~~ **andre kommunale organ** eller andre kommunale organ, jf. forskrifta § 1.

Kontroll- og kvalitetsutvalet skal framstå som eit kompetent, uavhengig, objektivt og synleg organ med høg integritet.

Kontroll- og kvalitetsutvalet sine medlemmer og varamedlemmer ~~vert tilbydt~~ **har rett på** deltaking på kommunen sin folkevaldopplæring, tilsvarande som for kommunestyremedlemmene.

2. FØREMÅL

Kontroll- og kvalitetsutvalet skal medverka til å sikre at det er allmenn tillit til at kommunen sine oppgåver vert løyste på best mogleg måte og i samsvar med gjeldande lover og forskrifter.

Utvalet skal bl.a. sjå etter at:

- kommunen sine årsrekneskaper vert revidert på ein trygg måte,
- det vert ført kontroll med at den økonomiske forvaltninga er i samsvar med lov og vedtak,
- kommunen brukar ressursar til å løyse oppgåver som er i samsvar med kommunestyret sitt vedtak og føresetnad,
- kommunen sin ressursbruk er effektiv når det gjeld dei mål som er sett på området,
- lov og reglar vert etterlevd i den kommunale forvaltninga verksemda,
- kommunen sitt styringsverktøy er hensiktsmessige,
- resultatata i tenesteproduksjonen er i tråd med kommunestyret sin føresetnad.

3 VAL OG SAMANSETTING

Kontroll- og kvalitetsutvalet skal ha minst 5 medlemmer. Kommunestyret vel medlemmer og varamedlemmer til kontrollutvalet som første sak etter val av formannskap og ordførar/varaordførar i det konstituerande møte. Minst 1 av dei valde medlemmane i kontroll- og kvalitetsutvalet skal vere medlem av kommunestyret.

Kommunestyret vel leiar og nestleiar. ~~Utvalseleiar~~ ~~bør veljast frå eit av dei partia som utgjør opposisjonen.~~ **Utvalseleiar kan ikkje vere medlem av same parti eller tilhøyre same gruppe som ordføraren.** Det bør takast omsyn til kontinuitet i utvalet.

Utelukka frå val er ordførar, varaordførar, medlem og varamedlem av formannskap, medlem og varamedlem av ~~kommunal nemnd~~ **folkevald organ** med avgjerdsmynde og tilsette i kommunen. Utelukka frå val er ~~og styremedlemmer~~ personar som har leiarstilling, eller er medlem eller varamedlem av styret eller bedriftsforsamlinga, i et selskap som kommunen har eigarinteresser i ~~kommunal eigde selskap, samt styremedlemmer i selskap som kommunen driv saman med andre kommunar~~ **eller i eit interkommunalt politisk råd eller eit kommunalt oppgåvefelleskap.**

Kommunestyret kan når som helst skifte ut kontroll- og kvalitetsutvalet. Ved utskifting av ein eller fleire medlemmer av utvalet skal alle medlemmene veljast på nytt.

4. GENERELL INSTRUKS

Kontroll- og kvalitetsutvalet skal følgje lov og forskrift og - så langt det høver- dei reglar og retningslinjer for sakshandsaming, møteorden og møtestyring m.m. som er fastsett i Bogn kommune, jf. **reglement for kommunestyret, formannskap og faste utval** vedtatt av kommunestyret 31.03.20, sak /20.

4.1 Teieplikt

For medlemmene, varamedlemmene og sekretariatet for kontroll- og kvalitetsutvalet gjeld dei allmenne reglane om teieplikt i forvaltningslova. Kontroll- og kvalitetsutvalet sin medlemmer og **varamedlemmer** skriv under eigen teieplikterklæring.

4.2 Etikk

Utvalet skal ha fokus på kommunen sine etiske retningslinjer og skal i sitt arbeid bidra til å ivareta og styrke innbyggjarane sin tillit til den kommunale verksemd.

Medlemmene bør unngå å komme i situasjonar som vil føre til at det kan stillast spørsmål ved vedkommande sin integritet og dei vert oppmoda til registrere seg i KS sitt styrevervregister.

5. OPPGÅVER

Kontroll- og kvalitetsutvalet kan i prinsippet ta opp alle forhold ved kommunen si verksemd, så lenge det kan definerast som kontroll og tilsyn. Kontrollutvalet kan hjå kommunen, utan hinder av teieplikt, krevja alle opplysningar, utgreiingar eller alle dokument, og gjera undersøkingar som det finn naudsynt for å gjennomføra oppgåvene.

Ansvar for å gjennomføra vedtak ligg til rådmannen, jf. kommunelova § 23. § 13-1. Utvalet skal føra tilsyn kontroll med at vedtak vert sette i verk og etterlevde.

5.1 Internkontroll

Kontroll- og kvalitetsutvalet fører tilsyn med at forvaltninga av kommunen sine verdier kontroll med at kommunen si verksemd er forsvarleg sikra ved eit forsvarleg internkontrollopplegg, jf. kommunelova kapittel 25, og dersom det vert naudsynt gje innstilling med tilråding om at det må gjerast tiltak.

5.2 Årsrekneskap/årsmelding

Kontrollutvalet skal sjå til at årsrekneskapane til kommunen og kommunale selskap og føretak vert reviderte på ein trygg måte, og halda seg orientert om revisjonsarbeidet. Kontrollutvalet skal, gjennom sitt tilsyn med revisjonen, skaffa seg naudsynt innsyn i at rekneskapen ikkje inneheld vesentlege feil eller manglar.

Kontrollutvalet skal gi uttale til kommunestyret om rekneskapane, med kopi til formannskapet. Kopien må vere formannskapet i hende tidsnok til at det kan ta omsyn til han før det gir innstilling om årsrekneskapen til kommunestyret.

5.3 Forvaltningsrevisjon

Kontrollutvalet skal sjå til at det årleg jamleg vert gjennomført forvaltningsrevisjon av verksemda til kommunen.

Gjennom forvaltningsrevisjon kan kontrollutvalet undersøkje om kommunen etterlever regelverk, når fastsette mål, og om ressursane blir forvalta på ein effektiv måte. Kontrollutvalet skal, innanfor dei rammene som er gjevne av kommunestyret, velje tema og utforme problemstillingar basert på ei risiko- og vesentlegvurdering av kommunen si verksemd og verksemda i kommunen sine selskap.

Kontrollutvalet skal minst ein gong i valperioden, og seinast innan utgangen av året etter at kommunestyret har konstituert seg, utarbeida ein plan for gjennomføring av forvaltningsrevisjon. Som grunnlag for ein slik plan skal det gjennomførast ein overordna analyse av kommunen si verksemd basert på risiko- og vesentlegvurderingar. Planen skal godkjennast av kommunestyret.

Kommunestyret kan delegere til kontrollutvalet å gjere endringar i planen.

5.4 Selskapskontroll Eigarskapskontroll

Kontrollutvalet skal sjå til at det blir gjennomført kontroll med forvaltninga av kommunen sine interesser i selskap. Kontrollutvalet skal kontrollere om den som utøver kommunen sine eigarinteresser gjere dette i samsvar med lover og forskrifter, kommunestyre sine vedtak og anerkjente prinsipp for eigarstyring. I heileigde kommunale selskap har kontrollutvalet rett til å vere til stades i generalforsamling, representantskap og andre eigarorgan. Kontrollutvalet og kommunen sin revisor skal varslast når det skal haldast slike møter.

Kontrollutvalet skal minst ein gong i valperioden og seinast innan utgangen av året etter at kommunestyret har konstituert seg, utarbeide ein plan for gjennomføring av selskapskontroll eigarskapskontroll.

Kommunestyret kan fastsetje reglar for **kontrollutvalet** si kontroll med forvaltninga av kommunen sine interesser i selskap **omtalt i kommunelova §23-6 fyrste ledd og kva dokument mv. som skal sendast til kontrollutvalet.**

Kommunestyret kan delegere til kontrollutvalet å gjere endringar i planen.

5.5 Gransking

Kontrollutvalet skal kunne setje i verk gransking av enkeltsaker/forhold. Formålet er å avklare faktiske forhold og analysere årsaker, og under dette om ein eller fleire enkeltpersonar har gjort feil eller brote reglar.

Gransking kan iverksetjast på eige initiativ eller dersom ordførar eller minst 3 av kommunestyremedlemmene ber om det.

5.6 Orientering frå rådmannen/kommunedirektøren

Kontrollutvalet kan som ledd i å føre ~~tilsyn med forvaltninga~~ **kontroll med kommunen si verksemd** be rådmannen/**kommunedirektøren** orientere om aktuelle saker og tema.

6. MØTE OG SAKSHANDSAMING

Møta i kontrollutvalet haldast for opne dører, jf. kommunelova ~~§ 31~~ **§ 11-5**, så framt utvalet ikkje vedtek noko anna. Vedtaket må vere grunna med gyldig lovheimel.

Dørene skal stengjast dersom utvalet skal handsama opplysningar som er underlagt teieplikt, jf. Kommunelova ~~§ 31 nr 2~~ **§ 11-5**.

6.1 Førebuing / møteinnkalling / sakliste

Sakliste vert sett opp av leiaren i samråd med sekretariatet. Innkalling med sakliste til møtet skal med høveleg varsel sendast til utvalsmedlemmene og varamedlemmene, ordførar og revisor **med rimeleg varsel**. Dei to sistnemnde har møte- og talerett i møta til kontrollutvalet.

Rådmannen/**kommunedirektøren** får **alltid** tilsendt innkalling med sakliste til orientering, og ~~møte~~ **må møte** når han vert kalla inn til møta. Rådmannen eller andre tilsette i kommunen kan bli innkalla til kontrollutvalet for å orientere om ei sak eller gje opplysningar i konkrete tilfelle. Når tilsette i kommune vert kalla inn til møte, skal rådmannen bli orientert om dette på førehand.

Rådmannen kan la seg representera av fullmektig når han finn dette høveleg og kontrollutvalsleiaren elles samtykkjer. Kontrollutvalet kan invitere eksterne personar for å opplyse eller orientere om ei sak.

Møteinnkalling og sakskart er offentlege, men saker som skal unnatakas ålmenta etter lov og forskrift, skal gjerast anonyme på sakskartet. Saksdokument som er merka *"Ikkje offentleg, jamfør off.lova."* vert berre sende ut til dei som skal ha slike dokument for å ta stode i saka.

6.2 Møtestruktur

Utvalet sin leiar er møteleiar. Ved forfall fungerer nestleiar. Har begge forfall, blir særskild møteleiar vald ved fleirtalsval.

Kontrollutvalet kan berre treffe vedtak dersom minst halvparten av medlemmene er til stades under møtet.

Vedtaket vert fatta med fleirtal av dei røystene som vert gjevne. Ved likt røystetal i andre saker enn val, vert leiaren si røyst avgjerande.

Utvalet kan treffa vedtak i ei sak som ikkje stod på møtekartet, dersom ikkje møteleiar eller 1/3 av medlemene set seg imot dette.

6.3 ~~Habil/inhabil~~ Inhabilitet for folkevalte

Kommunelova ~~§ 40 nr. 3~~ § 11-1 gjeld òg kontroll- og kvalitetsutvalet. Når det blir spørsmål om ein medlem er inhabil, skal ikkje medlemmen vere med å handsama spørsmålet, men gå frå møtet. Dersom ein medlem veit at han vil vera inhabil, må han melda ifrå om dette på førehand, slik at varamedlem kan verta innkalla.

6.4 Melding frå utvalet

Det skal førast møteprotokoll frå møta. Revisor kan forlange utsegnene sine på møta protokollerte. Utskrift av møteprotokollen skal sendast til medlemmene, varamedlemmene, revisor, ordførar og rådmann/**kommunedirektør**, og dessutan til kommunestyret til orientering.

Protokollen skal godkjennast i neste møte og ~~bør~~ skal vere sendt ut på førehand.

Særutskrifter frå kontrollutvalsmøtet skal sendast til rådmannen/**kommunedirektør** når det vert gjort vedtak som krev handling frå han/ho **eller som kopi når revisjon eller andre er mottakar.**

Saker frå kontrollutvalet skal normalt fremjast direkte til kommunestyret for handsaming. I saker der kontrollutvalet har innstillingsrett, har verken ~~administrasjonssjef~~ **rådmann/kommunedirektør** eller folkevalde organ høve til å gje innstilling. Innstillingsretten til kontrollutvalet er knytt til saker der kontrollutvalet rapporterer resultatane av sitt arbeid. Dette gjeld mellom anna:

- plan for forvaltningsrevisjon,
- plan for ~~selskapskontroll~~ **eigarskapskontroll**,
- rapportar frå gjennomførte forvaltningsrevisjonar,
- rapportar frå gjennomførte ~~selskapskontrollar~~ **eigarskapskontrollar**,
- rapportering om saker som ikkje er følgde opp av administrasjonen,

Saker som skal realitetshandsamast av kommunestyret, skal oversendast til ordførar.

6.5 Oppfølging

Kontrollutvalet skal sjå til at kommunestyret sine vedtak i samband med gjennomførte forvaltningsrevisjonar, blir følgde opp. Kontrollutvalet sitt ansvar for oppfølging er retta mot både administrasjonen og andre folkevalde organ. Kontrollutvalet skal også rapportere til kommunestyret om korleis kommunestyret sine merknadar til forvaltningsrevisjonsrapportar er blitt følgde opp. I tillegg skal det rapporterast om tidlegare saker som etter utvalet si meining ikkje er blitt følgde opp på ein tilfredsstillande måte.

6.6 Fråsegn/uttale

Kontrollutvalet kan gje fråsegn eller uttale seg i saker det får seg førelagt eller i saker dei sjølv vel å handsame. Det er utvalet som organ som skal gje slik fråsegn eller uttale.

6.7 Innsyn og undersøking.

Utvalet skal sjå til at det vert sett i verk undersøking når dette er vedteke av kommunestyret. Utvalet skal sjølv syte for at det vert føreteke undersøking når dei finn det naudsynt.

Kontrollutvalet kan krevje dei opplysningane som er naudsynt for å gjennomføre kontrollar frå interkommunale selskap etter IKS-lova, interkommunale politiske råd, kommunale oppgåvefelleskap, aksjeselskap der ein kommune aleine eller saman med andre kommunar, fylkeskommunar eller interkommunale selskap direkte eller direkte eigar alle aksjar.

Kontrollutvalet si innsynsrett og rett til å gjere undersøkingar gjeld også overfor andre verksemder som utfører oppgåver på vegne av kommunen. Innsyn og undersøkingar skal imidlertid berre omfatte det som er naudsynt for å undersøke om kontrakt er oppfylt.

Det ligg føre plikt for rådmannen/**kommunedirektøren** å rapportere eventuelle mistankar om misleghald og monalege avvik til revisjonen, som på si side har plikt til å rapportere dette vidare til kontrollutvalet.

6.8 Rapportering

Kontrollutvalet skal rapportere til kommunestyret resultatet av dei undersøkingar som er gjennomført og resultatet av desse. Dette skal skje ved at uttale til årsrekneskap vert sendt kommunestyret med kopi til formannskapet, forvaltningsrevisjonsrapportar og rapportar om ~~selskapskontroll~~ **eigarskapskontroll** vert lagt fram for kommunestyret saman med innstilling som også inneheld tilrådingar, samt at kontrollutvalet legg fram årsmelding som vert sendt kommunestyret til orientering.

7 ANDRE FORHOLD

7.1 Sekretariatet

Kommunestyret skal sørge for at kontrollutvalet har den sekretærhjelpa som utvalet treng. Sekretariatet skal sjå til at dei sakene som vert handsama av kontrollutvalet er forsvarleg utgreidde og at vedtaka i utvalet vert sette i verk.

Den som utfører sekretariatfunksjonen for kontrollutvalet er direkte underordna kontrollutvalet og skal følgja dei retningslinene og pålegga som utvalet gjev.

7.2 Bruk av sakkyndig hjelp

Kontroll- og kvalitetsutvalet kan innhente sakkyndig hjelp utover bistand frå sekretariatet og revisjonen når det vert vurdert som naudsynt.

7.3 Budsjett

Kontrollutvalet skal ha eige budsjett som omfattar ~~kontroll- og tilsynsarbeidet~~ **kontrollarbeidet** i kommunen. Kontrollutvalet skal lage framlegg til budsjett som skal følgje formannskapet si innstilling til årsbudsjett til kommunestyret **etter kommunelova kapittel 14.**

7.4 Møte- og talerett i kommunestyret

Leiaren og nestleiarer har møterett i kommunestyret og talerett når utvalet sine saker blir handsama. Er leiar eller nestleiar hindra frå å møte, kan den utvalet peikar ut, få møte- og talerett i kommunestyret i han/ho sin stad.

7.5 Informasjon

Det er normalt leiar av kontrollutvalet som uttalar seg til pressa og andre, på vegne av kontrollutvalet, om saker som utvalet har til handsaming.

7.6 Val av revisjonsordning

Kommunestyret avgjør sjølv om kommunen skal tilsetje eigne revisorar, delta i interkommunalt samarbeid om revisjon eller inngå avtale med annan revisor. Vedtaket skal gjerast etter innstilling frå kontroll- og kvalitetsutvalet.

7.7 Val av revisor

Dersom kommunestyret vedtek å konkurranseutsette heile eller deler av revisjonen, gjer kommunestyret sjølv val av revisor etter innstilling frå kontroll- og kvalitetsutvalet.

7.8 Val av sekretariatsordning

Kommunestyret vel sjølv sekretariat for kontroll- og kvalitetsutvalet. Vedtaket skal gjerast etter innstilling frå kontroll- og kvalitetsutvalet, jf. kommunelova § 23-7.

8. HØYRING

8.1 Virkeområde og føremål

Kontroll- og kvalitetsutvalet kan holde høyringar innanfor sitt ansvarsområde. Med høyring meiner ein her eit møte i kontrollutvalet der ein mottar munnlege forklaringar frå personar som er bede om å møte for å få nærare opplyst ei spesiell sak eller eit saksområde.

Formålet med reglementet er å sikre at kontrollutvalet og kommunestyret får den informasjon som dei treng i kontrollsaker, ei god framdrift i høyringa, samstundes som omsynet til dei som blir kalla inn blir teke vare på.

8.2 Førebuing av høyring

Kontrollutvalet kan med vanleg fleirtal vedta at det skal haldast høyring i ei kontrollsak, og kven som skal kallast inn for å møte. Høyringa skal i utgangspunktet være open, men kontrollutvalet kan likevel med vanleg fleirtal vedta at heile eller deler av høyringa skal være lukka. Vedtaket om heilt eller delvis å gjennomføre høyringa for lukka dører må være grunna med gyldig lovheimel.

Kontrollutvalet må klart definere føremålet med høyringa og kva utvalet ventar å oppnå. I tillegg bør kontrollutvalet kunne vente å få grunnlag for kva lærdom som kan trekkast ut av høyringa kontra bruk av andre verkemiddel.

Før høyringa gjennomfører kontrollutvalet særskilte saksførebuinge møte. Kontrollutvalet bør gjennomgå dei problemstillingane som dei ønskjer skal bli opplyste, med sikte på å gjere utspørjinga mest mogeleg effektiv. Utvalet må også ta stilling til kor mykje bakgrunnsinformasjon som det er naudsynt å innhente for å gjennomføre høyringa. Vidare bør det òg bli fastsett ein framdriftsplan for høyringa.

I dei saksførebuinge møta fastset kontrollutvalet kven som skal veljast som hovudspørjar under høyringa, jf. pkt. 8.4. Kontrollutvalet kan i tillegg til hovudspørjar også velje fleire utspørjarar blant utvalet sine medlemmer. Valet av hovudutspørjarar bør skje ut frå omsynet til å få saka breitt opplyst.

8.3 Den innkalla si stilling

Rådmannen/kommunedirektøren har møteplikt ved innkalling til høyring. Andre tilsette i kommunen kan innkallast direkte for å møte til høyring. Rådmannen skal i slike tilfelle alltid varslast, og skal ha høve til å vere til stades. Spørsmål skal stillast direkte til den som er innkalla, men rådmannen skal gis høve til å supplere forklaringa om han/ho meiner det er ønskeleg.

Eksterne aktørar kan inviterast til å møte til høyring for å gje opplysningar.

Den som blir kalla inn eller invitert til å møte til høyring, skal varslast i så god tid som mogleg. Innkallinga skal angi den eller dei saker som kontrollutvalet ønskjer forklaring om. Kopi av dette reglementet skal leggest ved. Det skal vidare opplystast om høyringa skal være open, og at det vil bli tatt referat. Dei som møter skal ha tilgang til kontrollutvalet sine saksdokument, viss ikkje reglar om unntak frå offentlegheit/ teiepliktfastset seier noko anna.

Dersom eit spørsmål ikkje kan svarast på utan å røpe opplysningar som er under lovbestemt teieplikt, bør den innkalla gjere kontrollutvalet merksam på dette. Den innkalla kan be kontrollutvalet om å få gje forklaring heilt eller delvis for lukka dører. Dersom det blir sett fram slik oppmoding, skal kontrollutvalet avbryte høyringa, og handsame spørsmålet i lukka møte.

Den innkalla skal ha høve til å ha med ein medhjelpar. Den innkalla har rett til å konferere med hjelpar før svar blir gjeve. Dersom møteleiar gjer høve til dette, kan hjelpar supplere forklaringa. Dersom hjelpar krev honorar må betaling av desse utgiftene bli avklart på førehand.

8.4 Gjennomføringa av høyringa

Kontrollutvalet si leiar skal fyrst orientere om temaet for høyringa og dei prosedyrane som gjeld. Leiaren ser etter at spørsmåla held seg innanfor det tema som er definert, og at den innkalla sin rettstryggleik blir ivareteke.

Før kontrollutvalet startar si utspørjing, skal den innkalla få inntil 10 minuttar til å gje si versjon av saka. Leiaren kan utvide den innkalla si taletid i så stor grad som det blir sett som naudsynt for å opplyse saka.

Høyringa byrjar med at valt hovudutspørjar stiller sine spørsmål. Deretter får dei andre medlemmene i kontrollutvalet ordet til spørsmål i den rekkefølge som dei ber om. Etter at utspørjinga er over, skal den innkalla få høve til å gje ei kort sluttkommentar.

Kontrollutvalet sine medlemmer skal ikkje ha meiningsutveksling under høyringa. Medlemmene skal heller ikkje kommentere dei svar som blir gjeve, anna enn der dette inngår som ein naturleg del av eit oppfølgingsspørsmål. Upassande eller fornærmeleg åtferd eller spørsmål er ikkje tillate og skal påtalast av møteleiar.

Eit medlem av kontrollutvalet kan krevje at høyringa blir avbroten for at kontrollutvalet skal handsame den vidare framdrift, mellom anna framlegg om at høyringa skal avsluttast eller fortsette for lukka dører.

Kontrollutvalet kan berre ta imot teiepliktsopplysningar for lukka dører. Under ei open høyring må kontrollutvalet sine medlemmer ikkje referere eller vise til opplysningar underlagt lov- eller instruksfesta teieplikt.

8.5 Etterarbeid

Kontrollutvalet skal utarbeide rapport frå høyringa. Rådmannen skal ha høve til å uttale seg til rapporten, jf. kommunelova ~~§ 77 nr. 6~~ § 23-5. Rådmannen sin uttale skal ligge ved rapporten.

Rapporten oversendast kommunestyret for sluttbehandling, med innstilling frå kontrollutvalet

9. IVERKSETJING

Reglementet trer i kraft straks det er vedteke av kommunestyret.

BOKN KOMMUNE

Sakspapir

Styre, utval, komite m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	16.06.2020	038/20
Kommunestyret	16.06.2020	025/20

Saksansv. Gro Sørensen	Arkiv K2-X42	Arkivsaknr 20/244
------------------------	--------------	-------------------

Val av meddommar og skjønnsmenn for perioden 01.01.2021 til 31.12.2024

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Bokn kommunestyre vel følgjande meddommarar og skjønnsmenn for perioden 01.01.2021 – 31.01.2024:

Meddommerar til Gulating lagmannsrett: (1 kvinne og 1 mann)

Namn:.....

Namn:.....

Meddommerar til Haugaland tingrett: (2 kvinner og 2 menn)

Namn:.....

Namn:.....

Namn:.....

Namn:.....

Jordskiftemeddommerar til Haugaland og Sunnhordaland jordskifterett: (2 kvinner og 2 menn)

Namn:.....

Namn:.....

Namn:.....

Namn:.....

Skjønnsmedlemmer – 4 kandidatar:

Namn:.....

Namn:.....

Namn:.....

Namn:.....

Dokumentliste:

Dok.dato
25.05.2020

Tittel
Utlysningstekst til Bokn.kommune.no

Kva saka gjeld:

Saka gjeld val av lagrettemedlem, meddommarar for tingretten og jordskifteretten og forslag til skjønnsmenn som blir vald av fylkeskommunen for perioden 01.01.2021 til 31.12.2024.

Bakgrunn for saka:

Kommunane skal etter kommunevalet i haust velje fylgjande grupper av meddommarar/lagrettemedlem:

- Lagrettemedlem/meddommarar til lagmannsretten
- Meddommarar til tingretten
- Jordskiftemeddommarar til jordskifteretten

I tillegg skal kommunen fremme forslag til skjønnsmedlem som skal veljast av fylkeskommunen.

Saksutgreiing:

Bokn kommune skal velja 1 kvinne og 1 mann som lagrettemedlem, 2 kvinner og 2 menn som meddommarar til tingretten og 2 kvinner og 2 menn som meddommarar til jordskifteretten. I tillegg skal kommunen koma med forslag til 4 skjønnsmedlem som skal veljast av fylkeskommunen.

Fylkeskommunen har hatt frist med oppnemning av forliksrådsmedlem og skjønnsmedlemmer for ny perioden til 20. april 2020, men har gitt utsett frist med oppnemning. Forliksrådsmedlem og vara er allereie vald, men det må nå veljast 4 skjønnsmedlem som forslag frå Bokn til Fylkestinget for at dei skal kunne behandle dette helst i junimøte og også meddommarar til dei ulike rettane.

Det har vært utlyst forestående val til meddommarar og skjønnsmedlem på nettsida til Bokn kommune med lenke til kommunen si facebookside. Utlysninga blei fornya da det ser ut for at det ikkje er den store interessa for vervet. Per i dag har nokre meldt seg interessert i verv som meddommar og som skjønnsmedlem, men ikkje mange nok og heller ikkje menn.

Fylgjande kandidatar har meldt seg interessert i verv som meddommar/skjønnsmedlem etter 2. gongs utlysning:

- Linda Ognøy - meddommar til tingrett, lagmannsrett og skjønnsmedlem
- Daghild Alvestad - meddommar til tingrett, lagmannsrett eller jordskifterett
- Lillian Sudmann - meddommar til tingrett, lagmannsrett og skjønnsmedlem men ikkje jordskifterett
- Christine Berge Christiansen - meddommar til tingrett, lagmannsrett og skjønnsmedlem, men ikkje jordskifterett
- Natalie Våge Vikøren – meddommar til tingrett og lagmannsrett
- Eva Moi – meddommar til tingrett og lagmannsrett
- Anne Løvereide Faye – meddommer i Haugaland tingrett



Kommunene i Rogaland

Dato: 07.02.2020
Saksnr: 2019/50792
Dok.nr: 3
Deres
ref.:

Valg av forliksrådsmedlemmer og skjønnsmedlemmer for perioden 2021 - 2025

I samsvar med skjønnsprosesslovens § 14 skal fylkestinget oppnevne et utvalg av skjønnsmedlemmer.

Utvalget av skjønnsmenn oppnevnes etter forslag fra tingrettene og fra kommunestyrene. Av lovens § 14 fremgår det at "*Oppnevningen foretas innen 15. oktober året etter hvert kommunestyrevalg, og gjelder fra 1. januar det påfølgende år*". Justis- og beredskapsdepartementet anbefaler i sitt brev datert 13.12.19 at valget foretas samtidig med valg av forliksrådsmedlemmer.

Under henvisning til ovennevnte frist for oppnevning, ber fylkesordføreren om at forslag fra kommunene foreligger senest 30. april d.å. (for behandling i fylkestingets juni-møte).

Forslaget fra kommunene skal inneholde:

- Fullt navn
- Adresse
- Fødselsnummer
- Telefon
- Stilling og yrke
- E-postadresse
- Angivelse av hva vedkommende er særlig kyndig i

Vennligst bruk vedlagt mal.

KRAV

Kravet om angivelse av hva vedkommende er særlig kyndig i, er en forutsetning for optimal, allsidig sammensetning av utvalget. For eksempel kan opplysning om en spesiell fagutdanning være nyttig. Det må særlig påses at utvalget får tilstrekkelig antall personer med innsikt i bygningsvesen og i jord-/skogbruk. Også personlige forutsetninger og formelle forhold vil bli tillagt vekt, jfr. skjønnsprosessloven §14.

Vi gjør oppmerksom på at flere domstoler overfor Domstoladministrasjonen har uttrykt at de i liten grad har bruk for skjønnsmedlemmer med alminnelig kompetanse. De samme domstolene gir uttrykk for at det er viktigere med skjønnsmedlemmer med **kompetanse knyttet til ulike sider av plan- og reguleringsprosesser og bygg- og anleggsvirksomhet**. Et annet felt som er spilt inn er **kompetanse innenfor økonomi, revisjon og regnskap**.

Kommunenes forslag bør inneholde cirka 20 prosent flere navn enn det antall som skal velges. Forslagene kan gjerne begrunnes.

ANTALL

Departementet har fastsatt antall skjønnsmenn i Rogaland til 321 og har i sitt brev datert 13.12.19 overlatt fordeling på domssognene til fylkeskommunen.

Inneværende valgperiodes fordeling av skjønnsmedlemmer på kommunene innenfor hvert domssogn legges til grunn ved oppnevning for de neste fire år. Det er tatt hensyn til kommunesammenslåingene og tallene er oppjustert i samsvar med disse.

Dalane 33

Eigersund 18
Lund 6
Sokndal 6
Bjerkreim 3

Haugaland 125

Karmøy 36
Haugesund 35
Tysvær 15
Vindafjord 13
Sauda 11
Suldal 9
Bokn 4
Utsira 2

Stavanger 79

Stavanger 30
Strand 16
Sola 15
Randaberg 12
Hjelmeland 5
Kvitsøy 1

Jæren 88

Sandnes 36
Klepp 14
Time 14
Hå 14
Gjesdal 10

Med hilsen

Marianne Chesak
fylkesordfører

Vedlegg1 Mal for innrapportering skjønnsmedlemmer

Dette dokumentet er elektronisk godkjent.

Oppgi vårt saksnr når du svarer på brevet.



Kva ser du etter?



[Bokn kommune](#) > [Heim](#) > [Nyhende](#)

Meddommar og skjønnsmenn - er du interessert?



Meddommar til lagmannsrett, tingrett og jordskifterett er ei viktig samfunnsoppgåve som det er ønskeleg at ein får ein brei representasjon av kommunen sine innbyggjarar til.

Har du lyst og er interessert i verv så meld frå til Servicetorget innan 25. mai til e-postadresse: post@bokn.kommune.no

Publisert av: Gro Sørensen

Publisert: 22.05.2020 09.46 Sist endra: 22.05.2020 09.46

Bokn kommunestyre skal velje følgjande:

- 2 meddommerar til Gulating lagmannsrett (1 kvinne og 1 mann)
- 4 meddommerar til Haugaland tingrett (2 kvinner og 2 menn)
- 4 jordskiftemeddommerar til Haugaland og Sunnhordaland jordskifterett (2 kvinner og 2 menn)

Bokn kommune skal i tillegg føreslå 4 kandidatar til skjønnsmedlemmer til Rogaland fylkesting som oppnemner skjønnsmenn frå alle kommunane i Rogaland.

Kven kan vera meddommarar?

Krava til kven som kan veljast til meddommar følger av [domstoloven](#) § 70. Personane må:

- Ha tilstrekkelege norskkunnskapar.
- Vera over 21 år og under 70 år når valperioden startar (1. januar 2021).
- Ikkje vera frådømt røysteretten i offentlege saker.
- Ikkje vera under offentlig gjeldsforhandling eller konkursbehandling, eller vera i konkurskarantene.
- Vera folkeregistrert i kommunen.
- Vers statsborgar i Noreg eller eit anna nordisk land, eller har vore folkeregistrert som bor i Noreg dei tre siste åra
- Elles vera personleg eigna til oppgåva

Denne sida nyttar informasjonskapslar [Trykk her for detaljert informasjon.](#) ([Skjul denne meldinga](#))



Utvala av meddommarar skal bestå av både kvinner og menn, jf. domstolloven § 64. Utvala skal ha ei allsidig samansetning, slik at dei best mogleg representerer alle delar av befolkninga, jf. domstolloven § 67.

Meir informasjon:

Meir informasjon om det å vera meddommar i tingretten eller lagmannsretten finn du [her](#).

Meir informasjon om å vera jordskiftemeddommar finn du [her](#).

Meir informasjon om å vera skjønnsmedlem finner du [her](#). Det er fylkestinget som vel skjønnsmedlemmar, men Bokn kommunestyre skal melda inn kandidatar til Rogaland fylkesting.

Vervet gjeld for perioden 1. januar 2021 til 31. desember 2024.

Er du interessert kan du senda ein e-post til Servicetorget i Bokn kommune på e-postadresse: post@bokn.kommune.no

Boknatunvegen 37, 5561 Bokn

Tlf 52 75 25 00

Fax 52 75 25 15

E-post

Kommunenr. 1145

Organisasjonsnr 964 979 723



Denne sida nyttar informasjonskapslar [Trykk her for detaljert informasjon.](#) (Skjul denne meldinga)



NORGES DOMSTOLER

Skjønnsmedlem

Skjønnsmedlemmene (tidligere kalt skjønnsmenn) kan langt på vei karakteriseres som en type sakkyndige meddommere. De deltar både i tingretten, jordskifteretten og lagmannsretten i rettslige skjønn og overskjønn (skjønn i lagmannsretten). Slike skjønn er en form for rettergang hvor formålet som regel er å fastslå verdien av eller rettigheter i fast eiendom.

Skjønn brukes mest i forbindelse med ekspropriasjon og når områder blir vernet etter lov om biologisk mangfold. Skjønn kan også brukes i forbindelse med erstatning etter naturskade. Skjønnsmedlemmene skal alltid utgjøre flertallet målt mot antallet fagdommere.

Skjønnsmedlemmer utnevnes av fylkeskommunen etter forslag fra kommunene. Det er ingen øvre aldersgrense for å utnevnes.



MEDDOMMERE

Norges domstoler

Din jobb som meddommer

Lekdommere har en viktig rolle i vårt rettssystem. Det er ansett som en garanti for rettssikkerheten at innbyggerne har innflytelse og kan uttrykke sin rettsoppfatning ved rettsavgjørelser. Et alminnelig rettsprinsipp i Norge er at en skal dømmes av sine likemenn. Det er også fastsatt i domstoloven.



MEDDOMMERE

Norges domstoler

Før rettsmøte



Hvor mye tid må du regne med å bruke på hele saken? Er det noe som kan påvirke din habilitet? Og hva skjer når jeg møter opp i domstolen?

Møteplikt

Når du får innkalling, må du merke deg tidspunktet nøye og varsle arbeidsgiver. Hvor lang tid i forveien du får innkalling kan variere veldig, men skjer som regel 14 dager til 1 måned i forveien. Med innkallingen vil du få vite navnet på partene og i en del straffesaker også tiltalen som kort beskriver forholdet saken gjelder.

Vær oppmerksom på at det også kan gå med noen ekstra timer til domskonferanse og domsavsigelse. Dette skjer typisk et par dager etter at selve rettssaken er over.

Inhabilitet

Dersom du tror eller lurer på om du er inhabil, eller av andre grunner ikke kan møte, må du straks varsle retten om dette.

Møt opp i tide

Du skal møte i god tid, minst 15 minutter før rettsmøtet begynner. Møt i vanlig pent antrekk.

Vanligvis vil dommeren ha en kort samtale med meddommerne før saken starter. Hvis du har behov for tilrettelegging eller f.eks. må gå fra rettsmøtet på et bestemt tidspunkt, må du gi beskjed til rettens leder så tidlig som mulig. Helst før rettsmøtet begynner, slik at rettens leder kan planlegge avviklingen av rettsmøtet ut fra det.

Noen rettssaker kan inneholde deler som noen vil oppfatte som krevende å være med på, for eksempel for det kan være brutalt eller at barn er involvert. Det kan være lurt at du prøver å forberede deg på hvilke inntrykk du kan forvente deg i retten.



DET KONGELIGE
JUSTIS- OG BEREDSKAPSDEPARTEMENT

Kommunene
Fylkeskommunene
FylkesmenneneBokn kommune

Deres ref.

Vår ref.
19/5509 - GRK

Dato
13.12.2019

Valg av forliksrådsmedlemmer og skjønnsmedlemmer for perioden 2021 - 2025

Etter høstens kommunevalg skal det avholdes valg av lagrettedmedlemmer, meddommere, jordskiftemeddommere, skjønnsmedlemmer og forliksrådsmedlemmer. Valget skal foregå innen 15. oktober året etter hvert kommunestyrevalg, og gjelder fra 1. januar det påfølgende året.

Domstoladministrasjonen forestår utsendelse av informasjon om valg av lagrettedmedlemmer, meddommere og jordskiftemeddommere.

Vedlagt følger en redegjørelse for reglene om valg av forliksrådsmedlemmer og skjønnsmedlemmer, herunder om oppgavene til kommunene, fylkeskommunene og fylkesmedlemmene i den forbindelse.

Spesielt om valg av skjønnsmedlemmer

Domstoladministrasjonen har utarbeidet en oversikt over domstolenes ønsker med hensyn til antall skjønnsmedlemmer for kommende periode. Departementet har på denne bakgrunn fastsatt antall skjønnsmedlemmer, se vedlagte oversikt.

Departementet gjør oppmerksom på at domstolene, som tidligere, har gitt uttrykk for at de liten grad har bruk for skjønnsmedlemmer med «alminnelig kompetanse». Derimot har de fleste domstolene behov for skjønnsmedlemmer med kompetanse knyttet til ulike sider av verdifastsettelse, bruk og drift av fast eiendom. Mange domstoler nevner

Postadresse
Postboks 8005 Dep
0030 Oslo

Kontoradresse
Gullhaug Torg 4A
0484 Oslo

Leveringsadresse
Varemottak
Akersgata 59
0180 Oslo

Telefon - sentralbord
22 24 90 90
Org.nr.: 972 417 831

Sivilavdelingen
Grethe Kleivan
22245298
grethe.kleivan@jd.dep.no

også behov for skjønnsmedlemmer med særlig kompetanse på plan- og reguleringsprosesser og kunnskap om bygg- og anleggsvirksomhet. Mange ønsker også at skjønnsmedlemmene har særlig kompetanse innen økonomi, revisjon og regnskap. Domstolene understreker også viktigheten av at det i opplistingen over skjønnsmedlemmene oppgis hvilken utdanning, stilling og erfaring de har.

En del jordskifteretter ønsker at de skjønnsmedlemmene som oppnevnes, også oppnevnes som meddommere i jordskifterettene. Enkelte domstoler gir uttrykk for at de samme aldershensyn bør hensyntas for skjønnsmedlemmer som ved oppnevning av meddommere, selv om dette ikke er regulert i skjønnsprosesslovens bestemmelser.

Med bakgrunn i domstolenes arbeidsmåter vil det være en stor fordel om de skjønnsmedlemmene som oppnevnes har en viss digital kompetanse.

Opprettelse av felles forliksråd

Kommunal- og moderniseringsdepartementet har i forbindelse med kommunesammenslåingene fra 01.01.2020 fastsatt en egen forskrift for den enkelte sammenslåingen der det blant heter at *«Fellesnemnda skal sørge for at sammensetningen av kommunens forliksråd er i samsvar med domstoloven § 27 og § 57 i perioden fra sammenslåingstidspunktet til nytt forliksråd trer i funksjon. Fellesnemnda kan fastslå at virketiden for de eksisterende forliksrådene skal videreføres slik at den nye kommunen har to eller flere forliksråd i en periode.»*.

Etter domstoloven § 27 femte ledd kan kommuner som har samme sekretariat for forliksrådet og dessuten ligger i samme domssogn, beslutte å ha felles forliksråd med tilslutning av minst 2/3 av hver av kommunestyrenes medlemmer. Dette forutsetter enighet om hvor mange medlemmer og varamedlemmer hver kommune skal velge, og om hvordan det skal sikres at det blant medlemmene og varamedlemmene er både kvinner og menn. Kommunene kan imidlertid ikke velge flere medlemmer og/eller varamedlemmer enn det som fremgår av § 27 første ledd.

Felles forliksråd kan opprettes uavhengig av funksjonsperioden etter domstoloven § 57.

Oppnevning av møtefullmektiger

Twisteloven § 6-7 sjette ledd første punktum fastslår at hvert forliksråd skal ha et utvalg av faste møtefullmektiger. § 6-7 sjette ledd lyder:

«Ved hvert forliksråd skal det være et utvalg av faste møtefullmektiger. Medlemmene av utvalget oppnevnes av kommunen for inntil fire år av gangen. Kongen gir forskrift om antall møtefullmektiger, deres kvalifikasjoner og godtgjøring mv.»

Medlemmene av utvalget oppnevnes av kommunen for «inntil fire år av gangen», jf. sjette ledd annet punktum. Det samme fremgår av tvistelovforskriften § 3 første ledd første og annet punktum:

«Utvalg av faste møtefullmektiger

Ved hvert forliksråd skal det være et utvalg av faste møtefullmektiger for forliksrådet. Medlemmene av utvalget oppnevnes av kommunen for inntil fire år av gangen. Antall medlemmer i utvalget må tilpasses saksmengden i forliksrådet og kommunens innbyggertall. Som et minimum skal det være 3 medlemmer i utvalget. I kommuner med mer enn 25 000 innbyggere skal det være minst 5 medlemmer i utvalget. Kommuner med mer enn 50 000 innbyggere skal ha et utvalg med minst 7 medlemmer, og i kommuner med mer enn 90 000 innbyggere skal utvalget ha minst 10 medlemmer.

Som fast møtefullmektig kan oppnevnes enhver person som er over 25 år med alminnelig god samfunnsmessig kunnskap og som godt behersker skriftlig og muntlig norsk språk. Medlemmer i utvalget skal i forbindelse med oppnevningen gjøres kjent med at de i den enkelte sak skal være uavhengig av andre interesser enn partens, slik at deres handlinger ikke påvirkes av uvedkommende hensyn, herunder egne interesser.

Maksimal godtgjøring til møtefullmektig tilsvarer maksimalsatsen for møtegodtgjøring i henhold til tvisteloven § 6-13 første ledd bokstav c og bokstav e. Godtgjøringen dekkes av vedkommende part.»

Det skal som et minimum være tre medlemmer i utvalget, men antallet medlemmer skal tilpasses saksmengden i forliksrådet og kommunens innbyggertall.

Det er ikke nødvendig at alle medlemmene oppnevnes samtidig, jf. Ot.prp. nr. 51 (2004–2005) side 381, og Ot.prp. nr. 43 (2003–2004) hvor det fremgår at kommunene ikke pålegges å oppnevne utvalget som sådan hvert fjerde år. Den øvre grensen på fire år skal imidlertid sikre at møtefullmektigene undergis en viss vurdering med jevne mellomrom, jf. Ot.prp. nr. 43 (2003–2004) side 42. At myndigheten er lagt til «kommunen», betyr at oppnevningene kan delegeres til administrasjonen.

Det er ikke noe i veien for at kommunen spør forliksrådet og andre med tilknytning til den sivile rettspleien på grunnplanet til råds, men forslaget tillegger ikke forliksrådets formann noen formell funksjon i denne sammenheng.

Det er ikke nødvendigvis slik at oppnevningsperiodene i utvalget av faste møtefullmektiger må samsvare med oppnevningsperiodene for forliksrådsmedlemmer. Det gjelder andre regler for oppnevning av medlemmer til forliksrådet enn for oppnevninger til utvalget for faste møtefullmektiger, se domstolloven § 57, jf. § 27, jf. kommuneloven §§ 7-4 til 7-8, og det er andre hensyn som ligger til grunn for reglene. At

det er kommunestyret som velger medlemmer til forliksrådet som sådan for fire år, mens kommunen oppnevner medlemmer til utvalget av faste møtefullmektiger for inntil fire år, er forskjeller som etter departementets syn begrunner at valg-/oppnevningsperiodene ikke må være sammenfallende.

Når det er opprettet felles forliksråd for flere kommuner i medhold av domstoloven § 27 syvende ledd, skal hver kommune oppnevne medlemmer til utvalget.

Twistelovforskriften § 3 angir hvor mange møtefullmektiger det enkelte utvalget skal eller bør ha. Dette gjelder også for kommuner som slås sammen. Hvilket antall møtefullmektiger den nye kommunen skal ha, vil således avhenge av saksmengden i forliksrådet og den nye kommunens innbyggertall. Det er angitt et minste antall møtefullmektiger i § 3, men det er ikke noe i veien for at den nye kommunen til sammen får flere møtefullmektiger enn minimumsantallet.

Med hilsen

Jostein Haug Solberg
avdelingsdirektør

Grethe Kleivan
avdelingsdirektør

Dokumentet er godkjent og sendes uten signatur

Fra: Gro Sørensen <gro.sorensen@bokn.kommune.no>
Sendt: 03.06.2020 10:21:22
Til: Gro Sørensen <gro.sorensen@bokn.kommune.no>
Emne: VS: Meddommer/skjønnsmenn

Fra: Daghild Alvestad <dgalve06@hotmail.com>
Sendt: 29. mai 2020 10:10
Til: Postmottak <acossan@bokn.kommune.no>
Emne: Meddommer/skjønnsmenn

Hei.

Hvis dere ikke har fått inn en kvinnelig kandidat så kan jeg stille opp til meddommer :)

Hilsen Daghild Alvestad

God helg :)

Åse Helen Alvestad

Fra: Anne Løvereide Faye <Anne.Lovereide.Faye@haugesund.kommune.no>
Sendt: 2. juni 2020 11:50
Til: Postmottak
Emne: Meddommer

Hei!

Jeg vet at fristen har gått ut, men dersom det ikke er for seint, vil jeg gjerne melde inn at jeg ønsker å fortsette som meddommer i Haugaland tingrett.

Mvh Anne Løvereide Faye

Fra: Gro Sørensen <gro.sorensen@bokn.kommune.no>
Sendt: 03.06.2020 10:21:35
Til: Gro Sørensen <gro.sorensen@bokn.kommune.no>
Emne: VS: Meddommer

-----Opprinnelig melding-----

Fra: Eva Moi <eva-moi@hotmail.no>
Sendt: 29. mai 2020 11:27
Til: Postmottak <acossan@bokn.kommune.no>
Emne: Meddommer

Hei, melder meg interessert som meddommer til tingrett/lagmannsrett.
Hilsen Eva Moi
95059516

Fra: Gro Sørensen <gro167@hotmail.com>
Sendt: 28.05.2020 14:27:43
Til: Gro Sørensen <gro.sorensen@bokn.kommune.no>
Emne: Skjønsmessig

Hei

Jeg ønsker å stille som Kandidat til meddommer lagmannsrett, tingrett og skjønnsmedlem for Bokn kommune.

Mvh Linda Ognøy
Sendt fra min iPhone

Fra: LILLIAN SUDMANN <lilliasu@online.no>

Sendt: 28.05.2020 14:48:49

Til: Gro Sørensen <gro.sorensen@bokn.kommune.no>

Emne: Fwd: FW: Kandidater til verv som meddommerar og skjønnsmenn frå 01.01.2021.

Hei,

Eg har blitt oppfordret av Lene Foss å melde min interesse, og dette ser interessant ut.

Det eg vil melde min interesse til er:

Å bli meddommer i Gulating langmannsrett

Å bli meddommer i Haugaland tingrett

Å stille som skjønnsmedlem

Eg ønsker ikkje å stille som meddommer i Haugaland og Sunnhordaland jordskifterett.

Mvh

Lillian Sudmann

From: Lene Ognøy Foss <Lene.Foss@spv.no>

Sent: torsdag 28. mai 2020 14:12

To: Lillian Sudmann <lilb@equinor.com>

Subject: VS: Kandidater til verv som meddommerar og skjønnsmenn frå 01.01.2021.

Fra: Gro Sørensen <gro.sorensen@bokn.kommune.no>

Sendt: onsdag 27. mai 2020 15:42

Til: Emilie Moi Eikje <emilie.eikje@gmail.com>; Lene Ognøy Foss <Lene.Foss@spv.no>; kyrre_lindanger <kyrre_lindanger@hotmail.com>; Sigmund Alvestad <sigmund@kleivaa.no>

Kopi: Osmund Våga <osmund.vaga@bokn.kommune.no>

Emne: Kandidater til verv som meddommerar og skjønnsmenn frå 01.01.2021.

Fra: christine.bc@hotmail.com
Sendt: 25. mai 2020 14:37
Til: Postmottak
Emne: Meddommer

Viser til kommunens internettside vedrørende valg av meddommere.
På bakgrunn i denne henvendelsen melder jeg min interesse, interessen gjelder ikke jordskifterett.

Mvh Christine Berge Christiansen

Åse Helen Alvestad

Fra: Natalie Grønnestad våge <natalie-g-vaage@hotmail.com>
Sendt: 24. mai 2020 11:06
Til: Postmottak
Emne: Meddommer

Hei igjen

Sist Mail vett eg ikke om helt kom riktig frem men er interessert i og være meddommer i Gulating lagmannsrett og Haugaland tingrett.

Mvh

Natalie Våge Vikøren

BOKN KOMMUNE

Sakspapir

Styre, utval, komite m.m.	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	16.06.2020	037/20
Kommunestyret	16.06.2020	026/20

Saksansv. Ingeborg Skjølingstad	Arkiv	Arkivsaknr 20/262
---------------------------------	-------	-------------------

Val av representant til Haugaland vannområdeutval

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Bokn kommunestyre veljer _____ som fast medlem i Haugalandet vatnområde og _____ som varamedlem

Dokumentliste:

Dok.dato	Tittel
29.05.2020	Politisk representant fra Bokn kommune i Haugaland vannområdeutvalg.

Saksutgreiing

Saks- og faktaopplysningar

Haugalandet vatnområde omfattar kommunane Bokn, Haugesund, Karmøy, Vindafjord og Tysvær. Mindre deler av Suldal, Etne og Sveio kommunar ligg og innanfor vatnområdet.

Kvar kommune har ein representant i vatnområdeutvalet

Følgjande har representert kommunen i valperioden 2015 – 19

Navn	Kommune/sector	Funksjon
Gudrun Caspersen	Haugesund	Leder
Endre Stople	Vindafjord	Nestleder
Sigmund Alvestad	Bokn	Fast representant
Endre Bø Blindheim	Karmøy	Fast representant
Terje Knoff	Tysvær	Fast representant
Harald Stakkestad	Rogaland fylkeskommune	Fast representant
Torunn Vestbø Gjerde	Rogaland fylkeskommune	Fast representant
Åshild Skeie	Mattilsynet	Fast representant

Kari Grundvig	Fiskeridirektoratet	Fast representant
Ørjan Simonsen	Fylkesmannen i Rogaland	Fast representant

Haugalandet vannområdeutval vedtok 31.1.2019 følgjande;

«Vannområdeutvalget anser arbeidet med å bedre og sikre vannkvalitet som svært vesentlig. Utvalget ser det som ønskelig at utvalgsmedlemmene fra den enkelte kommune har god politisk forankring. For neste kommunestyreperiode ber vannområdeutvalget fylkeskommunen om å henstille til kommunene å oppnevne medlemmer til utvalget fra høyt politisk nivå og minimum blant de faste medlemmene i utvalget som er delegert ansvar for vann, avløp, naturmangfold, forurensning etc. vanligvis teknisk utvalg, plan- og miljøutvalg el.l.»

Rogaland fylkeskommune ber i brev av 18.09.19 kommunane oppnevne ett medlem og ett varamedlem til vannområdeutvalet. Dei ber om at oppgåva vert knytt til et høgt politisk nivå i kommunane og at representanten som vert vald er leiar av et relevant politisk utval.

Rådmannen sin konklusjon

Kommunestyret i Bokn veljer ein fast representant med vara til Haugalandet vatnområde.

Aktuelle lovar, forskrifter, avtalar m.m.

Regional plan for vannforvaltning i vannregion Rogaland

Vedlegg:

Dok.nr	Tittel på vedlegg
09.06.2020	Oppnevning av politikere til vannområdene i Rogaland vannregion 2019-2023
09.06.2020	SV Politisk representant fra Bokn kommune i Haugaland vannområdeutvalg

Kommunene i Rogaland vannregion

Dato: 18.09.2019
Saksnr: 2019/33607
Dok.nr: 2
Saksbeh.: Vegard Næss
Deres
ref.:

Oppnevning av politikere til vannområdene i Rogaland vannregion 2019-2023

Vi viser til eksisterende ordning med oppnevning av politiske representanter fra kommunene til det vannområde den enkelte kommune tilhører. Vannområdearbeidet er en viktig del av arbeidet med oppfølging av Regional plan for vannforvaltning i vannregion Rogaland, med tilhørende tiltaksprogram.

I forbindelse med kommunevalget for perioden 2019-2023 ønsker vi å minne om at kommunene oppnevner 1 fast representant og 1 vararepresentant til det eller de vannområdene de tilhører.

I løpet av 2019 har Rogaland fylkeskommune mottatt anmodninger fra tre av vannområdene i Rogaland vannregion om behov for oppnevning av nye politikere til vannområdeutvalgene. Felles for anmodningene er at de ber Rogaland fylkeskommune sørge for sterkere politisk forankring fra kommunene.

Haugalandet vannområdeutvalg vedtok 31.1.2019 følgende;
«Vannområdeutvalget anser arbeidet med å bedre og sikre vannkvalitet som svært vesentlig. Utvalget ser det som ønskelig at utvalgsmedlemmene fra den enkelte kommune har god politisk forankring. For neste kommunestyreperiode ber vannområdeutvalget fylkeskommunen om å henstille til kommunene å oppnevne medlemmer til utvalget fra høyt politisk nivå og minimum blant de faste medlemmene i utvalget som er delegert ansvar for vann, avløp, naturmangfold, forurensning etc. vanligvis teknisk utvalg, plan- og miljøutvalg e.l.»

Ryfylke vassområdeutvalg vedtok 24.4.2019 å støtte vedtaket i Haugalandet vannområdeutvalg. Jæren vannområdeutvalg vedtok 5.6.2019; *«Det er viktig å løfte arbeidet i Jæren vannområde politisk».*

Det har av ulike årsaker vært lite møteaktivitet i Dalane vannområde i inneværende valgperiode. Dette tar vi sikte på å snarlig forbedre.

Regjeringen gav ved brev av 20.3.2019 [«Nye nasjonale føringer for arbeidet med oppdatering av de regionale vannforvaltningsarbeidet»](#). Det er fremhevet i brevet at kommunene har en særlig viktig rolle i vannforvaltningsarbeidet, blant annet for å sikre lokal kunnskap, forankring og medvirkning inn i de regionale planene og fordi kommunene «er myndighet med ansvar for å treffe vedtak om gjennomføring av tiltak innen drikkevann og avløp, overvannshåndtering, landbruksforvaltning, arealforvaltning og forurensning».

Vannmiljø og vannkvalitet vil ofte påvirkes av arealendringer i nedbørsfeltet og derfor er det viktig at målsetningene i Regional plan for vannforvaltning i vannregion Rogaland vurderes og tas hensyn til ved utarbeidelse av kommunale planer som kan medføre arealendringer.

Vi vil med dette anmode om at kommunene oppnevner ett medlem og ett varamedlem til vannområdeutvalget. Det anmodes om at oppgaven knyttes til et høyt politisknivå i kommunene. Det anmodes om at representanten som velges minimum er leder av et relevant politisk utvalg.

Vi ber om at svar sendes til: firmapost@rogfk.no , med kopi til vegard.naess@rogfk.no

Vedlagt er en oversikt som viser hvilket eller hvilke vannområder den enkelte kommune tilhører i eksisterende plandokumenter.

Når det gjelder kommuner som slår seg sammen med virkning fra 1.1.2020, så er dette brevet sendt til de aktuelle fellesnemndene og med kopi til eksisterende kommuner.

Med hilsen

Christine Haver
regionalplansjef

Vegard Næss
seniorrådgiver

Likelydende brev er sendt:

Bjerkreim kommune, Eigersund kommune, Lund kommune, Sokndal kommune, Odda kommune, Suldal kommune, Sauda kommune, Hjelmeland kommune, Strand kommune, Gjesdal kommune, Kvitsøy kommune, Bokn kommune, Karmøy kommune, Haugesund kommune, Vindafjord kommune, Tysvær kommune, Utsira kommune, Randaberg kommune, Fellesnemda for nye Stavanger kommune, Fellesnemda for nye Sandnes kommune, Sola kommune, Klepp kommune, Time kommune, Hå kommune, Sirdal kommune, Bykle kommune, Etne kommune og Sveio kommune.

Kopi:

Forsand kommune, Finnøy kommune, Rennesøy kommune, Stavanger kommune, Sandnes kommune, Haugalandet vannområde v/ vannområdekoordinator, Jæren vannområde v/ vannområdekoordinator, Ryfylke vassområde v/ vannområdekoordinator

Dette dokumentet er elektronisk godkjent.

Oppgi vårt saksnr når du svarer på brevet

Vedlegg:**Oversikt over hvilke vannområder kommunene tilhører i gjeldende plandokumenter**

Vannområde	Kommuner som hovedsakelig ligger innenfor vannområdet	Kommuner der mindre arealer ligger innenfor vannområdet
Dalane	Eigersund, Bjerkreim, Sokndal, Lund	Dalane, Sirdal, Hå, Gjesdal
Ryfylke	Odda, Suldal, Sauda, Hjelmeland, Forsand, Strand, Gjesdal, Finnøy, Rennesøy, Kvitsøy	Bykle, Sirdal, Vinje, Stavanger
Haugalandet	Bokn, Karmøy, Haugesund, Vindafjord, Tysvær, Utsira	Etne, Suldal, Sveio
Jæren	Randaberg, Stavanger, Sandnes, Sola, Klepp, Time, Hå, Gjesdal	Bjerkreim, Eigersund

Dette er eksisterende inndeling og det er ikke tatt hensyn til de endringer av kommunegrenser som trer i kraft fra 1.1.2020.

Fra: Ege Sven-Kato <svn-kato.ege@haugesund.kommune.no>
Sendt: 29. mai 2020 14:19
Til: Postmottak
Kopi: Jan Erik Nygaard
Emne: SV: Politisk representant fra Bokn kommune i Haugaland vannområdeutvalg.
Vedlegg: Oppnevneelse av politikere til vannområdene i Rogaland vannregion 2019-2023.pdf

Kategorier: Rød kategori

Hei igjen!

Vil bare vise til brevet fra Rogaland fylkeskommune om valg av politisk representant til Haugaland vannområdeutvalg. I tre av fire kommuner på Haugalandet, har man nå valgt enten leder (nestleder er vararepresentant) av relevant utvalg eller ordfører (varaordfører er vararepresentant). Det er ønskelig at dette gjøres i Bokn kommune også, forutsatt at det er mulig. I forrige periode var det en utfordring at flere av kommunene stilte med politiske representanter som ikke satt i relevante utvalg, eller ikke satt i utvalg i det hele tatt.

Konstituerende møte i Haugaland vannområdeutvalg er 23. juni.

Ha en riktig flott pinse ute på Bokn 😊

Med hilsen

Sven-Kato Ege | Vannområdekoordinator for Haugaland vannområde

Enhet for byutvikling
Telefon: [476 75 739](tel:47675739) |
E-post: svn-kato.ege@haugesund.kommune.no

 **Haugesund**
kommune
www.haugesund.kommune.no

Fra: Ege Sven-Kato
Sendt: onsdag 13. mai 2020 15:02
Til: Postmottak <acossan@bokn.kommune.no>
Kopi: Jan Erik Nygaard <jan.erik.nygaard@bokn.kommune.no>
Emne: SV: Politisk representant fra Bokn kommune i Haugaland vannområdeutvalg.

Heisann!

Takk så mye for tilbakemelding. Da vil jeg innkalle Sigmund til møtet. Send meg gjerne kontaktinfo til politiker som blir valgt inn i vannområdeutvalget.

Ha en fin ettermiddag.

Med hilsen

Sven-Kato Ege | Vannområdekoordinator for Haugaland vannområde

Enhet for byutvikling

Telefon: [476 75 739](tel:47675739) |

E-post: sven-kato.ege@haugesund.kommune.no



**Haugesund
kommune**

www.haugesund.kommune.no

Fra: Gro Sørensen [<mailto:gro.sorensen@bokn.kommune.no>] På vegne av Postmottak

Sendt: onsdag 13. mai 2020 13:39

Til: Ege Sven-Kato <sven-kato.ege@haugesund.kommune.no>

Kopi: Jan Erik Nygaard <jan.erik.nygaard@bokn.kommune.no>

Emne: SV: Politisk representant fra Bokn kommune i Haugaland vannområdeutvalg.

God dag.

Bokn kommune har ikkje vald politiker til å representere Bokn kommune i Haugaland vannområdeutvalg ennå. Det vil bli gjort i neste kommunestyremøte 16.06.2020. Så fram til det vil en eventuelt kalle inn Sigmund Alvestad frå sist periode.

Med helsing

Gro A. Sørensen

leiar i Bokn servicetorg

mobilnr.: 98221500

e-post: gro.sorensen@bokn.kommune.no

Postadresse: Bokn kommune, Boknatunvegen 37, 5561 BOKN

Fra: Ege Sven-Kato <sven-kato.ege@haugesund.kommune.no>

Sendt: 13. mai 2020 07:47

Til: Postmottak <acossan@bokn.kommune.no>

Kopi: Anneli Vatshaug Jenssen <anneli.vatshaug.jenssen@rogfk.no>; Vegard Næss <vegard.naess@rogfk.no>

Emne: Politisk representant fra Bokn kommune i Haugaland vannområdeutvalg.

Heisann!

Før sommerferien skal det avholdes et konstituerende møte i Haugaland vannområdeutvalg. Dette er Haugaland vannområdes styringsgruppe. I den forbindelse ber jeg om navn og kontaktinformasjon til den politiker som er valgt å representere Bokn kommune i denne gruppa. I forrige periode var det Sigmund Alvestad som stilte.

Med hilsen

Sven-Kato Ege | Vannområdekoordinator for Haugaland vannområde

Enhet for byutvikling

Telefon: [476 75 739](tel:47675739) |

E-post: sven-kato.ege@haugesund.kommune.no



**Haugesund
kommune**

www.haugesund.kommune.no

BOKN KOMMUNE

Sakspapir

Styre, utval, komite m.m.	Møtedato	Saksnr
Kommunestyret	16.06.2020	027/20

Saksansv. Gro Sørensen	Arkiv K1-033	Arkivsaknr 20/259
-------------------------------	---------------------	--------------------------

Samlesak for referatsaker

Underliggende saker:
003/20, Orientering frå ordførar

BOKN KOMMUNE

Sakspapir

Styre, utval, komite m.m.	Møtedato	Saksnr
Kommunestyret	16.06.2020	003/20

Saksansv. Gro Sørensen	Arkiv K1-033	Arkivsaknr 20/259
-------------------------------	---------------------	--------------------------

Orientering frå ordførar

1. Handtering av buplikt I landbruket
2. Regional utviklingsplan